CNAPPC

CONSIGLIO NAZIONALE
DEGLI ARCHITETTI
PIANIFICATORI
PAESAGGISTI
E CONSERVATORI

Bilancio di previsione 2024

(approvato nella seduta del 20 dicembre 2023)

- PREVENTIVO FINANZIARIO DECISIONALE E GESTIONALE
- QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA
- PREVENTIVO ECONOMICO
- RELAZIONE PROGRAMMATICA DEL PRESIDENTE
- RELAZIONE DEL TESORIERE
- TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE
- BILANCIO PLURIENNALE DECISIONALE
- RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI

IL TESORIERE
(arch. Marcello Rossi)

PREVENTIVO FINANZIARIO DECISIONALE

PARTE I - ENTRATE

Codice	Descrizione	ANNO FINANZIARIO 2024			ANNO FINANZIARIO 2023		
		Residui presunti alla fine dell'anno 2023	Previsioni di Competenza	Previsioni di Cassa	Residui iniziali dell'anno 2023	Previsioni iniziali di Competenza	Previsioni iniziali di Cassa
	Avanzo di amministrazione iniziale presunto		*€ 6.927.878,03*			*€ 6.299.084,19*	
	Fondo iniziale di cassa presunto			*€ 4.592.139,63*			*€ 2.822.225,61*
1	*ENTRATE CORRENTI*						
1.10	QUOTE DA ISCRITTI	**3.000.000,00**	**5.210.000,00**	**6.000.000,00**	**4.000.000,00**	**5.190.000,00**	**7.000.000,00**
1.20	DIRITTI DI SEGRETERIA PER LA FORMAZIONE		**300.000,00**	**300.000,00**		**330.000,00**	**330.000,00**
1.40	PROVENTI FINANZIARI		**200,00**	**200,00**		**200,00**	**200,00**
1.50	ENTRATE VARIE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI		**30.000,00**	**64.824,27**	**34.824,27**	**93.000,00**	**127.824,27**
	TOTALE ENTRATE CORRENTI	**3.000.000,00**	**5.540.200,00**	**6.365.024,27**	**4.034.824,27**	**5.613.200,00**	**7.458.024,27**
2	*ENTRATE IN C/CAPITALE*						
2.10	CESSIONE E ALIENAZIONE DI BENI STRUMENTALI		**3.000,00**	**3.000,00**		**3.000,00**	**3.000,00**
	TOTALE ENTRATE IN C/CAPITALE		**3.000,00**	**3.000,00**		**3.000,00**	**3.000,00**
3	*ENTRATE IN PARTITA DI GIRO*						
3.10	PARTITE DI GIRO	**23.800,00**	**780.000,00**	**780.000,00**	**25.180,00**	**799.500,00**	**799.500,00**
	TOTALE ENTRATE IN PARTITA DI GIRO	**23.800,00**	**780.000,00**	**780.000,00**	**25.180,00**	**799.500,00**	**799.500,00**
	Riepilogo Complessivo dei Titoli						
	ENTRATE CORRENTI	3.000.000,00	5.540.200,00	6.365.024,27	4.034.824,27	5.613.200,00	7.458.024,27
	ENTRATE IN C/CAPITALE		3.000,00	3.000,00		3.000,00	3.000,00
	ENTRATE IN PARTITA DI GIRO	23.800,00	780.000,00	780.000,00	25.180,00	799.500,00	799.500,00
	Totale	***3.023.800,00***	***6.323.200,00***	***7.148.024,27***	4.060.004,27	***6.415.700,00***	***8.260.524,27***
	TOTALE ENTRATE COMPLESSIVE	**3.023.800,00**	**6.323.200,00**	**7.148.024,27**	**4.060.004,27**	**6.415.700,00**	**8.260.524,27**
	TOTALE GENERALE	**3.023.800,00**	**6.323.200,00**	**7.148.024,27**	**4.060.004,27**	**6.415.700,00**	**8.260.524,27**

		ANNO FINANZIARIO 2024			ANNO FINANZIARIO 2023		
Codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2023	Previsioni di Competenza	Previsioni di Cassa	Residui iniziali dell'anno 2023	Previsioni iniziali di Competenza	Previsioni iniziali di Cassa
1	*USCITE CORRENTI*						
1.10	FUNZIONAMENTO UFFICI	10.600,00	480.000,00	480.000,00	5.700,00	480.300,00	480.300,00
1.15	ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	47.100,00	233.200,00	235.200,00	58.100,00	254.600,00	257.000,00
1.20	ONERI PER IL PERSONALE	155.300,00	1.196.500,00	1.213.500,00	94.500,00	1.020.000,00	1.012.000,00
1.30	SPESE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	180.000,00	1.370.000,00	1.435.000,00	110.000,00	1.430.000,00	1.430.000,00
1.40	SERVIZI ALLA CATEGORIA	9.561,60		9.561,60	141.045,69		141.045,69
1.43	SERVIZI PER ORGANISMI E COMUNICAZIONE*	22.000,00	415.000,00	415.000,00	22.000,00	363.000,00	318.000,00
1.45	ATTIVITA' RICONDUCIBILI AL CENTRO SERVIZI*	148.000,00	1.398.000,00	1.403.000,00	143.000,00	1.586.500,00	1.596.500,00
1.50	ATTIVITA' E PARTECIPAZIONI ORGANISMI NAZIONALI E INTERNAZIONALI		222.500,00	222.500,00	2.000,00	250.000,00	250.000,00
1.80	IMPOSTE E TASSE VARIE	20.000,00	91.390,00	103.390,00	20.000,00	85.800,00	97.150,00
1.85	FONDO DI RISERVA PER SPESE IMPREVISTE		9.910,00	9.910,00		1.000,00	1.000,00
1.90	SPESE VARIE E RETTIFICHE DI ENTRATE CORRENTI		3.200,00	3.200,00		6.000,00	6.000,00
	TOTALE USCITE CORRENTI	592.561,60	5.419.700,00	5.530.261,60	596.345,69	5.477.200,00	5.588.995,69
2	*USCITE IN C/CAPITALE*						
2.10	ACQUISTO DI BENI STRUMENTALI		95.000,00	95.000,00	12.000,00	127.000,00	139.000,00
2.40	QUIESCIENZA PERSONALE				2.100,00		2.100,00
	TOTALE USCITE IN C/CAPITALE		95.000,00	95.000,00	14.100,00	127.000,00	141.100,00
3	*USCITE IN PARTITA DI GIRO*						
3.10	PARTITE DI GIRO	95.500,00	780.000,00	780.000,00	32.700,00	799.500,00	799.500,00
	TOTALE USCITE IN PARTITA DI GIRO	95.500,00	780.000,00	780.000,00	32.700,00	799.500,00	799.500,00

PARTE II - USCITE

		ANNO FINANZIARIO 2024			ANNO FINANZIARIO 2023		
Codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2023	Previsioni di Competenza	Previsioni di Cassa	Residui iniziali dell'anno 2023	Previsioni iniziali di Competenza	Previsioni iniziali di Cassa
	Riepilogo Complessivo dei Titoli						
	USCITE CORRENTI	592.561,60	5.419.700,00	5.530.261,60	596.345,69	5.477.200,00	5.588.995,69
	USCITE IN C/CAPITALE		95.000,00	95.000,00	14.100,00	127.000,00	141.100,00
	USCITE IN PARTITA DI GIRO	95.500,00	780.000,00	780.000,00	32.700,00	799.500,00	799.500,00
	Totale	*688.061,60*	*6.294.700,00*	*6.405.261,60*	643.145,69	*6.403.700,00*	*6.529.595,69*
	TOTALE USCITE COMPLESSIVE	**688.061,60**	**6.294.700,00**	**6.405.261,60**	**643.145,69**	**6.403.700,00**	**6.529.595,69**
	Avanzo di amministrazione presunto		**28.500,00**			**12.000,00**	
	Avanzo di cassa presunto			**742.762,67**			**1.730.928,58**
	TOTALE GENERALE	**688.061,60**	**6.323.200,00**	**7.148.024,27**	**643.145,69**	**6.415.700,00**	**8.260.524,27**

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

Anno 2024

PARTE I - ENTRATE

Codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2023	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2024	Previsioni di cassa per l'anno 2024
	Avanzo di amministrazione iniziale presunto		*€ 6.299.084,19*		*€ 6.927.878,03*	
	Fondo iniziale di cassa presunto					*€ 4.592.139,63*
1	ENTRATE CORRENTI					
1.10	QUOTE DA ISCRITTI					
1.10.10	*Quote da iscritti*	3.000.000,00	5.190.000,00	20.000,00	5.210.000,00	6.000.000,00
	TOTALE QUOTE DA ISCRITTI	**3.000.000,00**	**5.190.000,00**	**20.000,00**	**5.210.000,00**	**6.000.000,00**
1.20	DIRITTI DI SEGRETERIA PER LA FORMAZIONE					
1.20.10	*Diritti di segreteria per la formazione*		330.000,00	-30.000,00	300.000,00	300.000,00
	TOTALE DIRITTI DI SEGRETERIA PER LA FORMAZIONE		**330.000,00**	**-30.000,00**	**300.000,00**	**300.000,00**
1.40	PROVENTI FINANZIARI					
1.40.10	*Interessi attivi bancari*		200,00		200,00	200,00
	TOTALE PROVENTI FINANZIARI		**200,00**		**200,00**	**200,00**
1.50	ENTRATE VARIE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI					
1.50.10	*Abbuoni proventi vari e rimborsi da terzi*		6.000,00		6.000,00	6.000,00
1.50.20	*Contributi per iniziative culturali*		87.000,00	-63.000,00	24.000,00	24.000,00
1.50.30	*Entrate piano di riparto Icar Srl*					34.824,27
	TOTALE ENTRATE VARIE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI		**93.000,00**	**-63.000,00**	**30.000,00**	**64.824,27**
	TOTALE ENTRATE CORRENTI	**3.000.000,00**	**5.613.200,00**	**-73.000,00**	**5.540.200,00**	**6.365.024,27**
2	ENTRATE IN C/CAPITALE					
2.10	CESSIONE E ALIENAZIONE DI BENI STRUMENTALI					
2.10.10	*Cessione e alienazione di beni strumentali*		3.000,00		3.000,00	3.000,00
	TOTALE CESSIONE E ALIENAZIONE DI BENI STRUMENTALI		**3.000,00**		**3.000,00**	**3.000,00**

PARTE I - ENTRATE

Anno 2024

Codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2023	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2024	Previsioni di cassa per l'anno 2024
	TOTALE ENTRATE IN C/CAPITALE		**3.000,00**		**3.000,00**	**3.000,00**
3	ENTRATE IN PARTITA DI GIRO					
3.10	PARTITE DI GIRO					
3.10.10	*Depositi cauzionali*	13.800,00				
3.10.20	*Rimborsi di crediti vari e anticipazioni di terzi*	10.000,00	50.000,00		50.000,00	50.000,00
3.10.30	*Ritenute lavoratori dipendenti/collaboratori*		225.000,00	35.000,00	260.000,00	260.000,00
3.10.40	*Ritenute lavoratori autonomi*		225.000,00	-65.000,00	160.000,00	160.000,00
3.10.50	*Contributi previdenziali a carico dipendenti*		65.000,00	10.000,00	75.000,00	75.000,00
3.10.60	*Contributi previdenziali e assicurativi a carico collaboratori*		4.500,00	500,00	5.000,00	5.000,00
3.10.90	*IVA Split Payment*		230.000,00		230.000,00	230.000,00
	TOTALE PARTITE DI GIRO	**23.800,00**	**799.500,00**	**-19.500,00**	**780.000,00**	**780.000,00**
	TOTALE ENTRATE IN PARTITA DI GIRO	**23.800,00**	**799.500,00**	**-19.500,00**	**780.000,00**	**780.000,00**
	Riepilogo Complessivo dei Titoli					
	ENTRATE CORRENTI	3.000.000,00	5.613.200,00	-73.000,00	5.540.200,00	6.365.024,27
	ENTRATE IN C/CAPITALE		3.000,00		3.000,00	3.000,00
	ENTRATE IN PARTITA DI GIRO	23.800,00	799.500,00	-19.500,00	780.000,00	780.000,00
	Totale	***3.023.800,00***	***6.415.700,00***	***-92.500,00***	***6.323.200,00***	***7.148.024,27***
	TOTALE ENTRATE COMPLESSIVE	**3.023.800,00**	**6.415.700,00**	**-92.500,00**	**6.323.200,00**	**7.148.024,27**
	TOTALE GENERALE	**3.023.800,00**	**6.415.700,00**	**-92.500,00**	**6.323.200,00**	**7.148.024,27**

