

Cod. NF4 – P2  
Cod. BI / be

Protocollo Generale (Uscita)  
cnapperm – aoo\_generale

**Prot.: 0001373**

**Data: 27/11/2019**

**Circolare n. 123**

Ai Consigli degli Ordini degli Architetti,  
Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori  
**LORO SEDI**

Oggetto: Obbligo di Formazione Professionale Continua – Scadenza triennio  
formativo 2017 – 2019.

Considerato l'approssimarsi della scadenza del secondo triennio formativo 2017-2019, al fine di fornire agli Ordini territoriali utili strumenti e supporti per favorire l'organizzazione dell'offerta formativa e l'adempimento da parte degli iscritti all'obbligo di aggiornamento continuo, si riportano di seguito indicazioni in merito ad alcuni servizi che questo Consiglio Nazionale mette a disposizione.

➤ **SEMINARI CNAPPC IN MODALITÀ FAD ASINCRONA**

A partire dal 2016, il CNAPPC ha realizzato, con le registrazioni di iniziative formative organizzate in modalità frontale, alcuni **seminari in FAD Asincrona** che possono venire attivati per tutti gli Ordini interessati, sulla piattaforma moodle.awn.it.

Ad oggi molti Ordini usufruiscono già di questo servizio, con un numero complessivo di quasi 700 corsi attivati e con oltre 70.000 architetti registrati sulla piattaforma moodle.awn.it.

I seminari disponibili sono i seguenti:

Seminari generici

- **Le Politiche di Coesione e la Programmazione Europea 2014/2020 - Ruoli e opportunità per i professionisti** - n. 4 c.f.p.;
- **Rilievo del danno e valutazione dell'agibilità a seguito di eventi sismici: schede AeDES e FAST** - n. 4 c.f.p.;
- **Le Politiche di Coesione e la Programmazione Europea 2014/2020 - Comprendere e utilizzare i bandi e i progetti europei** - n. 4 c.f.p.;
- **Le Politiche di Coesione e la Programmazione Europea 2014/2020 - Internazionalizzazione e innovazione culturale** - n. 4 c.f.p.;
- **La cultura della prevenzione dei danni da sisma** - n. 4 c.f.p.

Seminari validi al fine dell'acquisizione dei crediti formativi in discipline ordinistiche

- **Deontologia e Procedure 2018"** - n. 4 c.f.p. in discipline ordinistiche;
- **Seminario annuale sui temi deontologici 2019** - n. 4 c.f.p. in discipline ordinistiche.





Gli Ordini interessati potranno attivare da subito detti seminari in modalità FAD Asincrona al fine di consentire ai propri iscritti, la partecipazione, a distanza, alle attività formative sui temi indicati, inviando una mail al seguente indirizzo [formazione.fad@cnappc.it](mailto:formazione.fad@cnappc.it); a seguito della segnalazione all'indirizzo sopra richiamato, i nostri consulenti forniranno chiarimenti utili e indicazioni, on line, per la gestione autonoma del seminario.

#### ➤ **ARCHIVIO VIDEO – PIATTAFORMA VIMEO**

Si comunica, inoltre, che relativamente ai seminari sopra indicati, sono a disposizione degli Ordini territoriali anche le registrazioni video dei singoli interventi che possono essere scaricate dalla **piattaforma Vimeo** e utilizzate per l'organizzazione di giornate formative per i propri iscritti all'Albo.

Eventuali informazioni possono essere richieste all'indirizzo [r.ottaviani@cnappc.it](mailto:r.ottaviani@cnappc.it).

Si ricorda che, al fine del rilascio dei crediti formativi, l'Ordine organizzatore dovrà inserire l'evento sulla *piattaforma iM@teria*, in modo da poterlo gestire come un qualsiasi altro evento frontale e inserire, a corso ultimato, i nominativi dei partecipanti, previa registrazione delle relative presenze in aula.

