



Cod. H20/P2
Cod. AC/ac
Circolare n. 71

Protocollo Generale (Uscita)
cnappcrm - aoo_generale
Prot.: 0000823
Data: 08/07/2019

- Ai Consigli degli Ordini Provinciali
- Alle Federazioni e Consulte Regionali

LORO SEDI

OGGETTO: Conferenza Nazionale degli Ordini – Roma 12-13 luglio 2019.
Invio documentazione.

Parallelamente al lavoro di revisione delle Linee guida e dei relativi Allegati, già inviati con la circolare n.62 dell'11 giugno u.s. si informa che sono stati sviluppati con il Gruppo operativo Formazione, moduli e facsimili con l'obiettivo di fornire un supporto ed aiuto agli Ordini territoriali, semplificandone gli adempimenti nel loro rapporto con gli iscritti.

Nel trasmettere, in allegato, copia di tale modulistica, si rammenta che la documentazione della Conferenza sarà esclusivamente consultabile e scaricabile collegandosi al link: <https://app.box.com/v/architetti>.

Con i migliori saluti

*Il Coordinatore
del Dipartimento Interni*
(arch. Franco Frison)

Il Consigliere Segretario
(arch. Fabrizio Pistolesi)

Il Presidente
(arch. Giuseppe Cappochin)

All.: c.s.



Aggiornamento professionale continuo

**LINEE GUIDA E DI
COORDINAMENTO ATTUATIVE
DEL REGOLAMENTO PER
L'AGGIORNAMENTO E LO
SVILUPPO PROFESSIONALE
CONTINUO - MODULISTICA E
FAC-SIMILI**

Proposta di revisione giugno 2019



**CNA
PPC**

CONSIGLIO NAZIONALE
DEGLI ARCHITETTI
PIANIFICATORI
PAESAGGISTI
E CONSERVATORI

**Consiglio Nazionale Architetti
Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori**
www.awn.it

Redatto da
Dipartimento Formazione e qualificazione professionale

Coordinatrice Dipartimento
Ilaria Becco

Gruppo operativo Formazione
Adriana Fantini (Piacenza)
Roberto Felici (Arezzo)
Paolo Lo Iacono (Caltanissetta)
Giuseppe Panebianco (Imperia)
Vito Redaelli (Milano)
Wolfgang Thaler (Bolzano)

Ufficio di Presidenza
Arturo Giusti (Referente per il GO Formazione)

GIUGNO 2019

Documenti a supporto degli Ordini territoriali e degli iscritti per l'attività di aggiornamento professionale continuo

(con riferimento alla proposta di revisione delle "Linee Guida e di coordinamento attuative del Regolamento per l'aggiornamento e sviluppo professionale continuo" trasmesse con Circolare n. 62 dell'1170672019)

PREMESSA

Parallelamente al lavoro di revisione delle Linee guida e dei relativi Allegati, trasmessi con Circolare n. 62 dell'11 giugno 2019, sono stati sviluppati con il Gruppo Operativo Formazione, moduli e facsimili con l'obiettivo di fornire un supporto ed aiuto agli Ordini territoriali, semplificandone gli adempimenti nel loro rapporto con gli iscritti.

La modulistica, in uniformità a quanto richiesto in alcuni contributi pervenuti da Ordini/Federazioni e Consulte, contiene una serie di indicazioni utili a garantire una più chiara individuazione delle casistiche di esonero e di autocertificazione previste, evitando di introdurre all'interno del testo delle Linee guida aspetti operativi e di dettaglio sulle procedure da seguire.

Tale impostazione, già illustrata nella Conferenza degli Ordini del 12-13 aprile a Milano e condivisa nella successiva Delegazione consultiva del 6 giugno, oltre ad agevolare l'attività di verifica delle richieste da parte degli Ordini territoriali, potrà consentire un più facile e periodico aggiornamento dei moduli senza necessità di intervenire sulle Linee guida.

Si allegano alla presente i seguenti documenti:

- moduli da mettere a disposizione degli iscritti per avanzare al proprio Ordine territoriale, tramite la piattaforma Im@teria, le richieste di esonero ai sensi dell'art.3 del Regolamento per l'aggiornamento e sviluppo professionale continuo e del punto 7 delle Linee guida. I modelli sono distinti in base alle tipologie di iscritti (liberi professionisti, dipendenti pubblici e dipendenti privati) e in base alla motivazione dell'istanza (casi di forza maggiore, malattia grave, maternità/paternità/adozione, non esercizio della professione, etc) – moduli dal n° 1 al n° 4
- moduli da mettere a disposizione degli iscritti per avanzare al proprio Ordine provinciale, tramite la piattaforma Im@teria, richieste di attribuzione di crediti formativi professionali tramite autocertificazione, ai sensi del punto 6.7 delle Linee guida. I moduli sono distinti in base alle tipologie di attività riconducibili ai punti 5.2, 5.3 e 5.4 delle Linee Guida (master, concorsi di progettazione, etc.) - moduli dal n° 5 al n° 14
- facsimili di possibili comunicazioni da inviare dagli Ordini agli iscritti relativamente agli adempimenti formativi in vista della chiusura del triennio formativo 2017-2019. I facsimili propongono opzioni comunicative multiple: in base a diversi possibili target di iscritti destinatari, dei contenuti da comunicare ed in base alla tempistica più opportuna per l'invio. I facsimili sono peraltro personalizzabili da parte di ogni Ordine territoriale rappresentando un supporto flessibile alla loro attività - facsimile dal 1 al 3

Si specifica che i moduli soprariportati sono adeguati ai contenuti della proposta di revisione delle Linee guida inviate agli Ordini il 11 giugno 2019 e verranno aggiornati, anche in base ai riscontri che emergeranno nella Conferenza degli Ordini del prossimo 12-13 luglio, in sede di caricamento sulla piattaforma Im@teria, dove potranno essere compilati digitalmente dagli iscritti interessati.

Si precisa, infine, che, a seguito del dibattito e degli esiti della prossima Conferenza degli Ordini sarà necessario procedere ad un aggiornamento puntuale della piattaforma Im@teria che recepisca le nuove regole; in tale occasione si potrà anche dare seguito alle richieste di implementazione di alcune funzionalità avanzate nei contributi pervenuti dagli Ordini.

INDICE DOCUMENTI ALLEGATI

MODULI PER RICHIESTA DI ESONERO

modulo 1: per esonero previsto dal punto 7, lett. a): maternità, paternità, adozione, affidamento

modulo 2: per esonero previsto dal punto 7, lett. b): malattia grave, infortunio

modulo 3: per esonero previsto dal punto 7, lett. c) altri casi di documentato impedimento
derivanti da cause di forza maggiore e situazioni di eccezionalità

modulo 4.1: per esonero previsto dal punto 7 - richiesta di esonero per dipendente pubblico

modulo 4.2: per esonero previsto dal punto 7 - richiesta di esonero per dipendente privato.

modulo 4.3: per esonero previsto dal punto 7 - richiesta di esonero per libero professionista

MODULI PER AUTOCERTIFICAZIONI

modulo 5 - corsi abilitanti anche di aggiornamento come individuati al punto 1 - punto 6.7:

modulo 6 - Master e formazione post laurea, specializzazioni - punto 5.3:

modulo 7 - attività particolari quali mostre, fiere, visite ed altri eventi assimilabili
punto 5.4, lett. b):

modulo 8 - monografie, articoli e saggi scientifici o di natura tecnico-professionale
punto 5.4, lett. c):

modulo 9 - premi e menzioni per la partecipazione a concorsi di progettazione
punto 5.4, lett. f):

modulo 10 - attività di esercitazioni e mobilitazioni di protezione civile - punto 5.2.2:

modulo 11 - attività formativa svolta all'estero - punto 6.7:

modulo 12 - attività formativa svolta degli enti pubblici nei confronti dei propri dipendenti o dei
dipendenti di altri enti pubblici - punto 6.7:

modulo 13 - attività formativa svolta degli Enti pubblici di chiara valenza formativa (Regioni,
ENEA, CNR, ecc..) - punto 6.7:

modulo 14 - attività formativa svolta da altri Ordini e Collegi territoriali - punto 6.7:

FAC-SIMILI DI COMUNICAZIONE DA INVIARE AGLI ISCRITTI

facsimile 1: comunicazione generica da inviare prima della scadenza del triennio (settembre 2019)

facsimile 2: comunicazione da inviare in seguito alla scadenza del triennio formativo (gennaio 2020)

facsimile 3: comunicazione generica da inviare prima della scadenza del semestre di ravvedimento (a marzo 2020)

Aggiornamento professionale continuo

**LINEE GUIDA E DI
COORDINAMENTO ATTUATIVE
DEL REGOLAMENTO PER
L'AGGIORNAMENTO E LO
SVILUPPO PROFESSIONALE
CONTINUO - MODULISTICA
PER ESONERI**

Proposta di revisione giugno 2019



**CNA
PPC**

CONSIGLIO NAZIONALE
DEGLI ARCHITETTI
PIANIFICATORI
PAESAGGISTI
E CONSERVATORI

RICHIESTA DI ESONERO – MODULO 1

Maternità, paternità, adozione, affidamento (punto 7, lett. a) Linee guida)

(per compilare questo modulo, cliccare due volte sulla casella grigia e scrivere)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

(ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Il sottoscritto / La sottoscritta

Nome

Cognome

Iscritto presso l'Ordine degli Architetti PPC della Provincia di

con il numero sezione settore

Codice fiscale

a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, nel caso di dichiarazioni mendaci, esibizione di atti falsi o contenenti dati non più corrispondenti al vero,

dichiara

di trovarsi nelle condizioni di cui al punto 7 lett a) delle Linee Guida e di conseguenza

chiede

l'esonero all'aggiornamento professionale continuo per 20 CFP per l'anno

per maternità

per paternità

per adozione

per affidamento

Allegato:

certificato di nascita con data

certificato di adozione/affidamento con data

Il sottoscritto / la sottoscritta

Arch.