PARTE II - USCITE

Anno 2024

Codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2023	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2024	Previsioni di cassa per l'anno 2024
1	USCITE CORRENTI					
1.10	FUNZIONAMENTO UFFICI					
1.10.10	*Fitti passivi*		340.000,00	5.000,00	345.000,00	345.000,00
1.10.20	*Spese condominiali*	4.000,00	24.000,00		24.000,00	24.000,00
1.10.25	*Spese straordinarie per manutenzione*		3.000,00		3.000,00	3.000,00
1.10.30	*Spese pulizia e igiene*	2.400,00	35.300,00	-2.300,00	33.000,00	33.000,00
1.10.40	*Spese gas e energia elettrica*	4.000,00	30.000,00	-3.000,00	27.000,00	27.000,00
1.10.50	*Spese telefoniche e connettività*	200,00	36.000,00		36.000,00	36.000,00
1.10.60	*Spese manutenz. e assistenza macchinari, impianti e attrezzature*		8.000,00		8.000,00	8.000,00
1.10.70	*Manutenzione immobili*		4.000,00		4.000,00	4.000,00
	TOTALE FUNZIONAMENTO UFFICI	**10.600,00**	**480.300,00**	**-300,00**	**480.000,00**	**480.000,00**
1.15	ACQUISTO DI BENI E SERVIZI					
1.15.10	*Spese trasporto corrieri e recapiti*		2.500,00	-1.000,00	1.500,00	1.500,00
1.15.15	*Cancelleria e materiale di consumo*	1.000,00	20.000,00	-12.000,00	8.000,00	9.000,00
1.15.20	*Spese di copisteria e riproduzione*		2.000,00	-1.000,00	1.000,00	1.000,00
1.15.25	*Abbonamenti riviste e acquisto libri*		2.500,00		2.500,00	2.500,00
1.15.30	*Spese postali, bancarie e bolli*		2.000,00	-1.000,00	1.000,00	1.000,00
1.15.35	*Noleggi macchinari e attrezzature varie*	2.500,00	25.500,00	-5.500,00	20.000,00	21.000,00
1.15.40	*Traduzioni*		1.500,00	-500,00	1.000,00	1.000,00
1.15.45	*Assicurazioni*		17.500,00	-500,00	17.000,00	17.000,00
1.15.50	*Spese di comunicazione e pubblicità-autorità garante*	600,00	1.600,00	-400,00	1.200,00	1.200,00
1.15.55	*Spese di rappresentanza*		500,00		500,00	500,00
1.15.65	*Spese e servizi vari*	1.000,00	13.000,00		13.000,00	13.000,00
1.15.70	*Consulenze per adempimenti*	15.000,00	66.000,00		66.000,00	66.000,00
1.15.75	*Revisori dei conti*	7.000,00	20.500,00		20.500,00	20.500,00
1.15.80	*Albo Unico Nazionale*	20.000,00	79.500,00	500,00	80.000,00	80.000,00

PARTE II - USCITE

Anno 2024

Codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2023	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2024	Previsioni di cassa per l'anno 2024
	TOTALE ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	**47.100,00**	**254.600,00**	**-21.400,00**	**233.200,00**	**235.200,00**
1.20	ONERI PER IL PERSONALE					
1.20.10	*Retribuzioni*		365.800,00	55.200,00	421.000,00	421.000,00
1.20.20	*Fondo trattamento accessorio*	120.000,00	375.000,00	28.000,00	403.000,00	423.000,00
1.20.25	*Fondo straordinari dipendenti*	1.000,00	12.500,00		12.500,00	12.500,00
1.20.30	*Oneri previdenziali e assistenziali*	25.000,00	181.000,00	19.000,00	200.000,00	200.000,00
1.20.35	*Concorso pianta organica*		12.000,00	-12.000,00		
1.20.38	*F.do rinnovi contrattuali comparto e dirigenza*			25.000,00	25.000,00	25.000,00
1.20.40	*Altri oneri del personale*	3.500,00	26.000,00	4.000,00	30.000,00	30.000,00
1.20.45	*Spese formazione del personale*			30.000,00	30.000,00	30.000,00
1.20.50	*Benefici assistenziali*	2.500,00	9.700,00	5.300,00	15.000,00	15.000,00
1.20.60	*Servizi Interinali*	3.300,00	38.000,00	22.000,00	60.000,00	57.000,00
	TOTALE ONERI PER IL PERSONALE	**155.300,00**	**1.020.000,00**	**176.500,00**	**1.196.500,00**	**1.213.500,00**
1.30	SPESE PER GLI ORGANI DELL'ENTE					
1.30.10	*Indennità l'attività del Consiglio*	100.000,00	720.000,00	-15.000,00	705.000,00	755.000,00
1.30.20	*Rimborsi e spese di missione*	50.000,00	310.000,00	-25.000,00	285.000,00	300.000,00
1.30.50	*Spese generali per sedute ordinarie e attività di Consiglio*	30.000,00	400.000,00	-20.000,00	380.000,00	380.000,00
	TOTALE SPESE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	**180.000,00**	**1.430.000,00**	**-60.000,00**	**1.370.000,00**	**1.435.000,00**
1.40	SERVIZI ALLA CATEGORIA					
1.40.40	*Manifestazioni varie e promozioni*					
1.40.70	*Attività di comunicazione, Rivista e promozione della professione*					
1.40.80	*Rivista*	9.561,60				9.561,60
1.40.90	*Formazione*					
1.40.98	*Contributi a progetti innovativi e buone pratiche per i giovani*					

Codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2023	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2024	Previsioni di cassa per l'anno 2024
	TOTALE SERVIZI ALLA CATEGORIA	**9.561,60**				**9.561,60**
1.43	SERVIZI PER ORGANISMI E COMUNICAZIONE*					
1.43.10	*Conferenze Nazionali Ordini**	12.000,00	245.000,00		245.000,00	245.000,00
1.43.20	*Attivita' di comunicazione, Rivista e promozione della professione**		23.000,00	17.000,00	40.000,00	40.000,00
1.43.25	*Spese per commissioni e Gruppi Operativi**	10.000,00	65.000,00	45.000,00	110.000,00	110.000,00
1.43.30	*Corpo Tecnico Nazionale**		30.000,00	-10.000,00	20.000,00	20.000,00
	TOTALE SERVIZI PER ORGANISMI E COMUNICAZIONE*	**22.000,00**	**363.000,00**	**52.000,00**	**415.000,00**	**415.000,00**
1.45	ATTIVITA' RICONDUCIBILI AL CENTRO SERVIZI*					
1.45.10	*Consulenze e collaborazioni**	25.000,00	365.500,00	-60.500,00	305.000,00	305.000,00
1.45.20	*Gestione Archiworld**	25.000,00	84.000,00		84.000,00	84.000,00
1.45.30	*Manifestazione varie e promozioni**	15.000,00	385.000,00	5.000,00	390.000,00	390.000,00
1.45.50	*Servizi a sostegno degli ordini**	50.000,00	352.000,00	8.000,00	360.000,00	360.000,00
1.45.60	*Partecipazione a convegni territoriali**	3.000,00	34.000,00	-10.000,00	24.000,00	24.000,00
1.45.70	*Concorsi**	5.000,00	110.000,00	-60.000,00	50.000,00	50.000,00
1.45.80	*Formazione**	25.000,00	230.000,00	-90.000,00	140.000,00	145.000,00
1.45.90	*Progetti comunitari**		24.000,00	6.000,00	30.000,00	30.000,00
1.45.92	*Progetti speciali Ordini provinciali**		2.000,00	8.000,00	10.000,00	10.000,00
1.45.95	*Fondo per attività ulteriori del Consiglio**			5.000,00	5.000,00	5.000,00
	TOTALE ATTIVITA' RICONDUCIBILI AL CENTRO SERVIZI*	**148.000,00**	**1.586.500,00**	**-188.500,00**	**1.398.000,00**	**1.403.000,00**
1.50	ATTIVITA' E PARTECIPAZIONI ORGANISMI NAZIONALI E INTERNAZIONALI					
1.50.10	*Partecipazione Rete Professioni Tecniche*		44.000,00	22.500,00	66.500,00	66.500,00
1.50.15	*CUP*		18.000,00	-6.000,00	12.000,00	12.000,00
1.50.20	*Partecipazione altri organismi nazionali*		18.000,00		18.000,00	18.000,00
1.50.30	*UIA*		70.000,00	-45.000,00	25.000,00	25.000,00

PARTE II - USCITE

Anno 2024

Codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2023	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2024	Previsioni di cassa per l'anno 2024
1.50.40	*CAE*		74.000,00	6.000,00	80.000,00	80.000,00
1.50.50	*Umar e altri organismi internazionali*		1.000,00		1.000,00	1.000,00
1.50.60	*Attività di promozione internazionalizzazione*		25.000,00	-5.000,00	20.000,00	20.000,00
	TOTALE ATTIVITA' E PARTECIPAZIONI ORGANISMI NAZIONALI E INTERNAZIONALI		**250.000,00**	**-27.500,00**	**222.500,00**	**222.500,00**
1.80	IMPOSTE E TASSE VARIE					
1.80.10	*Ires*		1.150,00		1.150,00	1.150,00
1.80.20	*Tassa rifiuti*	12.000,00	8.000,00		8.000,00	20.000,00
1.80.30	*Irap*	8.000,00	64.150,00	5.850,00	70.000,00	70.000,00
1.80.40	*Imposta sugli immobili*		7.500,00	-260,00	7.240,00	7.240,00
1.80.50	*Altre imposte e tasse varie*		5.000,00		5.000,00	5.000,00
	TOTALE IMPOSTE E TASSE VARIE	**20.000,00**	**85.800,00**	**5.590,00**	**91.390,00**	**103.390,00**
1.85	FONDO DI RISERVA PER SPESE IMPREVISTE					
1.85.10	*Fondo di riserva per spese impreviste*		1.000,00	8.910,00	9.910,00	9.910,00
	TOTALE FONDO DI RISERVA PER SPESE IMPREVISTE		**1.000,00**	**8.910,00**	**9.910,00**	**9.910,00**
1.90	SPESE VARIE E RETTIFICHE DI ENTRATE CORRENTI					
1.90.10	*Spese varie e rettifiche di entrate correnti*		4.000,00	-2.000,00	2.000,00	2.000,00
1.90.20	*Interessi passivi vari*		1.000,00	-800,00	200,00	200,00
1.90.50	*Sopravvenienze passive finanziarie*		1.000,00		1.000,00	1.000,00
	TOTALE SPESE VARIE E RETTIFICHE DI ENTRATE CORRENTI		**6.000,00**	**-2.800,00**	**3.200,00**	**3.200,00**
	TOTALE USCITE CORRENTI	**592.561,60**	**5.477.200,00**	**-57.500,00**	**5.419.700,00**	**5.530.261,60**
2	USCITE IN C/CAPITALE					
2.10	ACQUISTO DI BENI STRUMENTALI					
2.10.10	*Acquisto mobili, attrezzature, beni strumentali*		10.000,00		10.000,00	10.000,00

PARTE II - USCITE

Anno 2024

Codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2023	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2024	Previsioni di cassa per l'anno 2024
2.10.20	*Piattaforma formazione e centro servizi**		117.000,00	-32.000,00	85.000,00	85.000,00
	TOTALE ACQUISTO DI BENI STRUMENTALI		**127.000,00**	**-32.000,00**	**95.000,00**	**95.000,00**
2.40	QUIESCIENZA PERSONALE					
2.40.10	*Quiescenza erogata al personale*					
	TOTALE QUIESCIENZA PERSONALE					
	TOTALE USCITE IN C/CAPITALE		**127.000,00**	**-32.000,00**	**95.000,00**	**95.000,00**
3	USCITE IN PARTITA DI GIRO					
3.10	PARTITE DI GIRO					
3.10.20	*Concessione di crediti vari e anticipazioni*	3.000,00	50.000,00		50.000,00	50.000,00
3.10.30	*Ritenute lavoratori dipendenti/collaboratori*	50.000,00	225.000,00	35.000,00	260.000,00	260.000,00
3.10.40	*Ritenute lavoratori autonomi*	15.000,00	225.000,00	-65.000,00	160.000,00	160.000,00
3.10.50	*Contributi previdenziali a carico dipendenti*	7.000,00	65.000,00	10.000,00	75.000,00	75.000,00
3.10.60	*Contributi previdenziali e assicurativi a carico collaboratori*	500,00	4.500,00	500,00	5.000,00	5.000,00
3.10.90	*IVA Split Payment*	20.000,00	230.000,00		230.000,00	230.000,00
	TOTALE PARTITE DI GIRO	**95.500,00**	**799.500,00**	**-19.500,00**	**780.000,00**	**780.000,00**
	TOTALE USCITE IN PARTITA DI GIRO	**95.500,00**	**799.500,00**	**-19.500,00**	**780.000,00**	**780.000,00**
	Riepilogo Complessivo dei Titoli					
	USCITE CORRENTI	592.561,60	5.477.200,00	-57.500,00	5.419.700,00	5.530.261,60
	USCITE IN C/CAPITALE		127.000,00	-32.000,00	95.000,00	95.000,00
	USCITE IN PARTITA DI GIRO	95.500,00	799.500,00	-19.500,00	780.000,00	780.000,00
	Totale	***688.061,60***	***6.403.700,00***	***-109.000,00***	***6.294.700,00***	***6.405.261,60***