#### ➤ **EVENTI FORMATIVI IN MODALITÀ FAD SINCRONA**

Come già comunicato in precedenti circolari, si ricorda che, sempre dal 2016, il CNAPPCC promuove e supporta gli Ordini sui **percorsi formativi in modalità FAD sincrona**, attraverso l'utilizzo del *software GoToWebinar* che viene messo a disposizione, a titolo gratuito, per consentire la partecipazione degli iscritti a distanza a eventi realizzati sui singoli territori; contestualmente all'utilizzo della licenza *GoToWebinar* viene fornito un abbinato e personalizzato servizio di assistenza, che comprende tra le altre cose: l'affiancamento per la gestione della diretta e le operazioni preliminari alla stessa e quelle a conclusione dell'evento (tra cui, per esempio, l'analisi del report generato dal software per l'attribuzione dei cfp ai partecipanti).

Si sottolinea che questa modalità di erogazione dell'attività formativa consente, senza ulteriori impegni economici da parte dell'Ordine, di poter ampliare in modo considerevole la platea di possibili fruitori dell'evento.

Ad oggi sono già stati validati con questa modalità circa 250.000 cfp, con una fruizione indicativa complessiva di 80.000 utenti appartenenti a diversi Ordini italiani.

Gli Ordini interessati a trasmettere eventi frontali organizzati sui propri territori anche in webinar potranno prendere contatti con l'indirizzo [formazione.fad@cnappc.it](mailto:formazione.fad@cnappc.it) per verificare la disponibilità a calendario dell'aula virtuale e ricevere le istruzioni necessarie. Lo stesso indirizzo è a disposizione





anche solo per ottenere informazioni preliminari per valutare la possibilità di utilizzo.

➤ **SCADENZA DEL TRIENNIO FORMATIVO 2017-2019**

Nel ricordare, infine, che in base a quanto previsto dal punto 9 delle vigenti “Linee guida e di coordinamento attuative del Regolamento per l’aggiornamento e sviluppo professionale continuo”, anche per questo triennio è previsto il **semestre di ravvedimento operoso** (e quindi la scadenza entro cui gli iscritti devono acquisire i crediti formativi previsti è il **30 giugno 2020**), al solo fine di supportare gli Ordini territoriali nell’attività di sensibilizzazione con gli iscritti sugli obblighi formativi, si allegano alcuni modelli già trasmessi con circolare CNAPPC n. 71 dell’8 luglio 2019, illustrati in occasione della Conferenza degli Ordini del successivo 11 luglio.

I facsimile propongono opzioni comunicative multiple, in base a diversi possibili target di iscritti destinatari, ai contenuti da comunicare e in base alla tempistica più opportuna per l’invio; tali modelli potranno, se di interesse, essere utilizzati e personalizzati dai singoli Ordini per comunicazioni agli iscritti:

- fac-simile n. 1: comunicazione generica sugli obblighi in materia di aggiornamento professionale continuo
- fac-simile n. 2: comunicazione scadenza triennio formativo
- fac-simile n. 3: comunicazione scadenza semestre di ravvedimento

Cordiali saluti.

*La Coordinatrice del Dipartimento  
Formazione e Qualificazione professionale*  
(arch. Ilaria Becco)

*Il Consigliere Segretario*  
(arch. Fabrizio Pistolesi)

*Il Presidente*  
(arch. Giuseppe Cappochin)

Allegati. n. 3



**FAC-SIMILE 1**  
**COMUNICAZIONE GENERICA**  
**Mediante PEC e MAIL a NOVEMBRE 2019**  
**(SE NON GIA' COMUNICATO)**

**Oggetto:           adempimenti aggiornamento professionale continuo per il triennio 2017-2019**

Caro/a collega,

com'è noto, dal 1° gennaio 2014 gli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori, iscritti all'albo, ai sensi del D.P.R. n. 137/2012 **hanno l'obbligo dell'aggiornamento professionale continuo** e devono pertanto acquisire **60 crediti formativi professionali (CFP)** nel triennio 2017-2019, di cui **12 CFP sui temi delle discipline ordinistiche.**

Se non avesse ancora provveduto all'acquisizione dei CFP la invitiamo a scegliere al più presto un'offerta formativa adeguata alle sue esigenze, al fine di regolarizzare la sua posizione.

Le ricordiamo, infatti, che il 31 dicembre 2019 scadrà il secondo triennio formativo e la violazione dell'obbligo costituirà un illecito disciplinare (ai sensi dell'art. 7 DPR 137/2012 e dell'art. 9, comma 2 del Codice Deontologico).