Luogo: data:

Allegato fotocopia del documento di riconoscimento (indicare il tipo e gli estremi)

Informativa ex art. 13 Regolamento UE 2016/679 sul trattamento dei dati personali

Si rende noto che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 Regolamento UE 2016/679, che:

- I dati personali volontariamente forniti con la compilazione del presente documento saranno custoditi presso l'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di [REDACTED], rientrano nella categoria dei dati personali comuni e saranno oggetto di trattamento, anche mediante utilizzo di procedure informatiche e telematiche su Data Base, per le seguenti finalità: formazione obbligatoria relativa alle attività istituzionali dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di [REDACTED].
- L'acquisizione dei dati personali ha natura facoltativa; tuttavia un eventuale rifiuto di rispondere o di esprimere il consenso può comportare l'impossibilità per l'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di [REDACTED] di adempiere agli obblighi istituzionali previsti per legge.
- I dati personali da Lei forniti verranno conservati per il periodo temporale legato alla finalità istituzionale dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di [REDACTED].
- L'interessato è informato dei diritti di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali e, nel caso, la loro comunicazione in forma intelligibile; l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi abbia interesse, l'integrazione dei dati; la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati; di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta, ovvero al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.
- L'interessato ha diritto di accesso ai dati personali; di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano; di opporsi al trattamento; alla portabilità dei dati; di revocare il consenso; di proporre reclamo all'autorità di controllo.
- Il titolare del trattamento dei dati personali è l'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di [REDACTED] (domicilio/sede, dati di contatto telefono, e mail, ecc.).
- Il responsabile del trattamento dei dati personali è (nome e cognome /ragione sociale/denominazione, domicilio/sede, telefono, e mail, ecc.).
- il responsabile della protezione dei dati (se nominato) è (nome e cognome /ragione sociale/denominazione, domicilio/sede, telefono, e mail, ecc.).

Per espressa accettazione _____

Luogo: [REDACTED] Data: [REDACTED]

RICHIESTA DI ESONERO – MODULO 2
Malattia grave, infortunio (punto 7, lett. b) Linee guida)

(per compilare questo modulo, cliccare due volte sulla casella grigia e scrivere)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

(ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Il sottoscritto / La sottoscritta

Nome

Cognome

Iscritto presso l'Ordine degli Architetti PPC della Provincia di

con il numero sezione settore

Codice fiscale

a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, nel caso di dichiarazioni mendaci, esibizione di atti falsi o contenenti dati non più corrispondenti al vero,

dichiara

di trovarsi nelle condizioni di cui al punto 7 lett b) delle Linee Guida per

malattia grave

infortunio

che determinino l'interruzione anche parziale dell'attività professionale per il seguente periodo:

semestre

anno

triennio (solo per i casi molto gravi)

e chiede, conseguentemente, l'esonero dall'aggiornamento professionale continuo.

Sintetica descrizione delle motivazioni che determinano l'interruzione dell'attività professionale anche parziale:

Allegato:

documentazione medica con data che attesti l'esistenza della malattia

documentazione attestante l'eventuale invalidità dichiarata da commissione sanitaria con data .

Il sottoscritto / la sottoscritta

Arch.

Luogo:

Data:

Allegato fotocopia del documento di riconoscimento (indicarne il tipo e gli estremi) [REDACTED]

Informativa ex art. 13 Regolamento UE 2016/679 sul trattamento dei dati personali

Si rende noto che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 Regolamento UE 2016/679, che:

- I dati personali volontariamente forniti con la compilazione del presente documento saranno custoditi presso l'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di [REDACTED], rientrano nella categoria dei dati personali comuni e saranno oggetto di trattamento, anche mediante utilizzo di procedure informatiche e telematiche su Data Base, per le seguenti finalità: formazione obbligatoria relativa alle attività istituzionali dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di [REDACTED].
- L'acquisizione dei dati personali ha natura facoltativa; tuttavia un eventuale rifiuto di rispondere o di esprimere il consenso può comportare l'impossibilità per l'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di [REDACTED] di adempiere agli obblighi istituzionali previsti per legge.
- I dati personali da Lei forniti verranno conservati per il periodo temporale legato alla finalità istituzionale dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di [REDACTED].
- L'interessato è informato dei diritti di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali e, nel caso, la loro comunicazione in forma intelligibile; l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi abbia interesse, l'integrazione dei dati; la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati; di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta, ovvero al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.
- L'interessato ha diritto di accesso ai dati personali; di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano; di opporsi al trattamento; alla portabilità dei dati; di revocare il consenso; di proporre reclamo all'autorità di controllo.
- Il titolare del trattamento dei dati personali è l'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di [REDACTED] (domicilio/sede, dati di contatto telefono, e mail, ecc.).
- Il responsabile del trattamento dei dati personali è (nome e cognome /ragione sociale/denominazione, domicilio/sede, telefono, e mail, ecc.).
- il responsabile della protezione dei dati (se nominato) è (nome e cognome /ragione sociale/denominazione, domicilio/sede, telefono, e mail, ecc.).

Per espressa accettazione _____

Luogo: [REDACTED]

Data: [REDACTED]

RICHIESTA DI ESONERO – MODULO 3
casi di documentato impedimento derivanti da cause di forza maggiore e situazioni di
eccezionalità (punto 7, lett. c) Linee guida)

(per compilare questo modulo, cliccare due volte sulla casella grigia e scrivere)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

(ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Il sottoscritto / La sottoscritta

Nome

Cognome

Iscritto presso l'Ordine degli Architetti PPC della Provincia di

con il numero sezione settore

Codice fiscale

a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, nel caso di dichiarazioni mendaci, esibizione di atti falsi o contenenti dati non più corrispondenti al vero,

dichiara

di trovarsi nelle condizioni di cui al punto 7 lett c) delle Linee Guida per

documentato impedimento per cause di forza maggiore

documentato impedimento per situazioni di eccezionalità

che determinino l'interruzione dell'attività professionale per il seguente periodo:

semestre

anno

triennio (solo per i casi molto gravi)

e chiede, conseguentemente, l'esonero dall'aggiornamento professionale continuo.

Sintetica descrizione delle motivazioni che determinano l'interruzione dell'attività professionale anche parziale:

Allegato:

documentazione attestante la causa di forza maggiore

documentazione attestante la situazione di eccezionalità.

NOTA: a titolo esemplificativo e non esaustivo possono rientrare in questa casistica:

- malattia di un congiunto;
- calamità naturali ed eventi calamitosi;
- altre serie difficoltà dimostrabili.

Il sottoscritto / la sottoscritta

Arch.

Luogo: [] data: []

Allegato fotocopia del documento di riconoscimento (*indicare il tipo e gli estremi*) []

Informativa ex art. 13 Regolamento UE 2016/679 sul trattamento dei dati personali

Si rende noto che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 Regolamento UE 2016/679, che:

- I dati personali volontariamente forniti con la compilazione del presente documento saranno custoditi presso l'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di [], rientrano nella categoria dei dati personali comuni e saranno oggetto di trattamento, anche mediante utilizzo di procedure informatiche e telematiche su Data Base, per le seguenti finalità: formazione obbligatoria relativa alle attività istituzionali dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di [].
- L'acquisizione dei dati personali ha natura facoltativa; tuttavia un eventuale rifiuto di rispondere o di esprimere il consenso può comportare l'impossibilità per l'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di [] di adempiere agli obblighi istituzionali previsti per legge.
- I dati personali da Lei forniti verranno conservati per il periodo temporale legato alla finalità istituzionale dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di [].
- L'interessato è informato dei diritti di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali e, nel caso, la loro comunicazione in forma intelligibile; l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi abbia interesse, l'integrazione dei dati; la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati; di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta, ovvero al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.
- L'interessato ha diritto di accesso ai dati personali; di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano; di opporsi al trattamento; alla portabilità dei dati; di revocare il consenso; di proporre reclamo all'autorità di controllo.
- Il titolare del trattamento dei dati personali è l'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di [] (domicilio/sede, dati di contatto telefono, e mail, ecc.).
- Il responsabile del trattamento dei dati personali è (nome e cognome /ragione sociale/denominazione, domicilio/sede, telefono, e mail, ecc.).
- il responsabile della protezione dei dati (se nominato) è (nome e cognome /ragione sociale/denominazione, domicilio/sede, telefono, e mail, ecc.).

Per espressa accettazione _____

Luogo: [] Data: []

RICHIESTA DI ESONERO MODULO 4.1

per non esercizio della professione: dipendenti pubblici (punto 7 Linee guida)

(per compilare questo modulo, cliccare due volte sulla casella grigia e scrivere)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

(ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Il sottoscritto / La sottoscritta

Nome

Cognome

Iscritto presso l'Ordine degli Architetti PPC della Provincia di

con il numero sezione settore

Codice fiscale

a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, nel caso di dichiarazioni mendaci, esibizione di atti falsi o contenenti dati non più corrispondenti al vero,

dichiara

di essere dipendente presso la seguente pubblica amministrazione:

di non svolgere ruoli tecnici che presuppongano il possesso di requisiti abilitanti ai fini dell'iscrizione all'albo, ma di svolgere ruoli esclusivamente amministrativi o che non necessitino l'abilitazione professionale e l'eventuale iscrizione all'albo;

di svolgere la seguente attività (descrivere l'attuale attività presso la pubblica amministrazione):

di essere insegnante presso la seguente struttura pubblica (indicare ordine e grado):

delle seguenti materie:

Inoltre dichiara

- di non essere in possesso di partita IVA, personale o societaria, ne' soggetto al relativo obbligo in relazione ad attività rientranti nell'oggetto della professione;
- di non essere iscritto ad INARCASSA, ne' soggetto al relativo obbligo;
- di non esercitare l'attività professionale neanche occasionalmente e in qualsiasi forma, di non timbrare e firmare atti e progetti, neanche a titolo di prestazione occasionale.