PARTE II - USCITE

Anno 2024

Codice	Descrizione	Residui presunti alla fine dell'anno 2023	Previsioni dell'anno 2023	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2024	Previsioni di cassa per l'anno 2024
	TOTALE USCITE COMPLESSIVE	688.061,60	6.403.700,00	-109.000,00	6.294.700,00	6.405.261,60
	Avanzo di amministrazione presunto		12.000,00		28.500,00	
	Avanzo di cassa presunto					742.762,67
	TOTALE GENERALE	688.061,60	6.415.700,00	-92.500,00	6.323.200,00	7.148.024,27

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

Codice	USCITE	Anno 2024		Anno 2023	
		COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA
1.10	FUNZIONAMENTO UFFICI	480.000,00	480.000,00	480.300,00	480.300,00
1.15	ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	233.200,00	235.200,00	254.600,00	257.000,00
1.20	ONERI PER IL PERSONALE	1.196.500,00	1.213.500,00	1.020.000,00	1.012.000,00
1.30	SPESE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	1.370.000,00	1.435.000,00	1.430.000,00	1.430.000,00
1.40	SERVIZI ALLA CATEGORIA		9.561,60		141.045,69
1.43	SERVIZI PER ORGANISMI E COMUNICAZIONE*	415.000,00	415.000,00	363.000,00	318.000,00
1.45	ATTIVITA' RICONDUCIBILI AL CENTRO SERVIZI*	1.398.000,00	1.403.000,00	1.586.500,00	1.596.500,00
1.50	ATTIVITA' E PARTECIPAZIONI ORGANISMI NAZIONALI E INTERNAZIONALI	222.500,00	222.500,00	250.000,00	250.000,00
1.80	IMPOSTE E TASSE VARIE	91.390,00	103.390,00	85.800,00	97.150,00
1.85	FONDO DI RISERVA PER SPESE IMPREVISTE	9.910,00	9.910,00	1.000,00	1.000,00
1.90	SPESE VARIE E RETTIFICHE DI ENTRATE CORRENTI	3.200,00	3.200,00	6.000,00	6.000,00
	A1) USCITE CORRENTI	**5.419.700,00**	**5.530.261,60**	**5.477.200,00**	**5.588.995,69**
2.10	ACQUISTO DI BENI STRUMENTALI	95.000,00	95.000,00	127.000,00	139.000,00
2.40	QUIESCIENZA PERSONALE				2.100,00
	B1) USCITE IN C/CAPITALE	**95.000,00**	**95.000,00**	**127.000,00**	**141.100,00**
3.10	C1) USCITE IN PARTITA DI GIRO	780.000,00	780.000,00	799.500,00	799.500,00
	TOTALE USCITE COMPLESSIVE	**6.294.700,00**	**6.405.261,60**	**6.403.700,00**	**6.529.595,69**
	Avanzo di amministrazione presunto nell'anno	28.500,00		12.000,00	
	Avanzo di cassa presunto nell'anno		742.762,67		1.730.928,58
	TOTALE A PAREGGIO	**6.323.200,00**	**7.148.024,27**	**6.415.700,00**	**8.260.524,27**

RISULTATI DIFFERENZIALI	Anno 2024		Anno 2023	
	COMPETENZ	CASSA	COMPETENZA	CASSA
Saldo di parte corrente (A-A1)	**120.500,00**	**834.762,67**	**136.000,00**	**1.869.028,58**
Situazione finanziaria (A-A1-Quote in c/cap. debiti finanziari in scadenza)	**120.500,00**	**834.762,67**	**136.000,00**	**1.869.028,58**
Saldo movimenti in c/capitale (B-B1)	**-92.000,00**	**-92.000,00**	**-124.000,00**	**-138.100,00**
Indebitamento/Accreditamento netto (A+B-Quote in c/capitale debiti finanziari in scadenza)-(A1+B1)	**28.500,00**	**742.762,67**	**12.000,00**	**1.730.928,58**
Avanzo/Disavanzo di competenza previsto (A+B+C) - (A1+B1+C1)	**28.500,00**	**742.762,67**	**12.000,00**	**1.730.928,58**

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

Codice	ENTRATE	Anno 2024		Anno 2023	
		COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA
1.10	QUOTE DA ISCRITTI	5.210.000,00	6.000.000,00	5.190.000,00	7.000.000,00
1.20	DIRITTI DI SEGRETERIA PER LA FORMAZIONE	300.000,00	300.000,00	330.000,00	330.000,00
1.40	PROVENTI FINANZIARI	200,00	200,00	200,00	200,00
1.50	ENTRATE VARIE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI	30.000,00	64.824,27	93.000,00	127.824,27
	A) ENTRATE CORRENTI	**5.540.200,00**	**6.365.024,27**	**5.613.200,00**	**7.458.024,27**
2.10	CESSIONE E ALIENAZIONE DI BENI STRUMENTALI	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
	B) ENTRATE IN C/CAPITALE	**3.000,00**	**3.000,00**	**3.000,00**	**3.000,00**
3.10	C) ENTRATE IN PARTITA DI GIRO	780.000,00	780.000,00	799.500,00	799.500,00
	TOTALE ENTRATE COMPLESSIVE	**6.323.200,00**	**7.148.024,27**	**6.415.700,00**	**8.260.524,27**
	TOTALE A PAREGGIO	**6.323.200,00**	**7.148.024,27**	**6.415.700,00**	**8.260.524,27**

CONSIGLIO NAZIONALE ARCHITETTI, P.P.C.

PREVENTIVO ECONOMICO

	2024	2023
A) VALORE DELLA PRODUZIONE		
1) *Proventi e corrispettivi per la produzione delle prestazioni e/o servizi*	5.510.000,00	5.520.000,00
2) *Variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti*		
3) *Variazione dei lavori in corso su ordinazione*		
4) *Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni*		
5) *Altri ricavi e proventi, con separata indicazione dei contributi di competenza dell'esercizio*	41.000,00	149.000,00
Totale valore della produzione (A)	5.551.000,00	5.669.000,00
B) COSTI DELLA PRODUZIONE		
6) *per materie prime, sussidiarie, consumo e merci*	74.000,00	86.000,00
7) *per servizi*	3.435.700,00	3.641.400,00
8) *per godimento beni di terzi*	389.000,00	389.500,00
9) *per il personale*		
a) salari e stipendi	861.500,00	753.300,00
b) oneri sociali	200.000,00	181.000,00
c) trattamento di fine rapporto	70.000,00	40.000,00
d) trattamento di quiescenza e simili		
e) altri costi	135.000,00	85.700,00
10) *Ammortamenti e svalutazioni*		
a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali		
b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	50.000,00	25.000,00
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni		
d) Svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide		
11) *Variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidisrie, di consumo e merci*		
12) *Accantonamenti per rischi*		
13) *Accantonamenti ai fondi per oneri*	9.910,00	1.000,00
14) *Oneri diversi di gestione*	254.240,00	283.000,00
Totale Costi (B)	5.479.350,00	5.485.900,00
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A - B)	71.650,00	183.100,00
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI		
15) *Proventi da partecipazioni*		
16) *Altri proventi finanziari*		
a) di crediti iscritti nelle immobilizzazioni		
b) di titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni;		
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni;		
d) proventi diversi dai precedenti	200,00	200,00
17) *Interessi e altri oneri finanziari*	200,00	1.000,00
17 bis) Utile e perdite su cambi		
Totale proventi ed oneri finanziari (15+16-17±17bis)	0,00	-800,00
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE		
18) *Rivalutazioni:*		
a) di partecipazioni		
b) di immobilizzazioni finanziarie		
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante		
d) di strumenti finanziari derivati		
19) *Svalutazioni:*		
a) di partecipazioni		
b) di immobilizzazioni finanziarie		
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante		
d) di strumenti finanziari derivati		
Totale rettifiche di valore (18-19)	0,00	0,00
Risultato prima delle imposte (A-B±C±D)	71.650,00	182.300,00
20) *Imposte dell'esercizio*	71.150,00	65.300,00
21) Avanzo/Disavanzo/Pareggio Economico	500,00	117.000,00

RELAZIONE DEL PRESIDENTE

AL

DOCUMENTO DI PREVISIONE ANNO 2024

Relazione al documento di previsione anno 2024

Care Colleghe e cari Colleghi,

Il bilancio di previsione è un momento per fare il punto sull'attività svolta e per indicare gli obiettivi principali che dovranno impegnare il nostro lavoro nel 2024, con prioritario riferimento alle aspettative della nostra categoria professionale ed in relazione agli scenari entro cui saremo chiamati ad operare. Di seguito si riportano alcune valutazioni sui principali temi e sull'attività svolta.

Premessa

La fase attuale, caratterizzata da scelte di grande importanza che interessano il futuro del nostro Paese, ci porta a considerare quale ruolo dovremo svolgere per essere da sprone verso le forze politiche ed i diversi livelli istituzionali. Siamo chiamati a dare il nostro contributo a partire dalle problematiche specifiche della nostra professione e come queste possono e devono essere commisurate all'interesse generale che abbiamo il dovere di perseguire.

In questa sede ritengo utile avanzare alcune riflessioni per affrontare l'immediato futuro. Siamo impegnati, sia come cittadini, sia come professionisti a porre all'attenzione dei nostri interlocutori istituzionali temi e questioni che riteniamo indispensabili per la crescita del Paese con lo spirito di massima collaborazione.

L'aggravamento della situazione internazionale con l'ampliamento degli scenari di guerra dall'Ucraina al Medio Oriente, ci induce a forti preoccupazioni circa i rischi di una inarrestabile escalation di distruzione che può avere pesanti ripercussioni sulla vita di tutti noi. Registriamo che il dialogo ed il componimento pacifico dei conflitti ha lasciato il passo all'incremento della guerra ed alle azioni terroristiche di ogni tipo. Senza il recupero razionale ed il componimento dei conflitti non sarà possibile creare le condizioni di crescita e cooperazione internazionale. La crisi energetica e i rischi di una guerra che mina alle basi il ruolo dell'Europa e mette seria difficoltà la

prospettiva di uno sviluppo pacifico e sostenibile a cui non possiamo e non vogliamo rinunciare. Tutto ciò ha messo in discussione le politiche di sviluppo ed in particolare la nuova stagione che si era avviata verso la transizione ecologica ed energetica che faceva sperare ad un processo di rinascita economica, sociale e culturale dell'intera Europa. Abbiamo tutti sperato nella possibilità di **dare vita ad un *new deal* e ad un nuovo Rinascimento**. Tuttavia, la guerra in Ucraina e quanto sta avvenendo nella striscia di Gaza non deve e non può impedire lo sviluppo di azioni per l'equilibrio del nostro eco-sistema, connesse alle politiche energetiche, a cui sono legate le sorti del genere umano. L'odierna crisi richiede una visione d'insieme: sia sul terreno economico ed energetico, sia in quello delle politiche di crescita civile e culturale. Soluzioni parziali ed emergenziali, seppur in prima fase necessarie ed inevitabili, non potranno essere risolutive se non ancorate ad una visione strategica unitaria.

La transizione ecologica e la questione energetica

La transizione ecologica e quella energetica fanno parte di un processo necessario e che, attraverso mirate scelte strategiche, dovrà coniugarsi con la giustizia economica e l'inclusione sociale.

La de-carbonizzazione, secondo i rapporti internazionali, richiede l'abbandono del carbone come fonte di produzione energetica, la sostituzione progressiva di tutte le fonti fossili con fonti rinnovabili e con l'idrogeno - anche utilizzando la leva fiscale ed attribuendo un costo alle emissioni – e ci obbliga allo sviluppo di progetti per la riduzione delle emissioni di CO_2 nell'atmosfera, l'efficienza delle infrastrutture e la trasformazione tecnologica dei diversi comparti produttivi.

Ciò richiede un impegno collettivo di grandi proporzioni, anche di natura culturale, e che attiene principalmente al cambiamento delle nostre modalità di vita. L'attuazione degli obiettivi sanciti dall'Europa, sulla scia del programma Next Generation EU, già finanziato attraverso il PNRR. Occorre, quindi, un approccio integrato e multisettoriale al benessere, all'inclusione sociale e allo sviluppo durevole e sostenibile delle città, basato su alcuni obiettivi prioritari: la qualità

dell'ambiente, l'efficienza e l'economia circolare, la mitigazione e l'adattamento al cambiamento climatico, la transizione ecologica delle nostre città attraverso ampi processi rigenerativi.

