



AVVISO

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'INCARICO DI RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (DPO) DEL CNAPPC (cod. 12)

1. DESCRIZIONE

È intenzione del Consiglio Nazionale degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori (di seguito, per brevità, CNAPPC) acquisire l'interesse di Operatori economici da invitare a un successivo ed eventuale affidamento del servizio in oggetto, con le modalità disciplinate dal Regolamento in materia di affidamento di incarichi di studio, ricerca, consulenza e formazione del CNAPPC, in vigore dal 1° marzo 2017.

La presentazione della manifestazione di interesse non vincola in alcun modo il CNAPPC, che sarà libero di non affidare il servizio in oggetto ovvero di indire altra procedura e/o di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, la presente indagine preliminare.

Il CNAPPC si riserva la facoltà di non dar luogo all'affidamento nel caso in cui le manifestazioni di interesse pervenute non risultino idonee in relazione all'oggetto del contratto.

2. OGGETTO

Il servizio comprenderà, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le seguenti attività:

- informare e fornire consulenza al CNAPPC quale titolare o responsabile del trattamento, nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal GDPR nonché da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati;
- sorvegliare l'osservanza del GDPR, di altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del CNAPPC in materia di protezione dei dati personali, compresi la predisposizione delle informative per il trattamento dei dati personali, l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'art. 35 del GDPR;
- cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
- fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'art. 36 del GDPR, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
- tenere aggiornato il registro delle attività di trattamento sotto la responsabilità del Titolare o del Responsabile e attenendosi alle istruzioni impartite.

3. DURATA, LUOGO DEL SERVIZIO E IMPORTO

Il servizio avrà durata di mesi 12 (dodici).

Il professionista svolgerà il servizio presso il proprio studio e, previa richiesta del CNAPPC, garantirà la propria presenza presso la sede legale e operativa del CNAPPC, rimanendo libero di organizzare la propria attività in modo autonomo, con piena facoltà di determinarne i tempi e le modalità, con propri mezzi e organizzazione e senza vincoli di subordinazione.

L'importo annuo stanziato per tale incarico è di € 6.000,00 oltre oneri fiscali e previdenziali.

4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

4.1. Requisiti di Ordine Generale

Il professionista deve essere in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale, da autocertificarsi ai sensi del D.P.R. 445/2000:



- insussistenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e ss. del D.lgs. n. 36/2023;
- non essere affidatario di incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. del 30 marzo 2001 n. 165;
- assenza di condanne penali risultante dal casellario giudiziario ed assenza di carichi pendenti.

4.2. Requisiti di Ordine Speciale

Il professionista deve essere in possesso dei seguenti requisiti di ordine speciale, da autocertificarsi ai sensi del D.P.R. 445/2000:

- comprovata esperienza almeno quinquennale nella gestione di analoga attività svolta in favore di una o più pubbliche amministrazioni, con particolare riferimento all'ambito del sistema ordinistico delle professioni.

N.B.

Si richiama l'attenzione sulle seguenti avvertenze:

- la suddetta documentazione, prodotta in risposta al presente avviso di manifestazione di interesse, non costituisce prova del possesso dei requisiti di partecipazione;
- il possesso dei requisiti generali e speciali sopra indicati dovrà essere dichiarato dall'interessato anche nell'eventuale successiva procedura di affidamento;
- il CNAPPC accerterà il possesso dei requisiti suddetti nel corso dell'eventuale procedura di affidamento.

5. MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

La manifestazione di interesse dovrà pervenire mediante invio a mezzo pec all'indirizzo commissione.cnappc@archiworldpec.it, con oggetto "DPO DEL CNAPPC – COD. 12", allegando la seguente documentazione, tutta opportunamente firmata:

- domanda di manifestazione di interesse e contestuale autocertificazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 attestante quanto indicato al paragrafo 4 (**modello domanda allegato**);
- curriculum vitae;
- offerta economica, con indicazione della percentuale di ribasso sull'importo indicato al precedente paragrafo 3;
- copia di documento di identità.

La manifestazione di interesse dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro le **ore 12:00 del 20 maggio 2024**.

6. VALUTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

La valutazione delle manifestazioni di interesse, oltre alla verifica del possesso dei requisiti richiesti, terrà in considerazione principalmente gli elementi desumibili dalla domanda di manifestazione di interesse e dal curriculum vitae, riservando all'offerta economica un peso non superiore al 20%.

La valutazione sarà eventualmente perfezionata, a insindacabile giudizio dell'Ente, dallo svolgimento di colloqui come disciplinato dal Regolamento per l'affidamento di incarichi di studio, ricerca, consulenza e formazione del CNAPPC in vigore dal 1° marzo 2017.

Al termine della valutazione della Commissione, l'Ente invierà a mezzo pec una notifica al miglior candidato, il quale sarà successivamente invitato alla trattativa diretta su MEPA; a tal fine si renderà necessaria l'abilitazione al portale MEPA/CONSIP da perfezionare entro 7 giorni dalla notifica di cui sopra.

7. ALTRE INFORMAZIONI

Responsabile del procedimento è il Sig. Raffaele Greco, al quale, tramite l'indirizzo di posta elettronica, r.greco@cnappc.it, potranno essere inviate entro il **13 maggio 2024** richieste di chiarimento.

Roma, 3 maggio 2024

Il Direttore del CNAPPC
Dott. Francesco Nelli