NOTA: a titolo esemplificativo non possono essere esonerati:

- coloro che svolgono ruoli tecnici presso l'amministrazione pubblica e firmano atti professionali per conto dell'Ente di appartenenza;
- coloro che svolgono ruoli tecnici presso l'amministrazione pubblica anche se non firmano atti professionali (es: istruttori procedure edilizie, RUP, etc.).

A fronte di quanto sopra chiede l'esonero

dagli adempimenti formativi per l'anno [] in quanto non esercita la professione neanche occasionalmente da un anno.

Il sottoscritto / la sottoscritta

Arch. []

Luogo: [] data: []

Allegato fotocopia del documento di riconoscimento (indicare il tipo e gli estremi): []

Informativa ex art. 13 Regolamento UE 2016/679 sul trattamento dei dati personali

Si rende noto che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 Regolamento UE 2016/679, che:

- I dati personali volontariamente forniti con la compilazione del presente documento saranno custoditi presso l'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di [], rientrano nella categoria dei dati personali comuni e saranno oggetto di trattamento, anche mediante utilizzo di procedure informatiche e telematiche su Data Base, per le seguenti finalità: formazione obbligatoria relativa alle attività istituzionali dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di [].

- L'acquisizione dei dati personali ha natura facoltativa; tuttavia un eventuale rifiuto di rispondere o di esprimere il consenso può comportare l'impossibilità per l'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di [] di adempiere agli obblighi istituzionali previsti per legge.

- I dati personali da Lei forniti verranno conservati per il periodo temporale legato alla finalità istituzionale dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di [].

- L'interessato è informato dei diritti di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali e, nel caso, la loro comunicazione in forma intelligibile; l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi abbia interesse, l'integrazione dei dati; la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati; di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta, ovvero al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

- L'interessato ha diritto di accesso ai dati personali; di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano; di opporsi al trattamento; alla portabilità dei dati; di revocare il consenso; di proporre reclamo all'autorità di controllo.

- Il titolare del trattamento dei dati personali è l'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di [] (domicilio/sede, dati di contatto telefono, e mail, ecc.).

- Il responsabile del trattamento dei dati personali è (nome e cognome /ragione sociale/denominazione, domicilio/sede, telefono, e mail, ecc.).

- il responsabile della protezione dei dati (se nominato) è (nome e cognome /ragione sociale/denominazione, domicilio/sede, telefono, e mail, ecc.).

Per espressa accettazione _____

Luogo: [] Data: []

RICHIESTA DI ESONERO – MODULO 4.2

per non esercizio della professione: dipendenti privati (punto 7 Linee guida)

(per compilare questo modulo, cliccare due volte sulla casella grigia e scrivere)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

(ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Il sottoscritto / La sottoscritta

Nome

Cognome

Iscritto presso l'Ordine degli Architetti PPC della Provincia di

con il numero sezione settore

Codice fiscale

a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, nel caso di dichiarazioni mendaci, esibizione di atti falsi o contenenti dati non più corrispondenti al vero,

dichiara

- di essere dipendente presso la seguente struttura (società, azienda, ditta, studio professionale, etc...):
- di non svolgere ruoli tecnici che presuppongano il possesso di requisiti abilitanti ai fini dell'iscrizione all'albo, ma di svolgere ruoli esclusivamente amministrativi o che non necessitino l'abilitazione professionale e l'eventuale iscrizione all'albo;
- di essere insegnante presso la seguente struttura privata (indicare ordine e grado):
delle seguenti materie:

Inoltre dichiara

- di non essere in possesso di partita IVA, personale o societaria, né soggetto al relativo obbligo in relazione ad attività rientranti nell'oggetto della professione;
- di non essere iscritto ad INARCASSA, né soggetto al relativo obbligo;
- di non esercitare l'attività professionale neanche occasionalmente e in qualsiasi forma, di non timbrare e firmare atti e progetti, neanche a titolo di prestazione occasionale.

NOTA: a titolo esemplificativo non possono essere esonerati:

- coloro che svolgono ruoli tecnici presso la struttura privata e firmano atti professionali per conto della struttura di appartenenza;
- coloro che svolgono ruoli tecnici presso la struttura anche se non firmano atti professionali (per i quali la competenza resta un requisito fondamentale per l'adempimento del ruolo svolto secondo il contratto di impiego).

A fronte di quanto sopra chiede l'esonero

dagli adempimenti formativi per l'anno [] in quanto non esercita la professione neanche occasionalmente da un anno.

Il sottoscritto / la sottoscritta

Arch. []

Luogo: [] data: []

Allegato fotocopia del documento di riconoscimento (indicare il tipo e gli estremi):

Informativa ex art. 13 Regolamento UE 2016/679 sul trattamento dei dati personali

Si rende noto che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 Regolamento UE 2016/679, che:

- I dati personali volontariamente forniti con la compilazione del presente documento saranno custoditi presso l'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di [], rientrano nella categoria dei dati personali comuni e saranno oggetto di trattamento, anche mediante utilizzo di procedure informatiche e telematiche su Data Base, per le seguenti finalità: formazione obbligatoria relativa alle attività istituzionali dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di [].
- L'acquisizione dei dati personali ha natura facoltativa; tuttavia un eventuale rifiuto di rispondere o di esprimere il consenso può comportare l'impossibilità per l'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di [] di adempiere agli obblighi istituzionali previsti per legge.
- I dati personali da Lei forniti verranno conservati per il periodo temporale legato alla finalità istituzionale dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di [].
- L'interessato è informato dei diritti di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali e, nel caso, la loro comunicazione in forma intelligibile; l'aggiornamento, la rettifica ovvero, quando vi abbia interesse, l'integrazione dei dati; la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati; di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta, ovvero al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.
- L'interessato ha diritto di accesso ai dati personali; di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano; di opporsi al trattamento; alla portabilità dei dati; di revocare il consenso; di proporre reclamo all'autorità di controllo.
- Il titolare del trattamento dei dati personali è l'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di [] (domicilio/sede, dati di contatto telefono, e mail, ecc.).
- Il responsabile del trattamento dei dati personali è (nome e cognome /ragione sociale/denominazione, domicilio/sede, telefono, e mail, ecc.).
- il responsabile della protezione dei dati (se nominato) è (nome e cognome /ragione sociale/denominazione, domicilio/sede, telefono, e mail, ecc.).

Per espressa accettazione _____

Luogo: [] Data: []

RICHIESTA DI ESONERO – MODULO 4.3

per non esercizio della professione: liberi professionisti (punto 7 Linee guida)

(per compilare questo modulo, cliccare due volte sulla casella grigia e scrivere)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

(ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Il sottoscritto / La sottoscritta

Nome

Cognome

Iscritto presso l'Ordine degli Architetti PPC della Provincia di

con il numero sezione settore

Codice fiscale

a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, nel caso di dichiarazioni mendaci, esibizione di atti falsi o contenenti dati non più corrispondenti al vero,

dichiara

di essere libero professionista e di svolgere la seguente attività:

di non svolgere ruoli tecnici che presuppongano il possesso di requisiti abilitanti ai fini dell'iscrizione all'albo, ma di svolgere altre attività che non necessitino l'abilitazione professionale e l'eventuale iscrizione all'albo;

Inoltre dichiara

- di non essere in possesso di partita IVA, personale o societaria, né soggetto al relativo obbligo in relazione ad attività rientranti nell'oggetto della professione;
- di non essere iscritto ad INARCASSA, né soggetto al relativo obbligo;
- di non esercitare l'attività professionale neanche occasionalmente e in qualsiasi forma, di non timbrare e firmare atti e progetti, neanche a titolo di prestazione occasionale.

A fronte di quanto sopra chiede l'esonero

dagli adempimenti formativi per l'anno in quanto non esercita la professione neanche occasionalmente da un anno.

Il sottoscritto / la sottoscritta

Arch.

Luogo: Data:

Allegato fotocopia del documento di riconoscimento (indicare il tipo e gli estremi):

Informativa ex art. 13 Regolamento UE 2016/679 sul trattamento dei dati personali

Si rende noto che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 Regolamento UE 2016/679, che:

- I dati personali volontariamente forniti con la compilazione del presente documento saranno custoditi presso l'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di [REDACTED], rientrano nella categoria dei dati personali comuni e saranno oggetto di trattamento, anche mediante utilizzo di procedure informatiche e telematiche su Data Base, per le seguenti finalità: formazione obbligatoria relativa alle attività istituzionali dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di [REDACTED].
- L'acquisizione dei dati personali ha natura facoltativa; tuttavia un eventuale rifiuto di rispondere o di esprimere il consenso può comportare l'impossibilità per l'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di [REDACTED] di adempiere agli obblighi istituzionali previsti per legge.
- I dati personali da Lei forniti verranno conservati per il periodo temporale legato alla finalità istituzionale dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di [REDACTED].
- L'interessato è informato dei diritti di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali e, nel caso, la loro comunicazione in forma intelligibile; l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi abbia interesse, l'integrazione dei dati; la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati; di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta, ovvero al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.
- L'interessato ha diritto di accesso ai dati personali; di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano; di opporsi al trattamento; alla portabilità dei dati; di revocare il consenso; di proporre reclamo all'autorità di controllo.
- Il titolare del trattamento dei dati personali è l'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di [REDACTED] (domicilio/sede, dati di contatto telefono, e mail, ecc.).
- Il responsabile del trattamento dei dati personali è (nome e cognome /ragione sociale/denominazione, domicilio/sede, telefono, e mail, ecc.).
- il responsabile della protezione dei dati (se nominato) è (nome e cognome /ragione sociale/denominazione, domicilio/sede, telefono, e mail, ecc.).