Il Governo del territorio e la rigenerazione urbana

Siamo consapevoli della necessità sempre più evidente di dotare il Paese di **un Piano nazionale di rigenerazione urbana e di tutela del suolo per abbattere lo spreco energetico: le città assorbono circa il 60% dell'attuale fabbisogno energetico. Le politiche urbane saranno centrali, quindi, nel determinare il futuro sviluppo economico, sociale e territoriale nel nostro Paese e nell'intera Europa**.
Uno dei passaggi obbligati è quello di consolidare e sviluppare le politiche di trasformazione del nostro patrimonio edilizio, in massima parte ormai vetusto, attraverso **processi rigenerativi, la salvaguardia dell'ambiente e dei valori paesaggistici del territorio**. C'è bisogno di una azione coordinata di riforme strutturali efficaci e, allo stesso tempo, capacità di programmazione degli interventi ed impegnare oculatamente le risorse disponibili del PNRR, quelle complementari e quelle provenienti dal PO FERS 2021 - 2027.

Il futuro della città – tra innovazione e programmazione.

E' indispensabile avviare in tempi brevi un ampio confronto interno ed esterno sul tema del governo del territorio per individuare l'insieme dei cambiamenti strutturali di cui c'è un assoluto bisogno. Senza ripensare i contenuti del governo del territorio non sarà possibile sviluppare strategie innovative e di transizione. Città e territori sono gli scenari entro cui si attueranno programmi e misure del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e dei fondi UE, bisogna, allora, collegare la programmazione delle risorse con i principi di difesa dell'ambiente, degli ecosistemi, del paesaggio e della biodiversità. Da qui la necessità di avere nuovi strumenti normativi che devono definire principi e contenuti innovativi. Le riforme devono avere come compito primario quello di ripensare le città in cui viviamo per

realizzare nuovi modelli abitativi e di vita fondati sui concetti di prossimità e di inclusività sociale.

L'idea che l'urbanistica sia la disciplina per dare ordine all'organizzazione funzionale della vita delle comunità è stata, come abbiamo sempre sostenuto, messa in crisi dalla pandemia che ha generato nuove forme di lavoro, dando vita a vari fenomeni ancora da tutti da indagare. Il rapporto tra partecipazione ed inclusione sociale diventa uno dei temi centrali da indagare per riconsiderare il modello di città fondato su una struttura rigidamente monocentrica e dare, invece, vita a sistemi policentrici per superare la dicotomia tra centro e periferia attraverso un decentramento di poteri e di risorse e la diffusione dei principali servizi di prossimità, incrementando appunto i processi di inclusione sociale. Il nuovo modello di città non potrà prescindere dal cambiamento delle forme di governo urbano e metropolitano che, soprattutto nelle grandi aree metropolitane, dovrà basarsi su un reale decentramento dei poteri e nella costruzione di una democrazia che si avvale di diverse e nuove forme di partecipazione, compresa quella che attiene alla trasformazione digitale.

In ogni caso il nostro Paese ha bisogno di porre al centro l'Agenda Urbana poiché le città saranno sempre più protagoniste del cambiamento e principale motore della trasformazione. Le trasformazioni trovano nel PNRR lo strumento per finanziare e creare le condizioni per un futuro di innovazione e per un cambio di sistema in coerenza con le strategie della transizione ecologica e della green community. Ma proprio qui risiedono alcune criticità. Ad una così significativa disponibilità di risorse non corrisponde una altrettanto significativa elaborazione di politiche per ripensare la città e, in particolare, manca ancora oggi la definizione di una efficace strategia per la rigenerazione urbana. Sul tema della rigenerazione sostenibile rileviamo una ripresa delle iniziative parlamentari da parte di diverse forze politiche e ciò, al di là dei loro contenuti, costituisce una importante novità quantomeno di rinnovato interesse verso le politiche rigenerative.

Valutazioni sull'andamento del settore delle costruzioni

L'andamento del 2023 nel suo complesso denota, per i professionisti e le Imprese, una situazione di seria difficoltà a causa del ridimensionamento delle attività nel settore della manutenzione edilizia incidendo negativamente sul complesso del settore delle costruzioni. Per l'area delle manutenzioni straordinarie nel comparto delle abitazioni - in cui il Superbonus ha giocato un ruolo predominante - il 2023 ha fatto registrare una netta riduzione degli investimenti rispetto alla crescita del 22% del 2022 e del 25% nel 2021, nel 2023 si registra un calo ben superiore al 20%. Si arresta, quasi del tutto, uno dei motori della crescita del settore negli ultimi due anni, il principale motore di crescita collegato, soprattutto, all'andamento ed allo sviluppo dei "bonus edilizi". Per cui è verosimile ritenere che avremo una fase piuttosto lunga caratterizzata dalla contrazione degli investimenti in manutenzione e ristrutturazione del patrimonio edilizio, e che il grande flusso generato negli ultimi anni si arresterà. L'auspicio è che gli interventi incentivati, se sostenuti da politiche e strategie adeguate di settore, riprendano sulla base del conseguimento degli obiettivi indicati dall'Europa in materia di transizione energetica. A tale proposito, è utile evidenziare che la strategia del miglioramento energetico del patrimonio immobiliare dovrà basarsi sulla selezione degli obiettivi qualitativi, evitando il condizionamento del sistema finanziario, questa una delle cause che hanno generato effetti distorcenti nell'applicazione delle norme e che ha finito per complicarne l'attuazione. Il sistema delle incentivazioni e dei bonus edilizi va quindi rivisitato e reso funzionale al raggiungimento degli obiettivi di rigenerazione sostenibile in linea con gli obiettivi irrinunciabili della transizione ecologica.

Tutto ciò ci porta a ritenere che nel prossimo anno si dovrà continuare una azione politica efficace per rilanciare la politica degli incentivi e coniugarla con le strategie di rigenerazione sostenibile delle città e del territorio. Su questo versante sarà necessario il massimo impegno ed una costante azione di confronto e di proposta in direzione degli interlocutori delle istituzioni e della politica.

Rallentamento negli investimenti pubblici - PNRR

L'attuazione del PNRR denuncia non poche difficoltà nel raggiungimento degli obiettivi definiti dal quadro di programmazione e dal cronoprogramma stabilito. Lo

stato di avanzamento della programmazione in itinere conferma alcuni ritardi che possono incidere negativamente sul risultato finale. Le scelte del Governo nazionale avranno una importante ricaduta sull'andamento generale del settore delle costruzioni ed avranno, ovviamente, dei riflessi anche sull'andamento del mercato dell'attività professionale. In merito agli investimenti pubblici si rileva, dopo la flessione avvenuta nel corso del 2022, un drastico rallentamento che ha caratterizzato l'ultimo semestre del 2023. Così come avevamo previsto si è concretizzato un significativo ridimensionamento degli investimenti da parte della PA, in gran parte dovuto alle difficoltà attuative del PNRR, per le procedure assai complesse che lo riguardano, insieme alle nuove procedure del Codice dei Contratti.

Le scelte del Governo nazionale circa il taglio delle risorse destinate ai Comuni (13,5 MLD) in materia di rigenerazione urbana, riqualificazione delle periferie e difesa idrogelogica, rappresentano un arretramento dei contenuti della programmazione degli investimenti che avranno pesanti ricadute negative sul futuro della città e dell'ambiente ed effetti di compressione nel settore delle attività produttive e professionali e della filiera del settore delle costruzioni. Si perde la grande opportunità di investimento nelle città che sono le principali protagoniste del cambiamento.

Ciò richiede un rinnovato impegno a tutti i livelli, dal Consiglio Nazionale agli Ordini territoriali. Un impegno questo che dovrà essere svolto attraverso nuove ed e diverse capacità per creare maggiore sintonia nel lavoro e nelle azioni del nostro sistema ordinistico, mettendo in connessione la fase della produzione delle idee con quella delle strategie.

Codice dei Contratti

Abbiamo lavorato fin da subito alle proposte migliorative di modifica del testo predisposto dal Comitato istituito all'interno del Consiglio di Stato. Un testo che presenta molteplici criticità ma anche meccanismi innovativi che richiedono maggiore efficienza e capacità da parte delle stazioni appaltanti che al momento non ravvisiamo. Il Gruppo Operativo (LL.PP. – ONSAI e Concorsi) ha svolto un

grande lavoro per modificare ed integrare il contenuto del Codice in attesa di conoscere gli intendimenti del Governo relativamente ai necessari correttivi. Le proposte riguardano: la centralità del progetto e la sua qualità, la priorità dello strumento del concorso a due fasi per l'affidamento dei servizi di Architettura ed Ingegneria, le modalità e le tipologie dei requisiti di partecipazione a gare e concorsi, il ridimensionamento dell'appalto integrato, la revisione delle competenze in ragione delle diverse modifiche prestazionali e la tutela del ruolo dei tecnici liberi professionisti. Ci aspettiamo, così come concordato, un tavolo di confronto con il Ministero per rappresentare le proposte già ampiamente illustrate e condivise dalla RPT. L'approvazione della legge sull'equo compenso ha aperto una seria riflessione sulla applicazione dei principi in essa contenuti al nuovo Codice dei Contratti. Tali principi devono essere applicati alle procedure di scelta del contraente e quindi vanno recepiti dal nuovo Codice dei Contratti. Questa chiara posizione del CNAPPC è stata ampiamente rappresentata agli organi di Governo ed in particolare, per l'affidamento dei servizi sottosoglia, a tutte le stazioni appaltanti.

Si rappresenta, infine, che nel testo di riforma del Codice dei Contratti abbiamo proposto la revisione e l'aggiornamento del c.d. "Decreto Parametri" per il calcolo delle competenze a seguito delle molte novità intervenute sul piano normativo. Aggiornamento periodico, come è noto, già previsto nella normativa vigente.

Riforma del codice delle Costruzioni

Siamo impegnati in un lavoro di definizione dei contenuti e dei principi innovatori del Codice. La scelta del Governo, più volte annunciata e non ancora attuata, cioè quella di operare attraverso una legge delega per la riforma del Codice delle Costruzioni ha riaperto la possibilità di rivedere e migliorare i contenuti della bozza predisposta dal tavolo di lavoro presso il CSLLPP. Quella bozza a nostro avviso richiede opportune revisioni perché non recepisce adeguatamente alcuni principi per noi importanti. Riteniamo, con il coinvolgimento del CNI e della Rpt, di riuscire ad inserire adeguati principi innovativi ai contenuti della Legge Delega, acquisendo il puntuale contributo pervenuto dagli Ordini territoriali, con lo spirito di dare vita ad una riforma che innovi modalità e procedure a beneficio della qualità delle trasformazioni edilizie.

Legge sull'Architettura

La legge sull'Architettura rimane una questione primaria nel programma di lavoro del CNAPPC, un obiettivo da raggiungere indispensabile per restituire all'architettura il ruolo centrale nelle politiche di trasformazione e nella cura delle città e del territorio. L'Architettura declinata nelle sue diverse accezioni costituisce un valore identitario nazionale e come tale rappresenta un diritto di tutti i cittadini. Per questo scopo dopo aver svolto svolto un intenso lavoro di relazioni politiche ed istituzionali ed infine con la stesura di un testo definitivo, riteniamo sia stato avviato il percorso per dare vita alla legge quadro sull'Architettura. In questo lavoro abbiamo coinvolto il MIC ed in particolare la Direzione Arte Contemporanea del Ministero: l'obiettivo è quello di varare al più presto il Disegno di Legge da presentare alle Camere. Per parte nostra bisognerà continuare a svolgere un lavoro di comunicazione per avere attorno a questo tema la massima attenzione, coinvolgendo il mondo della cultura, dell'arte e delle professioni, e suscitando il massimo interesse politico e culturale affinché si possa raggiungere questo importante obiettivo.

Piano per il lavoro

L'indagine promossa dal CNAPPC, recentemente effettuata con l'ausilio del CRESME, sullo stato della nostra professione in Italia e quella sull'immagine sociale dell'Architetto e dell'Urbanista realizzata in collaborazione con MAKNO recentemente, ci ha permesso di disporre di dati significativi per comprendere le modalità e le forme con cui la nostra professione viene svolta nel nostro Paese, i settori in cui viene esercitata, le forme aggregative utilizzate, il livello di digitalizzazione impiegato ed anche la percezione nella società del ruolo che l'Architetto. Queste indagini ci hanno permesso di comprendere le criticità ed i cambiamenti necessari per far fronte alle trasformazioni avvenute nel mercato del lavoro professionale ed in particolare in quello dei servizi di progettazione. Tuttavia, l'immagine dell'architetto, sulla base dell'indagine svolta dalla MAKNO, è positiva e in crescita e si alimenta grazie a diverse

componenti: la stima verso la figura professionale, la curiosità e il desiderio di conoscere meglio questo mondo, l'attesa verso quello che questo professionista potrà fare per il futuro.

