



Cod. H27B/P2
Cod. FR/ne
Circ. n. 162

Protocollo Generale (Uscita)
cnappcrm – aoo_generale
Prot.: 0004368
Data: 27/11/2015

Ai Consigli degli Ordini degli Architetti,
Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori
LORO SEDI

OGGETTO: Trasparenza e prevenzione della Corruzione – Nuovi chiarimenti per contenuti sito web sezione “Consiglio Trasparente”.

Con riferimento all'oggetto, alle precedenti circolari del CNAPPC in materia e, da ultimo, al procedimento aperto dall'A.N.A.C. nei confronti del CNAPPC, e relativo ai contenuti del sito web all'interno della Sezione "Consiglio Trasparente" (circolare CNAPPC 148/2015), allo scopo di evitare che ciascun Ordine subisca l'attivazione di procedimenti sanzionatori da parte dell'A.N.A.C., ad ulteriore integrazione di quanto già comunicato in precedenza, è opportuno che la sezione del sito web "Consiglio Trasparente" preveda quanto segue.

Ciascuno dei Consiglieri dell'Ordine dovrà pubblicare i dati così come elencati nell'allegato word "*adempimenti*", precisando quanto segue:

- devono essere indicati dati reddituali e patrimoniali ex artt. 2, 3 e 4 L. 441/1982 a partire dall'insediamento ad oggi, secondo il modello allegato in word denominato "*adempimenti*", segnalando in particolare di indicare:

a) dichiarazione concernente i diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri; le azioni di società; le quote di partecipazione a società; l'esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, compilando a tal fine l'allegato word "*dichiarazione art. 14 D.lgs 33/2013*";

b) dichiarazioni dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche, a partire dall'insediamento, proprie e del proprio coniuge; per parenti fino al secondo grado potrà essere compilata la "*dichiarazione di negato consenso*", di cui si allega il facsimile;

c) variazioni della situazione patrimoniale intervenute negli anni successivi all'insediamento;

- devono essere inseriti dai consiglieri "gli altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e l'indicazione dei compensi spettanti"; in concreto se un consigliere dell'Ordine ha partecipato ad una gara di appalto ed ha avuto un incarico da una Amministrazione, deve essere specificato e inserito anche tale





incarico, mentre invece non vanno indicati compensi di rapporti di lavoro dipendente o, ad esempio, compensi come docente universitario con incarico a tempo indeterminato (se ad esempio un consigliere avrà l'incarico di professore a contratto dovrà essere, invece, inserito);

- vanno comunque inserite nel sito tutte le sezioni e sottosezioni così come indicate nella delibera ANAC 50/2013, e disponibile all'indirizzo web <http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/AttivitaAutorita/AttiDellAutorita/Atto?id=06b340010a7780425ec5237d6ee89951> anche se vuote, e se non c'è il dato va inserito "dato non presente";

- per l'accesso civico, il titolare del potere sostitutivo deve essere il dipendente al vertice dell'Ordine; a tal fine si allega un facsimile di modulo per "l'accesso civico".

Si invita, comunque ed ad ogni buon fine, a tener presente come esempio di pubblicazione la delibera ANAC 50/2013, e la sezione "Amministrazione Trasparente" del sito internet dell'A.N.AC. disponibile all'indirizzo <http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/AmministrazioneTrasparente>.

Per dubbi e perplessità, è disponibile presso gli uffici del Consiglio Nazionale l'avv. Marco Antonucci, a cui potrete rivolgere quesiti per iscritto alla mail arealegale.cnappc@archiworld.it o telefonando agli uffici del CNAPPCC il mercoledì ed il giovedì.

Con i migliori saluti.