Per espressa accettazione _____

Luogo: [REDACTED]

Data: [REDACTED]

Aggiornamento professionale continuo

**LINEE GUIDA E DI
COORDINAMENTO ATTUATIVE
DEL REGOLAMENTO PER
L'AGGIORNAMENTO E LO
SVILUPPO PROFESSIONALE
CONTINUO - MODULISTICA
PER AUTOCERTIFICAZIONI**

Proposta di revisione giugno 2019



**CNA
PPC**

CONSIGLIO NAZIONALE
DEGLI ARCHITETTI
PIANIFICATORI
PAESAGGISTI
E CONSERVATORI

AUTOCERTIFICAZIONE – MODULO 5

richiesta di attribuzione di crediti formativi professionali ai sensi del p. 6.7 delle Linee guida per corsi e aggiornamenti abilitanti (come individuati al p. 1 delle Linee guida)
(per compilare questo modulo, cliccare due volte sulla casella grigia e scrivere)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

(ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Il sottoscritto / La sottoscritta

Nome

Cognome

Iscritto presso l'Ordine degli Architetti PPC della Provincia di

con il numero sezione settore

Codice fiscale

a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, nel caso di dichiarazioni mendaci, esibizione di atti falsi o contenenti dati non più corrispondenti al vero,

dichiara

di aver partecipato al seguente **corso abilitante** in:

organizzato da (indicare l'organismo pubblico regionale, statale o comunque da questi accreditato):

della durata di: ore

che si è svolto dal al

di aver partecipato al seguente **seminario di aggiornamento abilitante** valido ai fini dell'abilitazione in:

organizzato da (indicare l'organismo pubblico regionale, statale o comunque da questi accreditato):

della durata di: ore

che si è svolto in data:

nella seguente area formativa (riferimento punto 3 delle Linee guida):

- 1. architettura
- 2. gestione della professione
- 4. paesaggio
- 5. conservazione
- 6. pianificazione

Allegati:

- programma del corso/seminario
- attestato di frequenza rilasciato dall'organismo pubblico regionale, statale o comunque da questi accreditato
- certificazione che trattasi di soggetto formatore autorizzato
- eventuale certificazione di superamento di esame finale
- altro (specificare): _____

A fronte di quanto sopra chiede il riconoscimento di

_____ crediti formativi (1 CFP/ora con limite massimo di 20 CFP a corso)

_____ crediti formativi (1 CFP/ora con limite massimo di 8 CFP a seminario/convegno).

Il sottoscritto / la sottoscritta

Arch. _____

Luogo: _____ data: _____

Allegato: fotocopia del documento di riconoscimento (indicarne il tipo e gli estremi): _____

Informativa ex art. 13 Regolamento UE 2016/679 sul trattamento dei dati personali

Si rende noto che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 Regolamento UE 2016/679, che:

- I dati personali volontariamente forniti con la compilazione del presente documento saranno custoditi presso l'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di _____, rientrano nella categoria dei dati personali comuni e saranno oggetto di trattamento, anche mediante utilizzo di procedure informatiche e telematiche su Data Base, per le seguenti finalità: formazione obbligatoria relativa alle attività istituzionali dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di _____.

- L'acquisizione dei dati personali ha natura facoltativa; tuttavia un eventuale rifiuto di rispondere o di esprimere il consenso può comportare l'impossibilità per l'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di _____ di adempiere agli obblighi istituzionali previsti per legge.

- I dati personali da Lei forniti verranno conservati per il periodo temporale legato alla finalità istituzionale dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di _____.

- L'interessato è informato dei diritti di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali e, nel caso, la loro comunicazione in forma intelligibile; l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi abbia interesse, l'integrazione dei dati; la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati; di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta, ovvero al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

- L'interessato ha diritto di accesso ai dati personali; di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano; di opporsi al trattamento; alla portabilità dei dati; di revocare il consenso; di proporre reclamo all'autorità di controllo.

- Il titolare del trattamento dei dati personali è l'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di _____ (domicilio/sede, dati di contatto telefono, e mail, ecc.).

- Il responsabile del trattamento dei dati personali è (nome e cognome /ragione sociale/denominazione, domicilio/sede, telefono, e mail, ecc.).

- il responsabile della protezione dei dati (se nominato) è (nome e cognome /ragione sociale/denominazione, domicilio/sede, telefono, e mail, ecc.).

Per espressa accettazione _____

Luogo: _____ data: _____

AUTOCERTIFICAZIONE – MODULO 6

richiesta di attribuzione di crediti formativi professionali ai sensi del p. 6.7 delle Linee guida per Master e formazione post laurea, specializzazioni (di cui al punto 5.3. delle Linee guida)
(per compilare questo modulo, cliccare due volte sulla casella grigia e scrivere)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

(ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Il sottoscritto / La sottoscritta

Nome

Cognome

Iscritto presso l'Ordine degli Architetti PPC della Provincia di

con il numero sezione settore

Codice fiscale

a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, nel caso di dichiarazioni mendaci, esibizione di atti falsi o contenenti dati non più corrispondenti al vero,

dichiara

di aver partecipato alla seguente attività:

master universitario di primo e secondo livello (università, titolo, settore disciplinare, numero di ore, data di inizio e fine):

assegni di ricerca - minimo di 1 anno (università, titolo, settore disciplinare, periodo dell'assegno di ricerca): ,

dottorato di ricerca (università, titolo, dipartimento, periodo/ciclo):

scuole di specializzazione e corsi di perfezionamento universitari (università, titolo, data di inizio e fine):

seconda o ulteriore laurea purché in materie attinenti alle aree tematiche di cui al punto 3 (università, tipologia di laurea, denominazione, piano di studi):

presso la seguente Università:

Allegati:

per master universitario di primo e secondo livello: attestato di avvenuto superamento esame finale o annualità

per assegni di ricerca: attestato di avvenuto conferimento relativo all'annualità

per dottorato di ricerca: diploma di dottorato relativo all'annualità

per scuole di specializzazione e corsi di perfezionamento universitari: attestato di avvenuto superamento

per seconda o ulteriore laurea purché in materie attinenti alle aree tematiche di cui al punto 3: diploma di laurea

A fronte di quanto sopra chiede il riconoscimento di

██████ Crediti formativi (20 c.f.p., con esclusione dei crediti in deontologia e discipline ordinistiche) per ogni anno di corso, ad avvenuto superamento dello stesso e previo riscontro (con assegnazione annuale al raggiungimento di 20 cfp).

Il sottoscritto / la sottoscritta

Arch. ██████

Luogo: ██████ data: ██████

Allegato: fotocopia del documento di riconoscimento (indicarne il tipo e gli estremi): ██████

Informativa ex art. 13 Regolamento UE 2016/679 sul trattamento dei dati personali

Si rende noto che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 Regolamento UE 2016/679, che:

- I dati personali volontariamente forniti con la compilazione del presente documento saranno custoditi presso l'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di ██████, rientrano nella categoria dei dati personali comuni e saranno oggetto di trattamento, anche mediante utilizzo di procedure informatiche e telematiche su Data Base, per le seguenti finalità: formazione obbligatoria relativa alle attività istituzionali dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di ██████.

- L'acquisizione dei dati personali ha natura facoltativa; tuttavia un eventuale rifiuto di rispondere o di esprimere il consenso può comportare l'impossibilità per l'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di ██████ di adempiere agli obblighi istituzionali previsti per legge.

- I dati personali da Lei forniti verranno conservati per il periodo temporale legato alla finalità istituzionale dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di ██████

- L'interessato è informato dei diritti di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali e, nel caso, la loro comunicazione in forma intelligibile; l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi abbia interesse, l'integrazione dei dati; la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati; di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta, ovvero al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

- L'interessato ha diritto di accesso ai dati personali; di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano; di opporsi al trattamento; alla portabilità dei dati; di revocare il consenso; di proporre reclamo all'autorità di controllo.

- Il titolare del trattamento dei dati personali è l'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di ██████ (domicilio/sede, dati di contatto telefono, e mail, ecc.).

- Il responsabile del trattamento dei dati personali è (nome e cognome /ragione sociale/denominazione, domicilio/sede, telefono, e mail, ecc.).

- il responsabile della protezione dei dati (se nominato) è (nome e cognome /ragione sociale/denominazione, domicilio/sede, telefono, e mail, ecc.).