Ciò ci rimanda al tema, più volte affrontato, circa la struttura organizzativa prevalente degli studi di architettura e la sua inadeguatezza a far fronte pienamente ai nuovi compiti. Una organizzazione basata sulla attività dei singoli ed ancora molto "artigianale". Non si sviluppano forme di tipo aggregativo e con caratteristiche interdisciplinari. Questo modello organizzativo non risponde alle esigenze di produttività né alla necessità impellente di coinvolgere competenze diverse a fronte di procedure progettuali sempre più complesse. In questo senso abbiamo avanzato alcune proposte nei tavoli di confronto con gli organi istituzionali che puntano ad individuare facilitazioni ed incentivi per la nascita di aggregazioni professionali - ad esempio le società tra professionisti (STP) - per consentire la crescita di nuovi modelli di organizzazione e produzione nell'ambito dei servizi di progettazione. Crediamo che questo sia il modo più giusto per contribuire a mettere in sintonia il nostro ruolo con l'obiettivo della crescita del Paese. Da queste premesse si è dato corpo alla elaborazione di un Piano del Lavoro individuando le nuove opportunità ed allo stesso tempo prefigurare i processi innovativi che devono interessare l'attuale struttura organizzativa del nostro sistema produttivo e professionale per rispondere alle nuove e future esigenze. **Ciò richiederà iniziative specifiche ed il proseguimento dell'attività conoscitiva con il supporto di ricerche e di consulenze qualificate per dare continuità all'impegno di dare vita al nostro interno all'Ufficio Ricerche e Sviluppo.**

In questo contesto assume una particolare rilevanza il tema dell'accesso dei giovani laureati alla professione che richiede la massima attenzione da parte del nostro sistema ordinistico, poiché dalle scelte che in merito verranno effettuate dipende il futuro della nostra professione. In particolare, l'azione del Dipartimento "Iunior, giovani ed accesso alla professione" dovrà svilupparsi, in sintonia con gli altri Dipartimenti, per definire specifiche politiche che mettano in collegamento gli aspetti formativi, di conoscenza del mercato del lavoro e degli strumenti

indispensabili per la costruzione di un percorso professionale corrispondente ai nuovi scenari del mercato del lavoro. Quindi massima attenzione alla definizione delle politiche e altrettanta attenzione a promuovere, con specifici momenti, la visibilità dei giovani e la loro carica innovativa.

Formazione

Un grande lavoro è stato fatto per mettere in essere la nuova piattaforma, un lavoro difficile e pieno di incognite e di criticità, tuttavia, con l'impegno massimo e con le risorse deliberate dal Consiglio, la nostra piattaforma comincia ad essere una realtà a servizio del CNAPPC e degli Ordini territoriali. La lunga fase di avvio del nuovo servizio è ormai alle nostre spalle e riteniamo di potere offrire un servizio efficiente agli Ordini. La nuova piattaforma, che ha le caratteristiche di una piattaforma di interscambio e dovrà nel medio periodo configurarsi come uno dei servizi che il CN metterà a disposizione di tutti gli utenti, sia gli Ordini, sia i singoli iscritti.

Riforma delle Linee guida della formazione attuative del Regolamento

La modifica delle linee guida, su cui si è sviluppato un gran lavoro ed un ampio dibattito interno, è una realtà che potrà avere importanti effetti sul sistema di aggiornamento professionale continuo. Il dato che emerge dalle analisi condotte evidenzia che mettendo a confronto il trend del triennio 2014-2016 con quello 2017-2019, si nota che nel secondo triennio c'è stato un aumento del numero degli inadempienti, dato ancora più eclatante se si considera che nel triennio 2017-2019 è stato deciso un periodo di ravvedimento operoso notevolmente dilatato.
Fermo restando il concetto che l'inosservanza dell'obbligo formativo costituisce illecito disciplinare ai sensi dell'art. 7 comma 1 del DPR 7 agosto 2022, n. 137, si dovrà lavorare in modo che l'iscritto non percepisca la formazione come una corsa a conseguire i CFP, perché obbligatori, ma come una vera e propria opportunità per l'accrescimento culturale e professionale. Diventa quindi necessario lavorare ad una offerta formativa di qualità proponendo temi di interesse professionale e culturale,

adeguati a fornire strumenti innovativi al passo con i cambiamenti e le nuove competenze che caratterizzano i diversi profili professionali che ci riguardano.
Rimangono ancora aperti alcuni aspetti attuativi del Regolamento della Formazione in particolare:

- Istituzione di una Commissione di cinque esperti per l'attività di promozione, monitoraggio e coordinamento generale sull'attività degli Ordini territoriali.
- Istituzione del Curriculum individuale della Formazione

Il prossimo anno, quindi, dovrà caratterizzarsi per un massimo impegno nelle politiche formative avendo cura di coinvolgere tutti i soggetti qualificati (Università, Enti pubblici, etc.) nelle politiche di supporto all'orientamento professionale indispensabili per dare vita ad un piano di offerta formativa da mettere a disposizione degli Ordini e degli iscritti.

La cultura fattore primario di crescita

Nel riconfermare il ruolo della cultura, come driver per attivare processi rigenerativi e sostenibili e **ripensare un nuovo modello di città con una diversa articolazione delle funzioni nella vita urbana**, riteniamo indispensabile indagare il binomio cultura - rigenerazione urbana che può divenire il motore per ridare valore materiale ed immateriale alla città, in altre parole **il ruolo di motore creativo del processo rigenerativo**. Le esperienze sviluppatesi in Italia ed in Europa ci consentono di ritenere la cultura come strumento eccezionale per sviluppare nuove opportunità, affidando alla **componente umana** un ruolo centrale nelle politiche di rigenerazione, **di innovazione ed inclusione sociale e di sviluppo delle potenzialità economiche locali, ma, soprattutto, la cultura può mettere a sistema una diversa fruizione degli spazi pubblici e privati**.

In questo senso va proseguita e rafforzata l'esperienza, fin qui condotta dal CNAPPC, di "Abitare il Paese", con al centro l'idea della città educativa e della comunità educante ed il ruolo dei servizi di prossimità, con il coinvolgimento di

tutti gli attori territoriali, contribuendo a mettere a sistema l'insieme delle reti sociali e formative presenti nel territorio.

Bisognerà continuare a lavorare attorno alla promozione del ruolo sociale, culturale e tecnico dell'architetto, quale figura professionale in grado di potere racchiudere quegli elementi di innovazione indicate dalle strategie Europee. La Festa dell'Architetto, la cui 11 a edizione abbiamo tenuto in Novembre dell'anno in corso, dovrà sempre più svolgere il compito di dialogo con la società e con la comunità degli Architetti Italiani sulla centralità del progetto e la sua qualità. La festa dell'Architetto ha il compito di promuovere la figura dell'Architetto che si concretizza storicamente attraverso la progettazione e realizzazione dei luoghi dell'abitare e di vita delle persone, lo strumento fondamentale è l'Architettura, in quanto disciplina che comprende contestualmente valori politici, sociali e culturali e che, allo stesso tempo, richiede un impegno continuo di ricerca ed innovazione.
Il Congresso dell'UIA a Copenaghen, a cui abbiamo partecipato con grande impegno, è' stato un momento importante per rilanciare il decisivo contributo che la comunità degli architetti può apportare al raggiungimento degli obiettivi di sviluppo sostenibile posti dalle Nazioni Unite. Una ulteriore assunzione di responsabilità che richiede un ripensamento sul modo in cui progettiamo, costruiamo, interveniamo nella trasformazione della città in aderenza ai principi della sostenibilità, dell'inclusione sociale e della salvaguardia degli ecosistemi. Il Congresso mondiale dell'UIA ha tracciato - per tutti gli Architetti - un percorso di cambiamento e di rinnovamento puntando l'attenzione su innovazione, ricerca e nuovi modelli e preservando i valori identitari e culturali di ciascuna comunità. Sarà compito del nostro Consiglio proseguire lungo il percorso tracciato a Copenaghen.

La riforma dell'Ordinamento e della professione, le lauree abilitanti

Abbiamo proseguito con il massimo impegno le scelte compiute già nella fase iniziale di avvio della riforma. Siamo riusciti ad inserire nel testo della legge i contenuti in cui crediamo in forza si una continua interlocuzione con i relatori del disegno di legge, oggi siamo già ad una fase si confronto con il Ministero per entrare

nel merito delle scelte attuative. Il lavoro fin qui svolto, e che siamo impegnati a svolgere, è un importante passo in avanti verso la riforma della professione.

Centro Servizi – Centro Studi –

Il Centro Servizi/Ufficio ricerca e sviluppo rimane ancora il motore fondamentale per lo sviluppo di una maggiore quantità e qualità di servizi, e la modalità per far nascere utili sinergie tra il sistema degli Ordini ed il lavoro dei Dipartimenti del Consiglio Nazionale. Bisognerà portare avanti con il massimo impegno il progetto di una nuova struttura idonea a svolgere un insieme di funzioni e che potrà essere decisiva nella erogazione dei servizi fondamentali al sistema ordinistico. Ciò ci induce a ritenere che nel prossimo anno dovranno essere raggiunti gran parte degli obiettivi già precedentemente individuati relativi ai servizi da fornire agli Ordini ed agli iscritti.

Altro aspetto da prendere in considerazione è l'attività di studi e ricerche che nella prima fase richiederà, così come già sperimentato, un solido ed efficace coordinamento delle iniziative di indagine e ricerca, da svolgere con l'ausilio e la collaborazione di Istituti qualificati, a supporto delle diverse attività dipartimentali.

Informazione e Comunicazione

Dopo le attività svolte che hanno riguardato, in primo luogo, l'analisi dello scenario di partenza del sistema di comunicazione, attraverso la valutazione delle risorse e degli strumenti a disposizione del Consiglio Nazionale, ci si è concentrati sulla valutazione dei punti deboli e delle criticità presenti.

Nelle more di avviare la riorganizzazione dello staff di comunicazione, si è proceduto alla predisposizione di azioni di coordinamento per ciascuna campagna, ricercando, con i mezzi a disposizione, le criticità per la ricalibrazione delle azioni e la revisione dei contenuti della campagna di comunicazione.

La redazione della newsletter quindicinale **OnNews** ha avviato un primo canale di comunicazione ed informativo in direzione del sistema degli Ordini territoriali con lo scopo di accrescere la condivisione delle iniziative in corso e per stimolare un maggiore livello di partecipazione.

La manifestazione di interesse per il reperimento di una professionalità, utile per la redazione e la messa a sistema del piano di comunicazione integrata generale, non ha ancora consentito di reperire la figura adeguata allo scopo. Si è accumulato in questo ambito un ritardo che dovrà essere prontamente colmato per consentire di sviluppare pienamente il progetto di comunicazione di cui abbiamo urgente bisogno. A ciò si aggiunge l'affiancamento di una figura professionale, di adeguata esperienza, che sia da supporto del Progetto di Comunicazione.

Si è lavorato alla redazione del disciplinare per l'individuazione di un partner tecnico per la redazione del capitolato e del masterplan della nuova piattaforma istituzionale che tenga conto anche delle innovazioni tecnologiche nel frattempo intervenute, tuttavia, per completare il capitolato occorre avere le linee generali di un progetto di comunicazione. L'obiettivo è quello di avviare un nuovo modo di lavorare per mettere in rapporto in tempo reale il momento di elaborazione e di proposta con l'insieme delle strutture territoriali e con l'esterno. Ciò per consentire la partecipazione alle determinazioni decisionali ed una maggiore diffusione dei contenuti che informano le scelte politiche che siamo chiamati a compiere. Un flusso di informazioni e di conoscenze che arricchiscono l'azione del nostro sistema al centro come in periferia.

L'impegno internazionale

Si è data continuità all'impegno internazionale del Consiglio con il contributo attivo dei Consiglieri facenti parte degli organismi del CAE e dell'UIA, che ha avuto un importante momento nell'ambito del Congresso dell'UIA con specifiche iniziative collaterali a cura del CNAPPC. In particolare, il progetto "Design for Peace", organizzato dal CNAPPC con la collaborazione dell'Ordine di Roma e la partecipazione della Presidenza del Consiglio dei Ministri, ha avuto importanti risultati come progetto concreto di solidarietà nei confronti degli architetti Ucraini, ma allo stesso tempo ha tracciato una nuova strada per sviluppare azioni di cooperazione e collaborazione internazionale. L'esperienza acquisita ci consente di proseguire nel prossimo futuro per sviluppare ulteriormente occasioni di scambio culturale, solidarietà e cooperazione nell'ambito dell'architettura e del lavoro nella sua dimensione internazionale.

Il 2023 è stato complessivamente un anno di avvenimenti che hanno introdotto non pochi elementi di novità nel panorama del settore delle costruzioni e nel mondo delle professioni, basti pensare all'entrata in vigore del Codice dei Contratti ed alla legge sull'equo compenso. Inoltre, va ricordato il lavoro svolto in coerenza con le scelte che fin dall'inizio abbiamo compiuto di avvio della riforma delle Lauree abilitanti. Siamo riusciti, infatti, ad inserire nel testo della legge i nostri contenuti e la nostra visione in forza di una continua interlocuzione con i relatori del disegno di legge, oggi siamo già ad una fase si confronto con il Ministero per entrare nel merito delle scelte attuative. Il lavoro fin qui svolto e che siamo impegnati a svolgere è un importante passo in avanti verso la riforma della professione.