A gennaio 2020 verranno verificati i crediti acquisiti da ciascun iscritto nel triennio e, in caso di mancato/incompleto conseguimento degli stessi, sarà possibile regolarizzare la propria posizione nel semestre di "*ravvedimento operoso*" (1 gennaio – 30 giugno 2020) previsto al punto 8 delle Linee guida; al termine di tale periodo le posizioni che risulteranno ancora irregolari verranno comunicate al Consiglio di Disciplina per gli adempimenti che saranno da quest'ultimo ritenuti opportuni e nel rispetto del Codice Deontologico.

**Di seguito vengono per maggiore chiarezza riepilogate le sanzioni disciplinari vigenti** (approvate dal Consiglio Nazionale nella seduta del 7 settembre 2016 in seguito alle decisioni assunte dalla Conferenza degli Ordini del 22 luglio 2016) **cui si incorre per il mancato rispetto dell'obbligo formativo.**

<b>CFP mancati</b>	<b>Sanzione</b>
fino al 20% (12 CFP)	censura
oltre al 20% (oltre 12 CFP)	sospensione pari a 1 giorno per ogni credito mancante

**Si rammenta che per essere in regola è necessario, comunque, acquisire i 12 CFP sui temi delle discipline ordinistiche.**

I CFP sono acquisibili attraverso **molteplici attività** previste dalle Linee guida.

La invitiamo ad accedere alla Piattaforma iM@teria che contiene l'offerta formativa su scala nazionale e dove è possibile consultare il monte crediti raggiunto; è possibile effettuare analogo controllo nella piattaforma dell'Ordine .....

Segnaliamo, inoltre, che **numerose sono le opportunità proposte** dall'Ordine, **consultabili sul sito (<http://www.ordine.....>)** o sulla piattaforma dell'Ordine .....

Se nel frattempo avesse già provveduto ad acquisire i crediti formativi obbligatori Le chiediamo di verificare sulla piattaforma iM@teria o sulla piattaforma dell'Ordine la correttezza del monte crediti maturato e di contattare la Segreteria per segnalare/comprendere le eventuali difformità.

La Segreteria dell'Ordine è aperta al pubblico da ..... a ..... dalle ..... alle .....

Telefonicamente al numero ..... il ..... dalle ..... alle .....

E-mail: .....

Per maggiori informazioni potrà inoltre consultare le FAQ pubblicate sulla piattaforma iM@teria.

**FAC-SIMILE 2**  
**COMUNICAZIONE SCADENZA TRIENNIO FORMATIVO**  
**Mediante PEC e MAIL a GENNAIO 2020**

**Oggetto: adempimenti aggiornamento professionale continuo per il triennio 2017-2019  
ravvedimento operoso entro il 30 giugno 2020**

Caro/a collega,  
com'è noto, dal 1° gennaio 2014 gli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori, iscritti all'albo, ai sensi del D.P.R. n. 137/2012 **hanno l'obbligo dell'aggiornamento professionale continuo** e devono pertanto acquisire **60 crediti formativi professionali (CFP)** nel triennio 2017-2019, di cui **12 CFP sui temi delle discipline ordinistiche**.

Il secondo triennio formativo è giunto al termine e da un controllo effettuato sulla piattaforma iM@teria (o sulla piattaforma dell'Ordine) risulta che **lei non abbia ancora acquisito i crediti formativi previsti**.

In particolare riassumiamo di seguito i crediti che ci risultano ad oggi da Lei conseguiti:

	Crediti prescritti	Crediti conseguiti al 31.12.2019	Crediti ancora da conseguire
Crediti in discipline ordinistiche	<b>12</b>	.....	.....
Crediti formativi	<b>48</b>	.....	.....

Non risulta, inoltre, a noi pervenuta alcuna **richiesta di esonero** ai sensi del punto 7 delle Linee guida e di coordinamento attuative del Regolamento per l'aggiornamento e sviluppo professionale continuo.

A fronte di tali riscontri, Le ricordiamo che il **31 dicembre 2019 è terminato il triennio formativo** e la violazione dell'obbligo costituisce **un illecito disciplinare (ai sensi dell'art. 7 DPR 137/2012 e dell'art. 9, comma 2 del Codice Deontologico vigente)**; in particolare la mancata acquisizione di un numero di CFP superiore al 20% (12 CFP) determinerà la sospensione dall'esercizio della professione.