Per espressa accettazione _____

Luogo: ██████ data: ██████

AUTOCERTIFICAZIONE – MODULO 7

richiesta di attribuzione di crediti formativi professionali ai sensi del p. 6.7 delle Linee guida
per attività relative a: mostre, fiere, visite ed altri eventi
(di cui al punto 5.4, lett. b) delle Linee guida)
(per compilare questo modulo, cliccare due volte sulla casella grigia e scrivere)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

(ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Il sottoscritto / La sottoscritta

Nome

Cognome

Iscritto presso l'Ordine degli Architetti PPC della Provincia di

con il numero sezione settore

Codice fiscale

a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, nel caso di dichiarazioni mendaci, esibizione di atti falsi o contenenti dati non più corrispondenti al vero,

dichiara

di aver partecipato alla seguente attività

mostra (indicare titolo):

sede:

in data:

nella seguente area formativa (riferimento punto 3 delle Linee guida):

- 1. architettura
- 2. gestione della professione
- 4. paesaggio
- 5. conservazione
- 6. pianificazione

fiera (indicare titolo)

sede:

in data:

nella seguente area formativa (riferimento punto 3 delle Linee guida):

- 1. architettura
- 2. gestione della professione

- 4. paesaggio
- 5. conservazione
- 6. pianificazione

visita (indicare titolo e breve descrizione del programma) []

luogo: []

in data: []

promosso da: []

nella seguente area formativa (riferimento punto 3 delle Linee guida):

- 1. architettura
- 2. gestione della professione
- 4. paesaggio
- 5. conservazione
- 6. pianificazione

altri eventi assimilabili (indicare titolo e breve descrizione del programma) []

luogo: []

in data: []

promosso da: []

nella seguente area formativa (riferimento punto 3 delle Linee guida):

- 1. architettura
- 2. gestione della professione
- 4. paesaggio
- 5. conservazione
- 6. pianificazione

Allegati:

per mostre, fiere e ove pertinente: biglietto di ingresso con data []

altro (specificare) []

A fronte di quanto sopra chiede il riconoscimento di

[] Crediti formativi (1 CFP per ogni mostra, fiera, visita o altro evento assimilabile con un massimo di 15 CFP nel triennio).

Il sottoscritto / la sottoscritta

Arch. [redacted]

Luogo: [redacted] data: [redacted]

Allegato: fotocopia del documento di riconoscimento (indicarne il tipo e gli estremi): [redacted]

Informativa ex art. 13 Regolamento UE 2016/679 sul trattamento dei dati personali

Si rende noto che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 Regolamento UE 2016/679, che:

- I dati personali volontariamente forniti con la compilazione del presente documento saranno custoditi presso l'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di [redacted], rientrano nella categoria dei dati personali comuni e saranno oggetto di trattamento, anche mediante utilizzo di procedure informatiche e telematiche su Data Base, per le seguenti finalità: formazione obbligatoria relativa alle attività istituzionali dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di [redacted].

- L'acquisizione dei dati personali ha natura facoltativa; tuttavia un eventuale rifiuto di rispondere o di esprimere il consenso può comportare l'impossibilità per l'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di [redacted] di adempiere agli obblighi istituzionali previsti per legge.

- I dati personali da Lei forniti verranno conservati per il periodo temporale legato alla finalità istituzionale dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di [redacted]

- L'interessato è informato dei diritti di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali e, nel caso, la loro comunicazione in forma intelligibile; l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi abbia interesse, l'integrazione dei dati; la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati; di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta, ovvero al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

- L'interessato ha diritto di accesso ai dati personali; di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano; di opporsi al trattamento; alla portabilità dei dati; di revocare il consenso; di proporre reclamo all'autorità di controllo.

- Il titolare del trattamento dei dati personali è l'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di [redacted] (domicilio/sede, dati di contatto telefono, e mail, ecc.).

- Il responsabile del trattamento dei dati personali è (nome e cognome /ragione sociale/denominazione, domicilio/sede, telefono, e mail, ecc.).

- il responsabile della protezione dei dati (se nominato) è (nome e cognome /ragione sociale/denominazione, domicilio/sede, telefono, e mail, ecc.).

Per espressa accettazione _____

Luogo: [redacted] data: [redacted]

AUTOCERTIFICAZIONE – MODULO 8

richiesta di attribuzione di crediti formativi professionali ai sensi del p. 6.7 delle Linee guida per attività relative a: monografie, articoli, saggi scientifici o di natura tecnico-professionale (di cui al punto 5.4, lett. c) delle Linee guida)

(per compilare questo modulo, cliccare due volte sulla casella grigia e scrivere)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

(ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Il sottoscritto / La sottoscritta

Nome

Cognome

Iscritto presso l'Ordine degli Architetti PPC della Provincia di

con il numero sezione settore

Codice fiscale

a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, nel caso di dichiarazioni mendaci, esibizione di atti falsi o contenenti dati non più corrispondenti al vero,

dichiara

di aver svolto la seguente attività

monografia (indicare titolo):

data pubblicazione:

n. pagine:

casa editrice:

codice ISBN:

nella seguente area formativa (riferimento punto 3 delle Linee guida):

- 1. architettura
- 2. gestione della professione
- 3. deontologia
- 4. paesaggio
- 5. conservazione
- 6. pianificazione

articolo (indicare titolo)

data pubblicazione:

rivista:

numero della rivista: []

casa editrice: []

nella seguente area formativa (riferimento punto 3 delle Linee guida):

- 1. architettura
- 2. gestione della professione
- 3. deontologia
- 4. paesaggio
- 5. conservazione
- 6. pianificazione

saggio scientifico o di natura tecnico professionale (indicare titolo):

data pubblicazione: []

rivista/altro: []

casa editrice: []

nella seguente area formativa

- 1. architettura
- 2. gestione della professione
- 3. deontologia
- 4. paesaggio
- 5. conservazione
- 6. pianificazione

Allegati:

- estratto monografia (frontespizio e indice)
- articolo e copertina della rivista
- saggi scientifici o di natura tecnico-professionale (frontespizio – indice - abstract)

A fronte di quanto sopra chiede il riconoscimento di

[] Crediti formativi (1 CFP per ogni articolo, 2 CFP per ogni monografia o pubblicazione con un massimo di 15 CFP nel triennio).

Il sottoscritto / la sottoscritta

Arch. []

Luogo: [] data: []

Allegato: fotocopia del documento di riconoscimento (indicare il tipo e gli estremi): []

Informativa ex art. 13 Regolamento UE 2016/679 sul trattamento dei dati personali

Si rende noto che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 Regolamento UE 2016/679, che:

- I dati personali volontariamente forniti con la compilazione del presente documento saranno custoditi presso l'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di [REDACTED], rientrano nella categoria dei dati personali comuni e saranno oggetto di trattamento, anche mediante utilizzo di procedure informatiche e telematiche su Data Base, per le seguenti finalità: formazione obbligatoria relativa alle attività istituzionali dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di [REDACTED].

- L'acquisizione dei dati personali ha natura facoltativa; tuttavia un eventuale rifiuto di rispondere o di esprimere il consenso può comportare l'impossibilità per l'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di [REDACTED] di adempiere agli obblighi istituzionali previsti per legge.

- I dati personali da Lei forniti verranno conservati per il periodo temporale legato alla finalità istituzionale dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di [REDACTED]

- L'interessato è informato dei diritti di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali e, nel caso, la loro comunicazione in forma intelligibile; l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi abbia interesse, l'integrazione dei dati; la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati; di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta, ovvero al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

- L'interessato ha diritto di accesso ai dati personali; di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano; di opporsi al trattamento; alla portabilità dei dati; di revocare il consenso; di proporre reclamo all'autorità di controllo.

- Il titolare del trattamento dei dati personali è l'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di [REDACTED] (domicilio/sede, dati di contatto telefono, e mail, ecc.).

- Il responsabile del trattamento dei dati personali è (nome e cognome /ragione sociale/denominazione, domicilio/sede, telefono, e mail, ecc.).

- il responsabile della protezione dei dati (se nominato) è (nome e cognome /ragione sociale/denominazione, domicilio/sede, telefono, e mail, ecc.).

Per espressa accettazione _____

Luogo: [REDACTED] data: [REDACTED]

AUTOCERTIFICAZIONE – MODULO 9

richiesta di attribuzione di crediti formativi professionali ai sensi del p. 6.7 delle Linee guida per attività relative a concorsi di progettazione (di cui al punto 5.4, lett. f) delle Linee guida)
(per compilare questo modulo, cliccare due volte sulla casella grigia e scrivere)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

(ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Il sottoscritto / La sottoscritta

Nome []

Cognome []

Iscritto presso l'Ordine degli Architetti PPC della Provincia di []

con il numero [] sezione [] settore []

Codice fiscale []

a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, nel caso di dichiarazioni mendaci, esibizione di atti falsi o contenenti dati non più corrispondenti al vero,

dichiara

di aver partecipato al seguente concorso di progettazione (in Italia o all'estero):

titolo del concorso: []

bandito da: []

luogo: []

data di conclusione del concorso: []

tipologia di concorso: []

e di essere stato premiato o menzionato con il proprio progetto (indicare il premio o la menzione):

[]

Inoltre dichiara

di essere stato membro del gruppo partecipante (gruppo costituito o costituendo);

Allegati

estratto del verbale della giuria con data [] (la data del verbale della giuria deve essere entro il triennio)

eventualmente istanza di partecipazione con la definizione dei membri del gruppo (se non compare nel verbale)

altro (specificare) []

A fronte di quanto sopra chiede il riconoscimento di

[] Crediti formativi (15 CFP per ogni premio o 10 CFP per ogni menzione).

Il sottoscritto / la sottoscritta

Arch. []

Luogo: [] data: []

Allegato: fotocopia del documento di riconoscimento (indicarne il tipo e gli estremi): [REDACTED]

Informativa ex art. 13 Regolamento UE 2016/679 sul trattamento dei dati personali

Si rende noto che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 Regolamento UE 2016/679, che:

- I dati personali volontariamente forniti con la compilazione del presente documento saranno custoditi presso l'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di [REDACTED], rientrano nella categoria dei dati personali comuni e saranno oggetto di trattamento, anche mediante utilizzo di procedure informatiche e telematiche su Data Base, per le seguenti finalità: formazione obbligatoria relativa alle attività istituzionali dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di [REDACTED].