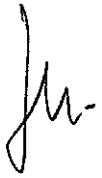
Ma in particolare il 2023 sarà ricordato anche per la celebrazione dei 100 anni dalla costituzione dell'Ordine degli Architetti. Un appuntamento che ha visto la partecipazione degli Ordini territoriali attraverso momenti diversi tra cui "Open Studi aperti", La Festa dell'Architetto. L'udienza al Quirinale con l'incontro con il Presidente della Repubblica ha rappresentato un ulteriore momento importante di riconoscimento del nostro sistema ordinistico ed è stata una occasione significativa per affrontare, tra l'altro, i contenuti salienti della riforma dell'ordinamento e della professione. Quest'ultimo tema dovrà essere al centro dell'impegno del nostro Consiglio nel prossimo anno sulla scorta del percorso di approfondimento avviato precedentemente. Il 2024 dovrà impegnarci a delineare il quadro di riferimento della riforma ordinistica per adeguare i nostri compiti ai processi di cambiamento intervenuti nella realtà economica e sociale del nostro Paese.

Le difficoltà politiche ed organizzative interne al nostro Consiglio, che ancora permangono, non hanno impedito lo sviluppo delle iniziative politiche che fanno capo ai Dipartimenti. La costituzione dei Gruppi Operativi, sulle problematiche di maggiore interesse, ha contribuito ad accrescere sensibilmente la nostra capacità di approfondimento e di proposta sui principali temi di maggiore interesse e dare slancio al ruolo politico ed istituzionale del Consiglio Nazionale.

Le prospettive per il 2024 dovranno essere caratterizzate innanzitutto dalla prosecuzione e rafforzamento dell'attività fin qui svolta, non rinunciando a migliorare gli aspetti organizzativi e il metodo di lavoro necessario per dare maggiore efficienza e produttività al CNAPPC. Nel prossimo anno dovranno essere ulteriormente sviluppate e declinate le azioni programmatiche per portare a sintesi l'azione politica del CNAPPC. In questo ci aiutano i criteri di flessibilità con cui è improntato il nostro Bilancio di previsione che ci consente di avere margini per la progressiva messa a punto del programma e dell'attività. Sarà indispensabile istaurare un clima di piena condivisione delle scelte e degli obiettivi. Ciò servirà a mettere in campo le azioni politiche da parte dei Dipartimenti con l'ausilio delle Commissioni di consulenza, dei Gruppi di Lavoro e dei Gruppi operativi. Infine, quanto rappresentato nella presente relazione sarà un utile riferimento all'attività istituzionale e politica del CNAPPC lungo l'arco temporale del 2024.

Il Consiglio Nazionale svolge con l'attività di sostegno della nostra professione, in sinergia con le strutture associative di cui facciamo parte e con il rapporto di collaborazione con l'INARCASSA e con gli enti e le istituzioni affini allo sviluppo della professione, attività che assumono sempre più una valenza strategica e che divengono sempre più indispensabili per far fronte ai mutamenti che contraddistinguono l'attuale fase storica.

Il CNAPPC è un Ente Pubblico non Economico e svolge la propria attività istituzionale e di servizio in rappresentanza della categoria. La presente relazione programmatica è parte integrante del documento di previsione anno 2024 ed è predisposta ai sensi dei Regolamenti vigenti, per condividere le linee strategiche, i programmi e gli indirizzi delle attività che l'Ente intende sviluppare. Il Consiglio Nazionale avrà il compito, per l'esercizio del 2024, di portare a pieno compimento le scelte che sono state assunte, anche attraverso i continui approfondimenti ed i programmi dipartimentali e precisando le priorità, nell'azione e nella operatività, che il mutare delle situazioni richiede.



Tra i temi che dovranno essere al centro dell'attività del Consiglio si rappresentano di seguito quelli che sono in continuità con il lavoro fin qui svolto:

Legge sull' Architettura, sviluppando l'azione politica attorno al testo deliberato ed il coinvolgimento dei Ministeri e degli uffici competenti;

Lo sviluppo degli indirizzi e delle proposte in merito al Governo del Territorio ed alla Rigenerazione urbana;

La riforma dell'Ordinamento ed il nuovo ruolo degli Ordini, coniugando sussidiarietà e ruolo sociale e difesa dell'interesse pubblico e collettivo e proseguendo l'attività di messa a punto della legge sulle Lauree Abilitanti;

Il Centro integrato di servizi a sostegno degli Ordini Professionali ed incrementare l'ambito di indagine, ricerca e studi indispensabile per il supporto alle politiche del CNAPPC;

la valorizzazione della formazione e qualità dei suoi contenuti insieme al miglioramento progressivo della nuova piattaforma;

il potenziamento della comunicazione, finalizzata alla promozione del valore sociale e del ruolo strategico della nostra professione;

La promozione e la messa a sistema di tutte le azioni per implementare le occasioni e la qualità del lavoro e l'accesso alla professione da parte dei giovani laureati;

il consolidamento dell''Italia nel contesto internazionale della nostra professione, già avviato ed in forza dell'ingresso di nostri rappresentanti negli organismi direttivi delle principali istituzioni (quali UIA, CAE, UMAR) dando continuità ai contenuti ed alle conclusioni del congresso dell'UIA di Copenaghen;

Il bilancio di previsione 2024 chiude con un avanzo finanziario di competenza di **Euro 28.500,00** ed un avanzo economico di **Euro 500,00**.

Roma, 20 Dicembre, 2023

IL PRESIDENTE

Francesco Miceli

CNAPPC
CONSIGLIO NAZIONALE
DEGLI ARCHITETTI
PIANIFICATORI
PAESAGGISTI
E CONSERVATORI

RELAZIONE DEL CONSIGLIERE TESORIERE AL DOCUMENTO DI PREVISIONE ANNO 2024

INTRODUZIONE

Il documento di previsione anno 2024 è formulato nel rispetto del vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità, così come adottato dal Consiglio Nazionale nel corso del 2019.

Lo stesso è predisposto per dare rappresentazione finanziaria ed economica della attività di gestione prevista nel nuovo esercizio, declinata secondo le modalità operative funzionali allo svolgimento delle attività istituzionale e al raggiungimento dei fini individuati.

La sua redazione tiene conto delle deliberazioni assunte dal Consiglio alla data di redazione del presente documento, dei costi generati dai programmi di lavoro esposti dai singoli Dipartimenti prima della redazione, in attesa che si compia la verifica delle attività degli stessi e la riprogrammazione complessiva delle attività e degli indirizzi strategici prioritari.

Le previsioni sono programmate nel rispetto dei sempre maggiori obblighi ed impegni disposti dall'evoluzione normativa e finanziando gli investimenti necessari e funzionali a garantire le attività istituzionali del Consiglio. Nonché l'implementazione dell'operatività, dei servizi e delle attività svolte, anche nei confronti degli Ordini territoriali.

Si compone dei seguenti documenti:

a) preventivo finanziario, decisionale e gestionale
b) quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria
c) preventivo economico

ed è accompagnato dalla

d) relazione programmatica del Presidente
e) relazione del Tesoriere
f) tabella dimostrativa del presunto risultato di amministrazione
g) pianta organica del personale

E' parte del fascicolo il bilancio pluriennale 2024 – 2025, elaborato sulla base dei progetti programmati, delle determinazioni adottate, delle informazioni possedute al mese precedente rispetto al termine di approvazione del presente documento e dei ripresi fenomeni inflattivi.

Il preventivo finanziario è formulato in termini di competenza finanziaria e di cassa.

L'articolazione in titoli e categorie nel preventivo finanziario decisionale sono funzionali all'identificazione delle funzioni e degli obiettivi. E' oggetto di variazioni in caso di scostamenti registrati nell'attività e delle coperture finanziarie.

Il preventivo finanziario gestionale, declinato anche in capitoli, è strumento di dettaglio, controllo e misurazione puntuale delle attività previste. Quindi di rendicontazione della gestione e dei suoi scostamenti.

Per ciascuna voce del preventivo finanziario gestionale sono indicati in ordine:

a) l'ammontare presunto dei residui alla chiusura dell'esercizio precedente a quello di riferimento;
b) le previsioni dell'anno precedente a quello di riferimento;
c) le variazioni tra i valori previsionale dei due esercizi;

d) le entrate che si prevede di accertare e le uscite che si prevede di impegnare nell'esercizio di competenza;
e) le entrate e le uscite in termini di riscossione e pagamento (cassa).

Nella gestione di competenza finanziaria e di cassa sono iscritti come prima posta, rispettivamente, il presunto fondo di cassa iniziale ed il presunto avanzo di amministrazione.

PRINCIPI E CRITERI

Il bilancio di previsione è redatto nel rispetto dei principi:

a) della veridicità;
b) della correttezza nel rispetto delle norme e del presente regolamento;
c) della coerenza fra la previsione e i documenti accompagnatori, nonché ogni altra delibera del Consiglio Nazionale che incida sui prevedibili flussi di entrata e di uscita futuri;
d) della attendibilità delle previsioni sostenute da analisi riferite ad un adeguato arco di tempo o, in mancanza, da altri idonei parametri di riferimento.

I criteri di valutazione utilizzati nella redazione del bilancio sono quelli previsti dalla normativa vigente e sono invariati rispetto al precedente esercizio.

Per il principio della competenza, l'effetto delle operazioni è attribuito all'esercizio al quale le operazioni si riferiscono e non a quello in cui si realizzano i relativi movimenti finanziari.

Le valutazioni delle voci in bilancio sono ispirate alle indicazioni della relazione programmatica e, in generale, sono informate dal criterio della prudenza.

Tutti gli importi sono comprensivi dell'IVA e sono stimati anche in funzione dell'effettivo andamento della gestione al mese precedente al termine di approvazione.

Il risultato economico corrisponde alla differenza tra oneri e proventi che il Consiglio prevede di sostenere e conseguire nel periodo di competenza.

Le singole poste di bilancio sono esposte secondo gli schemi previsti nel Regolamento di amministrazione e contabilità adottato dal Consiglio Nazionale.

RISULTATI

Le risultanze emergenti da ogni singolo prospetto, parti integranti del documento di previsione per l'anno, sono sinteticamente rappresentate nel seguente quadro di sintesi:

- Avanzo finanziario di parte corrente	Euro	120.500
- Avanzo finanziario di competenza	Euro	28.500
- Avanzo di cassa dell'esercizio	Euro	742.763
- Avanzo economico	Euro	500

PREVENTIVI FINANZIARI

Il documento di previsione rappresenta tutte le attività che il CNAPPC intende attuare, coerentemente con i programmi e gli obiettivi fissati. Sviluppati in termini numerici ed esposti per singolo capitolo nel preventivo finanziario che pareggia con un avanzo finanziario di competenza di 28.500 euro, dopo uscite finanziarie in c/capitale per 95.000 euro al netto di entrate di analoga natura per 3.000 euro

Nelle successive e rispettive sezioni riservate, vengono argomentati e commentati i titoli e le categorie di maggiore rilevanza in termini numerari, nella suddivisione di livello previsto dalla normativa partendo dal decisionale e arrivando al gestionale. Il tutto in funzione della loro classificazione tra entrate ed uscite: correnti (codice 1); in c/capitale (codice 2); partite di giro (codice 3).

Ogni maggiore informazione è espressa in termini numerici, con dettaglio d'importi, così come esposti all'interno del preventivo finanziario.

Gli importi riportati nella presente relazione sono arrotondati all'unità di euro.

PREVENTIVO DECISIONALE FINANZIARIO

Il bilancio di previsione decisionale si articola, per le entrate e per le uscite, in U.P.B. (unità previsionali di base), suddivise sia per le entrate sia per le uscite in titoli.

Per ogni U.P.B. dell'anno oggetto di previsione sono indicati:

a) l'ammontare presunto dei residui attivi o passivi alla chiusura dell'esercizio precedente

b) l'ammontare delle entrate che si prevede di accertare e delle spese che si prevede impegnare

c) l'ammontare delle entrate che si prevede di incassare e delle spese che si prevede di pagare, senza distinzione fra operazioni in conto competenza ed in conto residui

d) l'ammontare degli stanziamenti definitivi delle entrate e delle uscite dell'esercizio in corso.

Il bilancio di previsione 2024 presenta entrate complessive di competenza per 6.323.200 euro (6.415.700 euro nel 2023) ed uscite per 6.294.700 euro (6.403.700 euro nel 2023)

I dati del bilancio di previsione dell'anno corrente sono aggiornati nel rispetto delle variazioni intervenute alla data di approvazione.

ENTRATE CORRENTI

Quote da Iscritti — 5.210.000 euro

La categoria "Entrate correnti" è costituita prevalentemente dalla voce quote di contribuzioni provenienti dagli iscritti per il tramite degli Ordini territoriali. La quota del contributo annuale riconosciuto al Consiglio Nazionale è di 34,00 euro, invariata rispetto ai precedenti esercizi,.