*Il Responsabile Unico della Trasparenza
e della Prevenzione della Corruzione*

(arch. Raffello Frasca)

Il Consigliere Segretario

(arch. Franco Frison)

Il Presidente

(arch. Leopoldo Freyrie)

All.c.s.:



(Nome e Cognome)

Atto di nomina	
Durata incarico	
CV	
Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica – formato PDF	
Importi di viaggio di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	
Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	
Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	
Dichiarazioni reddituali e patrimoniali ai sensi dell'art. 14, c.1, lett. f) del d.lgs. n. 33/2013	
Dichiarazioni reddituali e patrimoniali ai sensi dell'art. 14, c. 1, lett. f) del d. lgs. n. 33/2013 del coniuge	Dichiarazione di negato consenso dei soli parenti entro il secondo grado
Dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche – Anno 2014	
Dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche del coniuge - Anno 2014	Dichiarazione di negato consenso dei soli parenti entro il secondo grado
....da aggiungere per ciascuna annualità come le ultime 2 righe	
Dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale	

**Al Referente della Trasparenza
e Prevenzione della Corruzione
Ordine Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori
di.....
Via
Cap - Città**

e-mail:

Istanza di accesso civico ex art. 5, decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33

La/Il sottoscritta/o cognome.....nome.....
nata/o a il
residente in prov (.....)
via..... n° telef.in
qualità di (1)

CHIEDE

in adempimento a quanto previsto dall'art. 5, commi 1, 2, 3 e 6 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, la pubblicazione della seguente documentazione/informazione/dato:

.....
.....
.....

e la contestuale trasmissione alla/al sottoscritta/o di quanto richiesto, ovvero la comunicazione alla/al medesima/o dell'avvenuta pubblicazione, indicando il collegamento ipertestuale a quanto forma oggetto dell'istanza.

Indirizzo per le comunicazioni (3):

.....

Luogo e data

Firma

Note per la compilazione:

(1) Indicare la qualifica nel caso si agisca per conto di una persona giuridica.

(2) Specificare il documento/informazione/dato di cui è stata omessa totalmente o parzialmente la pubblicazione obbligatoria, indicando eventualmente anche la norma o altra disposizione che impone la pubblicazione, nel caso sia a conoscenza dell'istante;

(3) Inserire l'indirizzo (anche di posta elettronica certificata o e-mail) al quale si chiede che venga inviato il riscontro alla presente istanza.

DICHIARAZIONI REDDITUALI E PATRIMONIALI AI SENSI DELL'ART. 14, C.1, LETT.F)
D.LGS. N. 33/2013

Cognome	Nome	Atto e data della nomina

DICHIARA

BENI IMMOBILI (terreni e fabbricati)

Tipologia (a)	Comune di ubicazione(anche estero)	Titolo (b)	Quota di titolarità

(a) Specificare se trattasi di fabbricato o terreno.

(b) Specificare se trattasi di proprietà, comproprietà, superficie, enfiteusi, usufrutto, uso, abitazione, servitù, ipoteca.

BENI MOBILI REGISTRATI

Autovetture (modello)	Anno	Annotazioni

STRUMENTI FINANZIARI, QUOTE E AZIONI SOCIETARI

Denominazione della società(anche estera)	Entità in valore assoluto e percentuale delle quote o azioni possedute	Annotazioni

QUOTE DI FONDI COMUNI DI INVESTIMENTO (1)

Denominazione del fondo	Entità della quota in valore assoluto	Annotazioni

(1) Le quote di fondi comuni non ricadono ne nella dichiarazione ex legge n. 215/2004 (conflitto d'interessi) ne nella dichiarazione ex legge n. 441/1982 (pubblicità della situazione patrimoniale di titolari di cariche elettive e cariche direttive di alcuni enti).

CARICHE DI AMMINISTRATORE O SINDACO DI SOCIETA' TITOLARITA' DI IMPRESE INDIVIDUALI

Tipo di carica	Denominazione della società	Attività economica svolta	Eventuali annotazioni:

TITOLARITA' DI IMPRESE

Data e firma

Modello di dichiarazione di negato consenso per i parenti entro il 2° grado alla pubblicazione dei dati di cui all'art.14 del d.lgs. n.33/2013

Io sottoscritto.....dichiaro che i miei parenti entro il secondo grado non hanno consentito, com'è loro facoltà, alla pubblicazione dei dati reddituali e patrimoniali previsti dall'art. 14 lett f) del D.Lgs 33/2013

Data

Firma