- L'acquisizione dei dati personali ha natura facoltativa; tuttavia un eventuale rifiuto di rispondere o di esprimere il consenso può comportare l'impossibilità per l'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di [REDACTED] di adempiere agli obblighi istituzionali previsti per legge.

- I dati personali da Lei forniti verranno conservati per il periodo temporale legato alla finalità istituzionale dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di [REDACTED]

- L'interessato è informato dei diritti di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali e, nel caso, la loro comunicazione in forma intelligibile; l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi abbia interesse, l'integrazione dei dati; la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati; di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

- L'interessato ha diritto di accesso ai dati personali; di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano; di opporsi al trattamento; alla portabilità dei dati; di revocare il consenso; di proporre reclamo all'autorità di controllo.

- Il titolare del trattamento dei dati personali è l'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di [REDACTED] (domicilio/sede, dati di contatto telefono, e mail, ecc.).

- Il responsabile del trattamento dei dati personali è (nome e cognome /ragione sociale/denominazione, domicilio/sede, telefono, e mail, ecc.).

- il responsabile della protezione dei dati (se nominato) è (nome e cognome /ragione sociale/denominazione, domicilio/sede, telefono, e mail, ecc.).

Per espressa accettazione _____

Luogo: [REDACTED] data: [REDACTED]

AUTOCERTIFICAZIONE – MODULO 10

richiesta di attribuzione di crediti formativi professionali ai sensi del p. 6.7 delle Linee guida per attività di esercitazioni e mobilitazioni di protezione civile (p. 5.2.2 delle Linee guida)
(per compilare questo modulo, cliccare due volte sulla casella grigia e scrivere)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

(ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Il sottoscritto / La sottoscritta

Nome

Cognome

Iscritto presso l'Ordine degli Architetti PPC della Provincia di

con il numero sezione settore

Codice fiscale

a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, nel caso di dichiarazioni mendaci, esibizione di atti falsi o contenenti dati non più corrispondenti al vero,

dichiara

di aver partecipato alle seguenti **esercitazione di Protezione civile** (ai sensi del punto 5.2.2 delle Linee guida):

effettuato in data:

effettuato in data:

di aver partecipato alle seguenti **mobilitazioni di Protezione civile** (ai sensi del punto 5.2.2 delle Linee guida):

effettuata dal al:

effettuata dal al:

Allegati:

Comunicazione relativa alla data dell'esercitazione:

Comunicazione con cui si richiede la mobilitazione:

A fronte di quanto sopra chiede il riconoscimento di

crediti formativi (2 CFP per ogni giorno con limite massimo di 24 CFP nel triennio).

Il sottoscritto / la sottoscritta

Arch.

Luogo: data:

Allegato: fotocopia del documento di riconoscimento (indicarne il tipo e gli estremi): [REDACTED]

Informativa ex art. 13 Regolamento UE 2016/679 sul trattamento dei dati personali

Si rende noto che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 Regolamento UE 2016/679, che:

- I dati personali volontariamente forniti con la compilazione del presente documento saranno custoditi presso l'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di [REDACTED], rientrano nella categoria dei dati personali comuni e saranno oggetto di trattamento, anche mediante utilizzo di procedure informatiche e telematiche su Data Base, per le seguenti finalità: formazione obbligatoria relativa alle attività istituzionali dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di [REDACTED].

- L'acquisizione dei dati personali ha natura facoltativa; tuttavia un eventuale rifiuto di rispondere o di esprimere il consenso può comportare l'impossibilità per l'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di [REDACTED] di adempiere agli obblighi istituzionali previsti per legge.

- I dati personali da Lei forniti verranno conservati per il periodo temporale legato alla finalità istituzionale dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di [REDACTED]

- L'interessato è informato dei diritti di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali e, nel caso, la loro comunicazione in forma intelligibile; l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi abbia interesse, l'integrazione dei dati; la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati; di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta, ovvero al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

- L'interessato ha diritto di accesso ai dati personali; di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano; di opporsi al trattamento; alla portabilità dei dati; di revocare il consenso; di proporre reclamo all'autorità di controllo.

- Il titolare del trattamento dei dati personali è l'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di [REDACTED] (domicilio/sede, dati di contatto telefono, e mail, ecc.).

- Il responsabile del trattamento dei dati personali è (nome e cognome /ragione sociale/denominazione, domicilio/sede, telefono, e mail, ecc.).

- il responsabile della protezione dei dati (se nominato) è (nome e cognome /ragione sociale/denominazione, domicilio/sede, telefono, e mail, ecc.).

Per espressa accettazione _____

Luogo: [REDACTED] data: [REDACTED]

AUTOCERTIFICAZIONE – MODULO 11

richiesta di attribuzione di crediti formativi professionali a posteriori ai sensi del p. 6.7 delle Linee guida (da presentare entro sei mesi dalla data di svolgimento dell'evento)

per attività formativa svolta all'estero

(per compilare questo modulo, cliccare due volte sulla casella grigia e scrivere)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

(ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Il sottoscritto / La sottoscritta

Nome

Cognome

Iscritto presso l'Ordine degli Architetti PPC della Provincia di

con il numero sezione settore

Codice fiscale

a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, nel caso di dichiarazioni mendaci, esibizione di atti falsi o contenenti dati non più corrispondenti al vero,

dichiara

di aver svolto la seguente attività formativa all'estero (corsi e seminari svolti all'estero, esclusivamente in modalità frontale, organizzati da istituzioni, enti e altri soggetti comunitari ed extracomunitari):

paese:

organizzata da:

della durata di: ore

che si è svolto dal al

oppure che si è svolto in data:

nella seguente area formativa (riferimento punto 3 delle Linee guida):

- 1. architettura
- 2. gestione della professione
- 4. paesaggio
- 5. conservazione
- 6. pianificazione

Allegati:

- programma dell'evento
- attestato di frequenza
- eventuale certificazione di superamento di esame finale
- altro (specificare):

A fronte di quanto sopra chiede il riconoscimento di

crediti formativi (1 CFP/ora con limite massimo di 20 CFP a corso).

crediti formativi (1 CFP/ora con limite massimo di 8 CFP a seminari, convegni, giornate di studio, tavole rotonde, conferenze, workshop e simili).

Il sottoscritto / la sottoscritta

Arch. _____

Luogo: _____ data: _____

Allegato: fotocopia del documento di riconoscimento (indicare il tipo e gli estremi): _____

Informativa ex art. 13 Regolamento UE 2016/679 sul trattamento dei dati personali

Si rende noto che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 Regolamento UE 2016/679, che:

- I dati personali volontariamente forniti con la compilazione del presente documento saranno custoditi presso l'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di _____, rientrano nella categoria dei dati personali comuni e saranno oggetto di trattamento, anche mediante utilizzo di procedure informatiche e telematiche su Data Base, per le seguenti finalità: formazione obbligatoria relativa alle attività istituzionali dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di _____.

- L'acquisizione dei dati personali ha natura facoltativa; tuttavia un eventuale rifiuto di rispondere o di esprimere il consenso può comportare l'impossibilità per l'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di _____ di adempiere agli obblighi istituzionali previsti per legge.

- I dati personali da Lei forniti verranno conservati per il periodo temporale legato alla finalità istituzionale dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di _____

- L'interessato è informato dei diritti di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali e, nel caso, la loro comunicazione in forma intelligibile; l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi abbia interesse, l'integrazione dei dati; la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati; di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta, ovvero al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

- L'interessato ha diritto di accesso ai dati personali; di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano; di opporsi al trattamento; alla portabilità dei dati; di revocare il consenso; di proporre reclamo all'autorità di controllo.

- Il titolare del trattamento dei dati personali è l'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di _____ (domicilio/sede, dati di contatto telefono, e mail, ecc.).

- Il responsabile del trattamento dei dati personali è (nome e cognome /ragione sociale/denominazione, domicilio/sede, telefono, e mail, ecc.).

- il responsabile della protezione dei dati (se nominato) è (nome e cognome /ragione sociale/denominazione, domicilio/sede, telefono, e mail, ecc.).

Per espressa accettazione _____

Luogo: _____ data: _____

AUTOCERTIFICAZIONE – MODULO 12

richiesta di attribuzione di crediti formativi professionali a posteriori ai sensi del p. 6.7 delle Linee guida (da presentare entro sei mesi dalla data di svolgimento dell'evento)

per attività formativa svolta dagli enti pubblici nei confronti dei propri dipendenti o dei dipendenti di altri enti pubblici

(per compilare questo modulo, cliccare due volte sulla casella grigia e scrivere)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

(ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Il sottoscritto / La sottoscritta

Nome

Cognome

Iscritto presso l'Ordine degli Architetti PPC della Provincia di

con il numero sezione settore

Codice fiscale

a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, nel caso di dichiarazioni mendaci, esibizione di atti falsi o contenenti dati non più corrispondenti al vero,

dichiara

di essere dipendente dell'ente pubblico:

di aver svolto la seguente attività formativa:

organizzata dall'ente pubblico:

della durata di: ore

che si è svolto dal al

oppure che si è svolto in data:

che non è stato attivato un protocollo d'intesa tra l'Ente e l'Ordine territoriale di riferimento, ai sensi del punto 5.5. delle Linee guida

che l'attività rientra nella seguente area formativa (riferimento punto 3 delle Linee guida):

- 1. architettura
- 2. gestione della professione
- 4. paesaggio
- 5. conservazione
- 6. pianificazione

Allegati:

- programma dell'evento
- attestato di frequenza

eventuale certificazione di superamento di esame finale

altro (specificare):

A fronte di quanto sopra chiede il riconoscimento di

crediti formativi (1 CFP/ora con limite massimo di 20 CFP a corso).

crediti formativi (1 CFP/ora con limite massimo di 8 CFP a seminari, convegni, giornate di studio, tavole rotonde, conferenze, workshop e simili).