Per i nuovi iscritti viene confermata la riduzione triennale al 50% della quota.

La contribuzione viene stimata rispetto ai valori dell'anno corrente, stimando la prevedibile evoluzione dei professionisti iscritti attesa nel corso dell'esercizio.

Si confermano le positive prospettive di sviluppo numerico della professione, sulla base dell'andamento dei corsi accademici, degli esami di abilitazione ed economiche nei settori di riferimento.

In termini di cassa prosegue la positiva azione di progressivo recupero dei crediti pregressi per le quote non versate nel rispetto delle scadenze previste.

In termini di previsione viene confermato lo sviluppo della popolazione degli iscritti di circa l'1%.

Diritti di Segreteria per la Formazione — 300.000 euro

Costituisce la seconda voce di entrata del bilancio di previsione.

Rappresenta i diritti attesi dall'attività di accreditamento dei progetti formativi proposti da enti terzi in favore degli iscritti.
Il Consiglio sta implementando le proprie attività e gli investimenti nell'ambito formativo in particolare per quanto concerne la piattaforma per la gestione dei crediti formativi,, coerentemente con le sue prerogative.
I diritti riconosciuti sono previsti in linea rispetto all'anno precedente, se pur in prudenziale assestamento in considerazione delle ulteriori attività preventivate sulla nuova piattaforma e della conclusione al 31.12 2023 del periodo di ravvedimento operoso.
L'Ente da alcuni anni beneficia della diversa regolamentazione della formazione che ha previsto diritti di segreteria e contributi oneri a carico dei soggetti che propongono offerta formativa.

Proventi Finanziari 200 euro

Sono le entrate attese dalle rendite finanziarie mobiliari generate dalle giacenze presenti e i tassi di interesse bancari attivi riconosciuti. Questa voce è stata determinata prudenzialmente sulla base degli andamenti storici che registravano il generalizzato azzeramento dei tassi d'interesse attivi riconosciuti dal sistema creditizio e dall'istituto cassiere in particolare. E' in corso un'attività di rinegoziazione con gli Istituiti di credito per l'ottenimento di benefici maggiori, il cui impatto sul bilancio si potrà verificare al termine dell'esercizio e prudenzialmente non è stato inserito nella previsione.

Entrate varie correttive e compensative di uscite correnti 30.000 euro

Rientrano inoltre tra le entrate correnti ulteriori voci di ricavo come le entrate per contributi, altri proventi e le entrate compensative di uscite correnti.
Tra queste si evidenziano:

- altri proventi e rimborsi da terzi (6.000 euro) quale voce di gestione di poste d'entrata residuale che si generano ordinariamente durante l'anno;
- contributi per iniziative culturali (24.000 euro) attesi da soggetti terzi a sostegno delle iniziative promosse dal Consiglio, prive di finalità economiche.

Complessivamente queste entrate sono previste in riduzione rispetto al precedente esercizio.

ENTRATE IN C/CAPITALE

Cessione e Alienazione di beni strumentali 3.000 euro

Questo capitolo rappresenta il prodotto delle periodiche attività di dismissione dei beni fuoriusciti dal processo produttivo e quindi alienati economicamente.

ENTRATE IN PARTITE DI GIRO

Partite di giro 780.000 euro

Le Entrate di giro sono le entrate correlata ad equivalenti uscite e non hanno quindi influenza sul saldo complessivo dell'attività. Si prevedono nel loro complesso dinamico in lieve assestamento.

Tra le principali troviamo:

- ritenute lavoratori dipendenti/collaboratori (260.000 euro)
- IVA *Split Payment* (230.000 euro)
- ritenute lavoratori autonomi (160.000 euro)
- contributi previdenziali e assicurativi (75.000 euro)

USCITE CORRENTI

Funzionamento uffici — 480.000 euro

Rappresentano le spese funzionali e necessarie a garantire l'operatività degli uffici e la sede istituzionale. Sede in parte di proprietà e parte in locazione.

Concorrono a queste uscite diverse voci, tra cui ricordiamo le principali:

- fitti passivi (345.000 euro) riferita alle porzioni immobiliari in locazione
- spese telefoniche e connettività (36.000 euro)
- spese di pulizia (33.000 euro)
- oneri condominiali (24.000 euro)
- utenze energia elettrica e gas (27.000 euro)
- spese manutenzione (impianti, immobili, ecc.) (complessive 15.000 euro).

Le uscite di questa categoria rimangono nel loro complesso stabili, con rimodulazioni al proprio interno.

Acquisto di beni e servizi — 233.200 euro

In questa categoria confluisco le spese dirette di funzionamento, non già previste nel capitolo precedente.

Le principali voci di uscite sono le seguenti:

- gestione Albo Nazionale (80.000 euro) funzionale anche alla gestione e acquisizione delle attività formative svolte dagli iscritti
- consulenza per adempimenti (66.000 euro) connessi agli obblighi ed adempimenti previsti, quali i fiscali, previdenziali, gestione del personale, sicurezza, medico del lavoro, ecc..
- noleggio macchinari e attrezzature varie (20.000 euro) funzionali al lavoro svolto negli uffici
- revisori dei conti (20.500 euro) per gli onorari spettanti ai componenti l'organo di controllo, comprensivo dell'IVA e degli oneri previdenziali
- assicurazioni (17.000 euro)
- spese varie (13.000 euro)

Nel suo complesso si registra una generalizzata riduzione di questa tipologia di oneri in confronto con le previsioni del corrente esercizio.

Oneri del personale — 1.196.500 euro

L'andamento del costo del personale è l'effetto della prevista evoluzione del modello organizzativo e dell'incremento della pianta organica così come previsto nel Piano integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) approvato dal Consiglio Nazionale il 1 marzo 2023.
A cui si affianca il ricorso ai servizi di lavoro interinale a fronte di maggiori necessità di risorse, a carattere momentaneo e non continuativo.

Le principali voci di costo sono in ordine di rilevanza:

- retribuzioni (421.000 euro)
- fondo trattamento accessorio (403.000 euro)
- oneri previdenziali (200.000 euro)
- servizi interinali (60.000 euro)

L'incremento degli oneri è rappresentativo di quanto sopra evidenziato, attese e conseguenti alle esigenze di nuovi servizi e l'internalizzazione di altri.

Spese per gli organi dell'Ente — 1.370.000 euro

L'onere previsto è in generale diminuzione in confronto alle previsioni 2023. Flessione che interessa tutti i capitoli. Questo pur confermando la ripresa delle attività in presenza, comprensiva di oneri tributari e previdenziali.

Nel dettaglio la spesa è ripartita su tre capitoli:

- indennità per l'attività di consiglio (705.000 euro)
- rimborsi e spese di missione (285.000 euro)
- spese generali per sedute ordinarie e attività di Consiglio (380.000 euro).

Il secondo e terzo capitolo finanziano, tra l'altro, gli oneri funzionali alle riunioni presso la sede, le presenze istituzionali (di volta in volta necessarie) e le attività svolte sul territorio.

Servizi per organismi e comunicazioni — 415.000 euro

Parallelamente al lavoro del Consiglio si sviluppano le attività di diversi organismi partecipati che operano su specifiche attività. L'incremento di spesa previsto per la maggioranza di queste attività è l'effetto delle attese relative al lavoro pianificato e di seguito ripartito tra le seguenti voci:

- Conferenze Nazionali Ordini (245.000 euro)
- spese per Commissioni e Gruppi Operativi (110.000 euro)
- attività di comunicazione, rivista e promozione professionale (40.000 euro)
- Corpo Tecnico Nazionale (20.000 euro)

In particolare l'incremento degli stanziamenti riconducibili al primo e secondo capitolo, evidenzia l'obiettivo di ad un maggior coinvolgimento e collaborazione con il sistema ordinistico e di categoria.

Per la gestione della comunicazione negli ultimi esercizi si è declinato in favore di canali innovativi e non più cartacei.

Attività riconducibili al Centro Servizi 1.398.000 euro

In questa categoria di uscite, adottata per la prima volta nel 2022, confluiscono i seguenti principali capitoli di spesa in ordine di stanziamento:

- manifestazioni varie e promozioni (390.000 euro)
- servizi a sostegno degli Ordini (360.000 euro)
- consulenze e collaborazioni (305.000 euro)
- formazione (140.000 euro)
- gestione Archiworld (84.000 euro)
- concorsi (50.000 euro)
- progetti comunitari (30.000 euro)
- partecipazione a convegni territoriali (24.000 euro)
- progetti speciali Ordini provinciali (10.000 euro)
- fondo ulteriori attività (5.000 euro)

Come rappresentato dai capitoli della previsione finanziaria gestionale le previsioni in favore delle attività a sostegno della professione sono articolate in: manifestazioni; servizi agli Ordini; consulenze, formazione, web e altro.
Queste si declineranno coerentemente alle iniziative e ai progetti già pianificati ed in essere, oltre a sviluppare ulteriori iniziative in collaborazione e sinergia con gli Ordini territoriali.

Attività e partecipazione organismi nazionali e internaz.li 222.500 euro

Vengono in generale ridotti gli impegni per le attività e la partecipazione agli organismi nazionali ed internazionali, pur aumentando le risorse per alcuni casi specifici.

I più significativi rimangono i seguenti:

- CAE (80.000 euro)
- partecipazione Rete Professioni Tecniche (66.500 euro)
- UIA (25.000 euro)
- attività di promozione internazionalizzazione (20.000 euro)
- partecipazione altri organismi nazionali (18.000 euro)

Imposte e tasse varie 91.390 euro

Il complessivo aumento di questa voce di bilancio è legata a maggiori oneri per IRAP.
Imposta che passa dai precedenti 64.150 euro, agli attuali 70.000 euro essendo correlata al costo del personale di cui rappresenta la base imponibile.
I principali ulteriori capitoli sono:

- Ta.Ri. (8.000 euro)
- I.M.U. (7.240 euro)

Fondo di riserva per spese impreviste — 9.910 euro

In recepimento dell'articolo 13 del vigente regolamento di amministrazione e contabilità, si procede annualmente alla previsione di questo Fondo. Per fronteggiare uscite impreviste, nonché le maggiori uscite che potranno verificarsi durante l'esercizio e il cui ammontare non potrà superare il tre per cento del totale delle uscite correnti previste.

Spese varie e rettifiche di entrate correnti — 3.200 euro

Il capitolo si riferisce a spese ed oneri di natura residuale, oltre ad interessi passivi e sopravvenienze. In riduzione rispetto al precedente anno.

USCITE IN C/CAPITALE

Acquisto di beni materiali — 10.000 euro

Nel corso dell'esercizio si prevede un limitato e costante ricorso all'acquisto di beni ammortizzabili, considerate le attuali necessità operative.

Piattaforma formazione e centro servizi — 85.000 euro

Vengono previste nel corso del nuovo esercizio ulteriori attività di implementazione della piattaforma per la gestione e la erogazione della formazione professionale. Funzionalmente alle richieste e alle esigenze evidenziate ed intervenute rispetto alla categoria, anche a maggior supporto degli Ordini territoriali e della categoria.

USCITE IN PARTITE DI GIRO

Partite di giro — 780.000 euro

Le Uscite di giro sono correlata ad equivalenti voci finanziarie di entrata. Per il commento si rinvia all'analogo paragrafo presente nelle entrate.

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO GESTIONE FINANZIARIA

Il documento riporta, in termini di competenza e di cassa (senza indicazione dei residui), il raffronto dei dati delle entrate e delle uscite per categorie tra l'anno 2024 e le previsioni del precedente esercizio, evidenziando in sintesi gli scostamenti e differenze.

PREVENTIVO ECONOMICO

Il preventivo economico viene redatto in forma scalare come previsto dal vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità, in applicazione e rispetto dei principi e criteri della normativa civilistica.

Ripropone in termini di quantificazione economica gli obiettivi che il Consiglio ha previsto di realizzare nel 2024 e chiude in equilibrio.

Trovano rappresentazione nel preventivo economico, tutti gli oneri che non hanno manifestazione finanziaria nell'esercizio, quali gli ammortamenti (50.000 euro) e gli accantonamenti (70.000 euro), ma che concorrono al risultato d'esercizio per competenza. Quali

poste che si sono già manifestate finanziariamente (investimenti) o che si manifesteranno in quelli successivi (trattamento di fine rapporto).

Il tutto, al netto degli investimenti previsti finanziariamente in corso d'anno (95.000 euro), che per competenza verranno ripartiti su più esercizi successivi.

TABELLA DIMOSTRATIVA RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2024

Il bilancio di previsione in relazione ai programmi ed agli obiettivi quantitativamente esposti nel preventivo finanziario decisionale presenta un avanzo di gestione e non prevede utilizzo dell'avanzo di amministrazione iniziale.