Siamo dunque a sollecitarLa a provvedere a conseguire i crediti formativi mancanti, ricordandoLe che sarà possibile regolarizzare la propria posizione nel semestre di "*ravvedimento operoso*" (1 gennaio 2020 – 30 giugno 2020) previsto al punto 8 delle Linee guida; al termine di tale periodo la posizione che risulterà ancora irregolare verrà comunicata al Consiglio di Disciplina per i conseguenti adempimenti.

I CFP sono acquisibili attraverso **molteplici attività** previste dalle Linee guida.

La preghiamo, dunque, di verificare al più presto la propria situazione formativa e La invitiamo ad accedere alla Piattaforma iM@teria che contiene l'offerta formativa su scala nazionale e dove è possibile consultare il monte crediti raggiunto; è possibile effettuare analogo controllo anche nella piattaforma dell'Ordine ....

Segnaliamo, inoltre, che **numerose sono le opportunità formative proposte** dall'Ordine, **consultabili sul sito (<http://www.ordine.....>)** o sulla piattaforma dell'Ordine ....

Se nel frattempo avesse già provveduto ad acquisire i crediti obbligatori Le chiediamo di verificare sulla piattaforma iM@teria o sulla piattaforma dell'Ordine la correttezza del monte crediti maturato e di contattare la Segreteria per segnalare/comprendere le eventuali difformità.

La Segreteria dell'Ordine è aperta al pubblico da ..... a ..... dalle ..... alle .....

Telefonicamente al numero ..... il ..... dalle ..... alle .....

E-mail: .....

Per maggiori informazioni potrà inoltre consultare le FAQ pubblicate sulla piattaforma iM@teria.

**FAC-SIMILE 3**  
**COMUNICAZIONE SCADENZA SEMESTRE DI RAVVEDIMENTO**  
**Mediante PEC e MAIL a MARZO 2020**

**Oggetto: adempimenti aggiornamento professionale continuo per il triennio 2017-2019 - ravvedimento operoso entro il 30 giugno 2020**

Caro/a collega,  
come avrai già avuto modo di apprendere attraverso le nostre precedenti comunicazioni, il 30 giugno 2020 scadrà il semestre di "ravvedimento operoso", termine ultimo entro il quale sarà possibile acquisire i crediti formativi per il triennio 2017-2019.

Dai controlli effettuati sulla piattaforma iM@teria (o sulla piattaforma dell'Ordine) risulta che **lei non abbia ancora acquisito i crediti formativi previsti.**

In particolare riassumiamo di seguito i crediti che ci risultano ad oggi da Lei conseguiti:

	Crediti prescritti	Crediti conseguiti al 31.12.2019	Crediti ancora da conseguire
Crediti in discipline ordinistiche	<b>12</b>	.....	.....
Crediti formativi	<b>48</b>	.....	.....

Siamo dunque a sollecitarLa a provvedere a conseguire i crediti formativi mancanti, ricordandoLe che allo scadere del semestre di "ravvedimento operoso" (30 giugno 2020) la posizione che risulterà ancora irregolare verrà comunicata al Consiglio di Disciplina per i conseguenti adempimenti.

Al fine di supportarLa nell'acquisizione dei crediti formativi mancanti Le segnaliamo le seguenti offerte formative che può prendere in considerazione:

- programma formativo dell'Ordine: .....
- corsi online messi a disposizione dal nostro Ordine: .....
- offerta formativa presente sulla piattaforma iM@teria: .....
- eventi formativi promossi dalla Fondazione – Consulta – Federazione: .....

Le informazioni sull'aggiornamento professionale continuo sono consultabili sul sito dell'Ordine al seguente link: .....

Se nel frattempo avesse già provveduto ad acquisire i crediti obbligatori Le chiediamo di verificare sulla piattaforma iM@teria o sulla piattaforma dell'Ordine la correttezza del monte crediti maturato e di contattare la Segreteria per segnalare/comprendere le eventuali difformità.

La Segreteria dell'Ordine è aperta al pubblico da ..... a ..... dalle ..... alle .....  
Telefonicamente al numero ..... il ..... dalle ..... alle .....  
E-mail: .....

Per maggiori informazioni potrà inoltre consultare le FAQ pubblicate sulla piattaforma iM@teria.