Il sottoscritto / la sottoscritta

Arch. _____

Luogo: _____ data: _____

Allegato: fotocopia del documento di riconoscimento (indicare il tipo e gli estremi): _____

Informativa ex art. 13 Regolamento UE 2016/679 sul trattamento dei dati personali

Si rende noto che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 Regolamento UE 2016/679, che:

- I dati personali volontariamente forniti con la compilazione del presente documento saranno custoditi presso l'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di _____, rientrano nella categoria dei dati personali comuni e saranno oggetto di trattamento, anche mediante utilizzo di procedure informatiche e telematiche su Data Base, per le seguenti finalità: formazione obbligatoria relativa alle attività istituzionali dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di _____.

- L'acquisizione dei dati personali ha natura facoltativa; tuttavia un eventuale rifiuto di rispondere o di esprimere il consenso può comportare l'impossibilità per l'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di _____ di adempiere agli obblighi istituzionali previsti per legge.

- I dati personali da Lei forniti verranno conservati per il periodo temporale legato alla finalità istituzionale dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di _____

- L'interessato è informato dei diritti di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali e, nel caso, la loro comunicazione in forma intelligibile; l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi abbia interesse, l'integrazione dei dati; la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati; di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta, ovvero al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

- L'interessato ha diritto di accesso ai dati personali; di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano; di opporsi al trattamento; alla portabilità dei dati; di revocare il consenso; di proporre reclamo all'autorità di controllo.

- Il titolare del trattamento dei dati personali è l'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di _____ (domicilio/sede, dati di contatto telefono, e mail, ecc.).

- Il responsabile del trattamento dei dati personali è (nome e cognome /ragione sociale/denominazione, domicilio/sede, telefono, e mail, ecc.).

- il responsabile della protezione dei dati (se nominato) è (nome e cognome /ragione sociale/denominazione, domicilio/sede, telefono, e mail, ecc.).

Per espressa accettazione _____

Luogo: _____ data: _____

AUTOCERTIFICAZIONE – MODULO 13

richiesta di attribuzione di crediti formativi professionali a posteriori ai sensi del p. 6.7 delle Linee guida (da presentare entro sei mesi dalla data di svolgimento dell'evento)

per attività formativa svolta degli Enti pubblici di chiara valenza formativa

(per compilare questo modulo, cliccare due volte sulla casella grigia e scrivere)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

(ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Il sottoscritto / La sottoscritta

Nome

Cognome

Iscritto presso l'Ordine degli Architetti PPC della Provincia di

con il numero sezione settore

Codice fiscale

a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, nel caso di dichiarazioni mendaci, esibizione di atti falsi o contenenti dati non più corrispondenti al vero,

dichiara

di aver svolto la seguente attività formativa:

organizzata dall'ente pubblico (di chiara valenza formativa, quali Regioni, ENEA, CNR):

della durata di: ore

che si è svolto dal al

oppure che si è svolto in data:

che tale ente non ha attivato una convenzione/protocollo d'intesa con il CNAPPC;

nella seguente area formativa (riferimento punto 3 delle Linee guida):

- 1. architettura
- 2. gestione della professione
- 4. paesaggio
- 5. conservazione
- 6. pianificazione

Allegati:

- programma dell'evento
- attestato di frequenza
- eventuale certificazione di superamento di esame finale
- altro (specificare):

A fronte di quanto sopra chiede il riconoscimento di

crediti formativi (1 CFP/ora con limite massimo di 20 CFP a corso).

crediti formativi (1 CFP/ora con limite massimo di 8 CFP a seminari, convegni, giornate di studio, tavole rotonde, conferenze, workshop e simili).

Il sottoscritto / la sottoscritta

Arch. _____

Luogo: _____ data: _____

Allegato: fotocopia del documento di riconoscimento (indicarne il tipo e gli estremi): _____

Informativa ex art. 13 Regolamento UE 2016/679 sul trattamento dei dati personali

Si rende noto che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 Regolamento UE 2016/679, che:

- I dati personali volontariamente forniti con la compilazione del presente documento saranno custoditi presso l'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di _____, rientrano nella categoria dei dati personali comuni e saranno oggetto di trattamento, anche mediante utilizzo di procedure informatiche e telematiche su Data Base, per le seguenti finalità: formazione obbligatoria relativa alle attività istituzionali dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di _____.

- L'acquisizione dei dati personali ha natura facoltativa; tuttavia un eventuale rifiuto di rispondere o di esprimere il consenso può comportare l'impossibilità per l'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di _____ di adempiere agli obblighi istituzionali previsti per legge.

- I dati personali da Lei forniti verranno conservati per il periodo temporale legato alla finalità istituzionale dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di _____

- L'interessato è informato dei diritti di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali e, nel caso, la loro comunicazione in forma intelligibile; l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi abbia interesse, l'integrazione dei dati; la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati; di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta, ovvero al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

- L'interessato ha diritto di accesso ai dati personali; di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano; di opporsi al trattamento; alla portabilità dei dati; di revocare il consenso; di proporre reclamo all'autorità di controllo.

- Il titolare del trattamento dei dati personali è l'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di _____ (domicilio/sede, dati di contatto telefono, e mail, ecc.).

- Il responsabile del trattamento dei dati personali è (nome e cognome /ragione sociale/denominazione, domicilio/sede, telefono, e mail, ecc.).

- il responsabile della protezione dei dati (se nominato) è (nome e cognome /ragione sociale/denominazione, domicilio/sede, telefono, e mail, ecc.).

Per espressa accettazione _____

Luogo: _____ data: _____

AUTOCERTIFICAZIONE – MODULO 14

richiesta di attribuzione di crediti formativi professionali a posteriori ai sensi del p. 6.7 delle Linee guida (da presentare entro sei mesi dalla data di svolgimento dell'evento)

per attività formativa svolta da altri Ordini e Collegi territoriali

(per compilare questo modulo, cliccare due volte sulla casella grigia e scrivere)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

(ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Il sottoscritto / La sottoscritta

Nome

Cognome

Iscritto presso l'Ordine degli Architetti PPC della Provincia di

con il numero sezione settore

Codice fiscale

a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, nel caso di dichiarazioni mendaci, esibizione di atti falsi o contenenti dati non più corrispondenti al vero,

dichiara

di aver svolto la seguente attività formativa (corso e/o seminario):

organizzata dal seguente Ordine e/o Collegio territoriale (ad esempio l'Ordine degli Ingegneri, il Collegio dei Geometri, ecc.):

della provincia di:

della durata di: ore

che si è svolto dal al

oppure che si è svolto in data:

che per tale attività non è stato richiesto preventivo accreditamento secondo quanto previsto al punto 6.1. presso l'Ordine territoriale competente;

nella seguente area formativa (riferimento punto 3 delle Linee guida):

- 1. architettura
- 2. gestione della professione
- 4. paesaggio
- 5. conservazione
- 6. pianificazione

Allegato:

- programma dell'evento
- attestato di frequenza

eventuale certificazione di superamento di esame finale

altro (specificare): _____

A fronte di quanto sopra chiede il riconoscimento di

_____ crediti formativi (1 CFP/ora con limite massimo di 20 CFP a corso).

_____ crediti formativi (1 CFP/ora con limite massimo di 8 CFP a seminari, convegni, giornate di studio, tavole rotonde, conferenze, workshop e simili).

Il sottoscritto / la sottoscritta

Arch. _____

Luogo: _____ data: _____

Allegato: fotocopia del documento di riconoscimento (indicare il tipo e gli estremi): _____

Informativa ex art. 13 Regolamento UE 2016/679 sul trattamento dei dati personali

Si rende noto che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 Regolamento UE 2016/679, che:

- I dati personali volontariamente forniti con la compilazione del presente documento saranno custoditi presso l'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di _____, rientrano nella categoria dei dati personali comuni e saranno oggetto di trattamento, anche mediante utilizzo di procedure informatiche e telematiche su Data Base, per le seguenti finalità: formazione obbligatoria relativa alle attività istituzionali dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di _____

- L'acquisizione dei dati personali ha natura facoltativa; tuttavia un eventuale rifiuto di rispondere o di esprimere il consenso può comportare l'impossibilità per l'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di _____ di adempiere agli obblighi istituzionali previsti per legge.

- I dati personali da Lei forniti verranno conservati per il periodo temporale legato alla finalità istituzionale dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di _____

- L'interessato è informato dei diritti di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali e, nel caso, la loro comunicazione in forma intelligibile; l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi abbia interesse, l'integrazione dei dati; la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati; di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta, ovvero al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

- L'interessato ha diritto di accesso ai dati personali; di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano; di opporsi al trattamento; alla portabilità dei dati; di revocare il consenso; di proporre reclamo all'autorità di controllo.

- Il titolare del trattamento dei dati personali è l'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di _____ (domicilio/sede, dati di contatto telefono, e mail, ecc.).

- Il responsabile del trattamento dei dati personali è (nome e cognome /ragione sociale/denominazione, domicilio/sede, telefono, e mail, ecc.).

- il responsabile della protezione dei dati (se nominato) è (nome e cognome /ragione sociale/denominazione, domicilio/sede, telefono, e mail, ecc.).