La tabella indica gli stanziamenti correlati all'avanzo di amministrazione vincolato per l'anno 2024 di 553.629 euro riferito al Fondo T.F.R. maturando (stimato in 483.629 euro al termine del 2023).

Si rileva che l'avanzo di amministrazione previsto alla fine dell'anno 2024 ed evidenziato nella tabella dimostrativa ammonta ad 6.927.878 euro, di cui disponibile per 6.374.248 euro.

FABBISOGNO DEL PERSONALE

Le esigenze di personale in relazione alle funzioni istituzionali e gli obiettivi dell'Ente sono individuati periodicamente dal Consiglio Nazionale con specifica delibera.
Nell'attuale *"Piano integrato di Attività e Organizzazione"* (PIAO) adottato in data 01 marzo 2023 i posti in organico sono stati determinati in 23 unità, con una copertura attesa a fine anno 2024 di 19 risorse, così individuate:

AREA PROFESSIONALE	POSTI ORGANICO	POSTI ORGANICO COPERTI
Dirigente	1	1
Area C	12	10
Area B	10	8
Area A	0	0
Totali	**23**	**19**

BILANCIO PLURIENNALE

Il bilancio di previsione pluriennale è predisposto secondo lo schema decisionale ed è elaborato in funzione delle previsioni d'entrate e degli obiettivi programmatici del Consiglio.

Il Consigliere Tesoriere
Marcello Rossi

TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO AL TERMINE DELL'ESERCIZIO 2023 (ALL'INIZIO DELL'ESERCIZIO 2024)

CONSIGLIO NAZIONALE ARCHITETTI, P.P.C. — Anno 2023

Fondo cassa iniziale	**4.276.888,20**
+ Residui attivi iniziali	3.701.048,02
- Residui passivi iniziali	1.043.231,75
= Avanzo di amministrazione iniziale	**6.934.704,47**
+ Entrate già accertate nell'esercizio	4.646.716,39
- Uscite già impegnate nell'esercizio	4.716.678,04
+/- Variazioni dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio	5.986,00
-/+ Variazioni dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio	-15.149,21
= Avanzo di amministrazione alla data di redazione del bilancio	**6.885.878,03**
+ Entrate presunte per il restante periodo	1.769.000,00
- Uscite presunte per il restante periodo	1.727.000,00
+/- Variazioni dei residui attivi, presunte per il restante periodo	0,00
-/+ Variazioni dei residui passivi, presunte per il restante periodo	0,00
= Avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2023 da applicare nel bilancio dell'anno 2024	**6.927.878,03**

L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio 2024 risulta così prevista	
Parte Vincolata	
FONDO TFR AL 31/12/2022	483.629,28
ACCANTONAMENTO AL FONDO TFR 2023	70.000,00
Totale Parte Vincolata	**553.629,28**
Parte Disponibile	**6.374.248,75**
Totale Risultato di Amministrazione Presunto	**6.927.878,03**

CONSIGLIO NAZIONALE ARCHITETTI, P.P.C.

PREVENTIVO FINANZIARIO DECISIONALE PLURIENNALE

PARTE I - ENTRATE

Anno 2024

Codice	Descrizione	Previsioni di Competenza 2024	Previsioni di Competenza 2025	Previsioni di Competenza 2026
1	*ENTRATE CORRENTI*			
1.10	QUOTE DA ISCRITTI	**5.210.000,00**	**5.230.000,00**	
1.20	DIRITTI DI SEGRETERIA PER LA FORMAZIONE	**300.000,00**	**300.000,00**	
1.40	PROVENTI FINANZIARI	**200,00**	**200,00**	
1.50	ENTRATE VARIE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI USCITE CORRENTI	**30.000,00**	**30.000,00**	
	TOTALE ENTRATE CORRENTI	**5.540.200,00**	**5.560.200,00**	
2	*ENTRATE IN C/CAPITALE*			
2.10	CESSIONE E ALIENAZIONE DI BENI STRUMENTALI	**3.000,00**	**3.000,00**	
	TOTALE ENTRATE IN C/CAPITALE	**3.000,00**	**3.000,00**	
3	*ENTRATE IN PARTITA DI GIRO*			
3.10	PARTITE DI GIRO	**780.000,00**	**780.000,00**	
	TOTALE ENTRATE IN PARTITA DI GIRO	**780.000,00**	**780.000,00**	
	Riepilogo Complessivo dei Titoli			
	Totale	***6.323.200,00***	***6.343.200,00***	
	TOTALE ENTRATE COMPLESSIVE	**6.323.200,00**	**6.343.200,00**	
	TOTALE GENERALE	**6.323.200,00**	**6.343.200,00**	

CONSIGLIO NAZIONALE ARCHITETTI, P.P.C.

PREVENTIVO FINANZIARIO DECISIONALE PLURIENNALE

PARTE II - USCITE

Anno 2024

Codice	Descrizione	Previsioni di Competenza 2024	Previsioni di Competenza 2025	Previsioni di Competenza 2026
1	*USCITE CORRENTI*			
1.10	FUNZIONAMENTO UFFICI	**480.000,00**	**480.000,00**	
1.15	ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	**233.200,00**	**233.000,00**	
1.20	ONERI PER IL PERSONALE	**1.196.500,00**	**1.200.000,00**	
1.30	SPESE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	**1.370.000,00**	**1.370.000,00**	
1.43	SERVIZI PER ORGANISMI E COMUNICAZIONE*	**415.000,00**	**415.000,00**	
1.45	ATTIVITA' RICONDUCIBILI AL CENTRO SERVIZI*	**1.398.000,00**	**1.400.000,00**	
1.50	ATTIVITA' E PARTECIPAZIONI ORGANISMI NAZIONALI E INTERNAZIONALI	**222.500,00**	**222.500,00**	
1.80	IMPOSTE E TASSE VARIE	**91.390,00**	**91.390,00**	
1.85	FONDO DI RISERVA PER SPESE IMPREVISTE	**9.910,00**	**10.000,00**	
1.90	SPESE VARIE E RETTIFICHE DI ENTRATE CORRENTI	**3.200,00**	**4.000,00**	
	TOTALE USCITE CORRENTI	**5.419.700,00**	**5.425.890,00**	
2	*USCITE IN C/CAPITALE*			
2.10	ACQUISTO DI BENI STRUMENTALI	**95.000,00**	**10.000,00**	
	TOTALE USCITE IN C/CAPITALE	**95.000,00**	**10.000,00**	
3	*USCITE IN PARTITA DI GIRO*			
3.10	PARTITE DI GIRO	**780.000,00**	**780.000,00**	
	TOTALE USCITE IN PARTITA DI GIRO	**780.000,00**	**780.000,00**	
	Riepilogo Complessivo dei Titoli			
	Totale	***6.294.700,00***	***6.215.890,00***	
	TOTALE USCITE COMPLESSIVE	**6.294.700,00**	**6.215.890,00**	
	Avanzo di competenza presunto	**28.500,00**	**127.310,00**	
	TOTALE GENERALE	**6.323.200,00**	**6.343.200,00**	

Al Consiglio Nazionale degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori – Roma

Relazione del Collegio dei revisori dei conti sul documento di previsione anno 2024

Il Collegio dei revisori dei conti, rinunciando ai termini di cui al Titolo III, Capo I, punto 6, art. 17 "Criteri di formazione del Bilancio di Previsione" del Regolamento Interno vigente, ha proceduto all'esame del documento di previsione per l'anno 2024. Esso risulta essere stato redatto secondo gli schemi previsti dal vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità. Il documento previsionale si compone di:

a) Preventivo finanziario, decisionale e gestionale

b) Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria

c) preventivo economico

ed è accompagnato dalla

d) relazione programmatica del Presidente

e) relazione del Tesoriere

f) tabella dimostrativa del presunto risultato di amministrazione

g) pianta organica del personale

E' stato altresì redatto il bilancio pluriennale 2024 – 2025 secondo lo schema decisionale, elaborato sulla base dei progetti programmati, delle determinazioni adottate e delle informazioni possedute al mese precedente rispetto al termine di approvazione del documento di previsione anno 2024.

Il documento di previsione 2024 è redatto nel rispetto dei principi:

a) della veridicità;
b) della correttezza nel rispetto delle norme e del presente regolamento;
c) della coerenza fra la previsione e i documenti accompagnatori, nonché ogni altra delibera del Consiglio Nazionale che incida sui prevedibili flussi di entrata e di uscita futuri;
d) della attendibilità delle previsioni sostenute da analisi riferite ad un adeguato arco di tempo o, in mancanza, da altri idonei parametri di riferimento.

I dati delle previsioni 2024 delle entrate e delle uscite di competenza, posti a confronto con quelli relativi alle previsioni 2023 consolidate, in seguito alle variazioni del bilancio di previsione 2023 regolarmente approvate, possono essere così riepilogati:

	Previsioni 2024	**Previsioni 2023**
	Euro	**Euro**
Entrate correnti	5.540.200,00	5.613.200,00
Entrate in c/capitale	3.000,00	3.000,00
Entrate per partite di giro	780.000,00	799.500,00
TOTALE ENTRATE	6.323.200,00	6.415.700,00

Uscite correnti	5.419.700,00	5.477.200,00
Spese in c/capitale	95.000,00	127.000,00
Spese per partite di giro	780.000,00	799.500,00
TOTALE SPESE	6.294.700,00	6.403.700,00

AVANZO FINANZIARIO DI COMPETENZA **28.500,00**

Gli altri risultati di sintesi sono i seguenti:

Avanzo di cassa dell'esercizio	Euro 742.762,67
Avanzo economico	Euro 500,00

Il collegio evidenzia alcune voci che caratterizzano il documento esaminato.

La categoria "Entrate correnti" previste per l'anno 2024 sono pressoché in linea con quelle dell'anno precedente, passando da € 5.613.200,00 a € 5.540.200,00. Le voci che caratterizzano tale categoria sono:

- "Quote da iscritti" che rappresentano le quote di contribuzioni provenienti dagli iscritti per il tramite degli Ordini territoriali. La quota rimane pressoché invariata, come nei precedenti esercizi, ed è di 34,00 euro. Confermata anche la riduzione del 50 % della quota per i nuovi iscritti per i primi tre anni.

- "Diritti di Segreteria per la Formazione" rappresenta la seconda voce più rilevante in termini numerici. In particolare, trattasi dei diritti attesi dall'attività di accreditamento dei progetti formativi proposti da enti terzi in favore degli iscritti. Per il 2024 le previsioni sono in linea rispetto all'anno precedente ed è prevedibile un leggero assestamento prudenziale rispetto alle previsioni 2023, in considerazione delle ulteriori attività preventivate sulla nuova piattaforma e della conclusione entro il 31 dicembre 2023 del periodo di ravvedimento operoso.

- "Proventi finanziari" rappresenta le entrate attese dalle rendite finanziarie mobiliari generate dalle giacenze e i tassi di interesse attivi riconosciuti. Questa voce è prossima allo zero ed invariata rispetto all'anno precedente, in conseguenza del generalizzato azzeramento dei tassi d'interesse attivi riconosciuti dal sistema creditizio e dall'istituto cassiere in particolare.

- "Entrate varie correttive e compensative di uscite correnti" sono previste per il 2024 in € 30.000,00 in diminuzione rispetto a quelle del 2023 che erano pari a € 93.000,00. Trattasi di altri proventi come le entrate per contributi e le entrate compensative di uscite correnti.

La categoria "Entrate in c/capitale" previste per l'anno 2024 per € 3.000,00 risulta immutata rispetto all'anno 2023 e riguarda le attività periodiche di dismissione dei beni fuoriusciti dal processo produttivo e quindi alienati economicamente.

La categoria "Entrate per partite di giro" prevista per l'anno 2024 presenta un ilieve decremento rispetto a quella prevista nell'anno precedente, passando da € 799.500,00 a € 780.000,00.

La categoria "Uscite correnti" registra un lieve decremento passando da euro 5.477.200,00 del 2023 a euro 5.419.700,00 del 2024.

La categoria "Uscite in conto capitale" presenta un decremento stimandosi per il 2024 in € 95.000,00 rispetto allo stimato nel 2023 pari a € 127.000,00.

Abbiamo esaminato il prospetto relativo al risultato di amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2023 (inizio anno 2024) il cui risultato pari a 6.927.878,03 deriva dalla somma algebrica tra le entrate totali accertate e presunte, le uscite totali accertate e presunte e le variazioni dei residui attivi e passivi accertati e presunti.

A seguito dell'analisi svolta con riguardo alla congruità, la coerenza e l'attendibilità delle impostazioni e preso atto di quanto indicato nella Relazione del Tesoriere il Collegio dei revisori dei conti esprime il proprio parere favorevole all'approvazione della proposta di documento di previsione pe l'esercizio 2024.

Roma, 12 Dicembre 2023

Il Collegio dei Revisori dei conti

(Paola Milizia)

(Isabella Boselli)

(Giovanni Battista Provenzano)