Per espressa accettazione _____

Luogo: _____ data: _____

Aggiornamento professionale continuo

**LINEE GUIDA E DI
COORDINAMENTO ATTUATIVE
DEL REGOLAMENTO PER
L'AGGIORNAMENTO E LO
SVILUPPO PROFESSIONALE
CONTINUO - FAC-SIMILI
COMUNICAZIONI**

Proposta di revisione giugno 2019



**CNA
PPC**

CONSIGLIO NAZIONALE
DEGLI ARCHITETTI
PIANIFICATORI
PAESAGGISTI
E CONSERVATORI

FAC-SIMILE 1
COMUNICAZIONE GENERICA
Mediante PEC e MAIL a SETTEMBRE 2019
(SE NON GIA' COMUNICATO)

Oggetto: adempimenti aggiornamento professionale continuo per il triennio 2017-2019

Caro/a collega,

com'è noto, dal 1° gennaio 2014 gli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori, iscritti all'albo, ai sensi del D.P.R. n. 137/2012 **hanno l'obbligo dell'aggiornamento professionale continuo** e devono pertanto acquisire **60 crediti formativi professionali (CFP)** nel triennio 2017-2019, di cui **12 CFP sui temi delle discipline ordinistiche**.

Se non avesse ancora provveduto all'acquisizione dei CFP la invitiamo a scegliere al più presto un'offerta formativa adeguata alle sue esigenze, al fine di regolarizzare la sua posizione.

Le ricordiamo, infatti, che il 31 dicembre 2019 scadrà il secondo triennio formativo e la violazione dell'obbligo costituirà un illecito disciplinare (ai sensi dell'art. 7 DPR 137/2012 e dell'art. 9, comma 2 del Codice Deontologico).

A gennaio 2020 verranno verificati i crediti acquisiti da ciascun iscritto nel triennio e, in caso di mancato/incompleto conseguimento degli stessi, sarà possibile regolarizzare la propria posizione nel semestre di "*ravvedimento operoso*" (1 gennaio – 30 giugno 2020) previsto al punto 8 delle Linee guida; al termine di tale periodo le posizioni che risulteranno ancora irregolari verranno comunicate al Consiglio di Disciplina per gli adempimenti che saranno da quest'ultimo ritenuti opportuni e nel rispetto del Codice Deontologico.

Di seguito vengono per maggiore chiarezza riepilogate le sanzioni disciplinari, approvate dal Consiglio Nazionale nella seduta del 7 settembre 2016 in seguito alle decisioni assunte dalla Conferenza degli Ordini del 22 luglio 2016, cui si incorre per il mancato rispetto dell'obbligo formativo.

CFP mancati	Sanzione
fino al 20% (12 CFP)	censura
oltre al 20% (oltre 12 CFP)	sospensione pari a 1 giorno per ogni credito mancante

Si rammenta che per essere in regola è necessario, comunque, acquisire i 12 CFP sui temi delle discipline ordinistiche.

I CFP sono acquisibili attraverso **molteplici attività** previste dalle Linee guida.

La invitiamo ad accedere alla Piattaforma iM@teria che contiene l'offerta formativa su scala nazionale e dove è possibile consultare il monte crediti raggiunto; è possibile effettuare analogo controllo nella piattaforma dell'Ordine

Segnaliamo, inoltre, che **numerose sono le opportunità proposte** dall'Ordine, **consultabili sul sito (<http://www.ordine.....>)** o sulla piattaforma dell'Ordine

Se nel frattempo avesse già provveduto ad acquisire i crediti formativi obbligatori Le chiediamo di verificare sulla piattaforma iM@teria o sulla piattaforma dell'Ordine la correttezza del monte crediti maturato e di contattare la Segreteria per segnalare/comprendere le eventuali difformità.

La Segreteria dell'Ordine è aperta al pubblico da a dalle alle
Telefonicamente al numero il dalle alle
E-mail:

Per maggiori informazioni potrà inoltre consultare le FAQ pubblicate sulla piattaforma iM@teria.

FAC-SIMILE 2
COMUNICAZIONE SCADENZA TRIENNIO FORMATIVO
Mediante PEC e MAIL a GENNAIO 2020

**Oggetto: adempimenti aggiornamento professionale continuo per il triennio 2017-2019
ravvedimento operoso entro il 30 giugno 2020**

Caro/a collega,
com'è noto, dal 1° gennaio 2014 gli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori, iscritti all'albo, ai sensi del D.P.R. n. 137/2012 **hanno l'obbligo dell'aggiornamento professionale continuo** e devono pertanto acquisire **60 crediti formativi professionali (CFP)** nel triennio 2017-2019, di cui **12 CFP sui temi delle discipline ordinistiche**.

Il secondo triennio formativo è giunto al termine e da un controllo effettuato sulla piattaforma iM@teria (o sulla piattaforma dell'Ordine) risulta che **lei non abbia ancora acquisito i crediti formativi previsti**.

In particolare riassumiamo di seguito i crediti che ci risultano ad oggi da Lei conseguiti:

	Crediti prescritti	Crediti conseguiti al 31.12.2019	Crediti ancora da conseguire
Crediti in discipline ordinistiche	12
Crediti formativi	48

Non risulta, inoltre, a noi pervenuta alcuna **richiesta di esonero** ai sensi del punto 7 delle Linee guida e di coordinamento attuative del Regolamento per l'aggiornamento e sviluppo professionale continuo.

A fronte di tali riscontri, Le ricordiamo che il **31 dicembre 2019 è terminato il triennio formativo** e la violazione dell'obbligo costituisce **un illecito disciplinare (ai sensi dell'art. 7 DPR 137/2012 e dell'art. 9, comma 2 del Codice Deontologico)**; in particolare la mancata acquisizione di un numero di CFP superiore al 20% (12 CFP) determinerà la sospensione dall'esercizio della professione.

Siamo dunque a sollecitarLa a provvedere a conseguire i crediti formativi mancanti, ricordandoLe che sarà possibile regolarizzare la propria posizione nel semestre di "*ravvedimento operoso*" (1 gennaio 2020 – 30 giugno 2020) previsto al punto 8 delle Linee guida; al termine di tale periodo la posizione che risulterà ancora irregolare verrà comunicata al Consiglio di Disciplina per i conseguenti adempimenti.

I CFP sono acquisibili attraverso **molteplici attività** previste dalle Linee guida.

La preghiamo, dunque, di verificare al più presto la propria situazione formativa e La invitiamo ad accedere alla Piattaforma iM@teria che contiene l'offerta formativa su scala nazionale e dove è possibile consultare il monte crediti raggiunto; è possibile effettuare analogo controllo anche nella piattaforma dell'Ordine

Segnaliamo, inoltre, che **numerose sono le opportunità formative proposte** dall'Ordine, **consultabili sul sito (<http://www.ordine.....>)** o sulla piattaforma dell'Ordine

Se nel frattempo avesse già provveduto ad acquisire i crediti obbligatori Le chiediamo di verificare sulla piattaforma iM@teria o sulla piattaforma dell'Ordine la correttezza del monte crediti maturato e di contattare la Segreteria per segnalare/comprendere le eventuali difformità.

La Segreteria dell'Ordine è aperta al pubblico da a dalle alle

Telefonicamente al numero il dalle alle

E-mail:

Per maggiori informazioni potrà inoltre consultare le FAQ pubblicate sulla piattaforma iM@teria.

FAC-SIMILE 3
COMUNICAZIONE SCADENZA SEMESTRE DI RAVVEDIMENTO
Mediante PEC e MAIL a MARZO 2020

Oggetto: adempimenti aggiornamento professionale continuo per il triennio 2017-2019 - ravvedimento operoso entro il 30 giugno 2020

Caro/a collega,
come avrai già avuto modo di apprendere attraverso le nostre precedenti comunicazioni, il 30 giugno 2020 scadrà il semestre di "ravvedimento operoso", termine ultimo entro il quale sarà possibile acquisire i crediti formativi per il triennio 2017-2019.

Dai controlli effettuati sulla piattaforma iM@teria (o sulla piattaforma dell'Ordine) risulta che **lei non abbia ancora acquisito i crediti formativi previsti.**

In particolare riassumiamo di seguito i crediti che ci risultano ad oggi da Lei conseguiti:

	Crediti prescritti	Crediti conseguiti al 31.12.2019	Crediti ancora da conseguire
Crediti in discipline ordinistiche	12
Crediti formativi	48

Siamo dunque a sollecitarLa a provvedere a conseguire i crediti formativi mancanti, ricordandoLe che allo scadere del semestre di "ravvedimento operoso" (30 giugno 2020) la posizione che risulterà ancora irregolare verrà comunicata al Consiglio di Disciplina per i conseguenti adempimenti.

Al fine di supportarLa nell'acquisizione dei crediti formativi mancanti Le segnaliamo le seguenti offerte formative che può prendere in considerazione:

- programma formativo dell'Ordine: [inserire link](#)
- corsi online messi a disposizione dal nostro Ordine: [inserire link](#)
- offerta formativa presente sulla piattaforma online iM@teria: [inserire link](#)
- eventi formativi promossi dalla Fondazione – Consulta – Federazione: [inserire link](#)

Le informazioni sull'aggiornamento professionale continuo sono consultabili sul sito dell'Ordine al seguente link: [inserire link](#)

Se nel frattempo avesse già provveduto ad acquisire i crediti obbligatori Le chiediamo di verificare sulla piattaforma iM@teria o sulla piattaforma dell'Ordine la correttezza del monte crediti maturato e di contattare la Segreteria per segnalare/comprendere le eventuali difformità.

La Segreteria dell'Ordine è aperta al pubblico da a dalle alle
Telefonicamente al numero il dalle alle
E-mail:

Per maggiori informazioni potrà inoltre consultare le FAQ pubblicate sulla piattaforma iM@teria.